

ส่วนที่ 2

ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

หมายเหตุ : ปิงบประมาณ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551-2554)	✓	
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	✓	
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	✓	
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	✓	
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ	✓	
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	✓	
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา	✓	
8	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 8 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการจัดแผนกลยุทธ์ทำโดยยึดปรัชญาของศูนย์ฯ และปรัชญาของมหาวิทยาลัยธนบุรี คณะกรรมการมีการประชุมร่วมกัน และกับบุคลากรทุกฝ่ายในการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรค เพื่อกำหนดกลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงานทั้งนี้ได้กำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับภารกิจของศูนย์ฯ ซึ่งยึดหลักตามภารกิจหลักของสถาบันที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา และมีการนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ) แผนกลยุทธ์ของศูนย์การศึกษายได้ถูกจัดทำในรูปของแผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดให้มีโครงการต่างๆ งบประมาณของโครงการและผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ ซึ่งแต่ละโครงการจะมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บรรลุตามกลยุทธ์การดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ โดยดำเนินการจัดทำแผน เป็นวงจร PDCA กล่าวคือได้นำผลการประเมินคุณภาพภายใน (ประเมินตนเอง) ปีการศึกษา 2553 เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานในปี 2554ต่อไป ด้วย คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้มีการเสนอแผนปฏิบัติการของศูนย์การศึกษาย ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อสภาสถาบันในการประชุมสภาเมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2554 และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันแล้ว [ทลน.บช.1.1-1(1-5)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้รับการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ของศูนย์ฯ และมีการถ่ายทอดไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน ด้วยการจัดประชุมร่วมกันจัดทำแผนกลยุทธ์ของบุคลากรทุกฝ่ายของศูนย์ฯ และมีการประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและบุคลากรทุกฝ่ายเพื่อให้รับทราบแนวทางการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของศูนย์ฯ [ทลน.บช.1.1-2(1-2)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปี โดยกำหนดให้มีโครงการต่างๆ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบในโครงการ และวัตถุประสงค์ของโครงการ ครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 [ทลน.บช.1.1-3(1)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีตัวบ่งชี้ (KPI) ของแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ สำหรับ

แผนกลยุทธ์จะกำหนดเป้าหมายระยะยาวไว้คือ ระยะ 5 ปีการศึกษา (ปี 2553-2557) การกำหนดตัวบ่งชี้ (KPI) ของแผนกลยุทธ์ และตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีในแต่ละโครงการมีการกำหนดให้สอดคล้องกัน และได้นำเป้าหมายทั้งสองประการมาเป็นตัวตั้งในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด [ทลน.บช.1.1-4(1-2)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ โดยมีการสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 โดยจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ [ทลน.บช.1.1-5(1)]

6. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี โดยคณะกรรมการดำเนินงานแผนงานปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 1 และครั้งที่ 2 เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการประจำปี ระยะครึ่งแผน (มิถุนายน – ตุลาคม 2554) และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของปีการศึกษา 2554 และมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ครั้งที่ 1 ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2554 และรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 2 ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 4/2554 และรายงานต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี เพื่อนำเสนอต่อสภาสถาบันต่อไป [ทลน.บช.1.1-6(1-6)]

7. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์เมื่อสิ้นปีการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง และนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2555 และรายงานต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี [ทลน.บช.1.1-7(1-2)]

8. การติดตามผลการดำเนินงานและการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานได้มีการนำเสนอต่อสภาสถาบันในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ในการประชุมสภาสถาบันเมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2554 ในวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ 4.1 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยธนบุรี ประจำปีการศึกษา 2553 และหัวข้อ 4.2 แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยธนบุรี ประจำปีการศึกษา 2554 และตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2554 วันอาทิตย์ที่ 26 มิถุนายน 2554 ซึ่งจากผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบัน คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้นำปรับปรุงแผนกลยุทธ์ หรือแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ดังปรากฏในตารางวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายใน (ประเมินตนเอง) ปีการศึกษา 2553 เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของศูนย์การศึกษาย ปีการศึกษา 2554 และการติดตามผลการดำเนินงานในปี 2554 ที่ได้มีการรายงานเสนอต่อผู้บริหารและสภาสถาบัน เมื่อการประชุมในวันที่ 24 มิถุนายน 2555 ทางศูนย์การศึกษาย จะได้นำ ผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2555 ต่อไป [ทลน.บช.1.1-8(1-3)]

จุดแข็ง :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีแนวทางการจัดทำแผนกลยุทธ์ หรือแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการเสนอโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บุคลากรมีโอกาใช้ศักยภาพของตนเองร่วมผลักดันให้เกิดผลสำเร็จต่อคณะฯ
2. บุคลากรของ คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ให้ความร่วมมือ เสนอโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่จะทำให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของคณะ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรจะจัดโครงการ/กิจกรรม ร่วมกับสาขาวิชาอื่นๆ เพื่อสร้างประสบการณ์ด้านอื่นๆให้แก่คณาจารย์และนักศึกษาในคณะฯ และเพื่อการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

จุดอ่อน :

1. เนื่องจากนักศึกษาของศูนย์การศึกษาฯ เป็นนักศึกษาภาคพิเศษ(เสาร์-อาทิตย์) จึงถูกจำกัดด้วยเวลาในการจัดกิจกรรม

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. เข้าไปร่วมจัดโครงการ/กิจกรรม กับสาขาวิชาอื่น

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.1.1-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน
ทลน.บช.1.1-1(2)	แผนกลยุทธ์ปีการศึกษา 2553-2557
ทลน.บช.1.1-1(3)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน ครั้งที่ 1/2554
ทลน.บช.1.1-1(4)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน ครั้งที่ 2/2554
ทลน.บช.1.1-1(5)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ที่ 1/2554
ทลน.บช.1.1-1(6)	ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายใน(ประเมินตนเอง) ปีการศึกษา 2553 เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานในปี 2554
ทลน.บช.1.1-1(7)	ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2554
ทลน.บช.1.1-2(1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน ครั้งที่ 1/2554
ทลน.บช.1.1-2(2)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ที่ 1/2554
ทลน.บช.1.1-3(1)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ทลน.บช.1.1-4(1)	ตารางแสดงตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ปีการศึกษา 2553-2557
ทลน.บช.1.1-4(2)	ตารางแสดงตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.1.1-5(1)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 (มิถุนายน 2554-พฤษภาคม 2555)
ทลน.บช.1.1-6(1)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ระยะครึ่งแผน (มิถุนายน 2554-ตุลาคม 2554)
ทลน.บช.1.1-6(2)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2554 (มิถุนายน 2554-พฤษภาคม 2555)
ทลน.บช.1.1-6(3)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษา ครั้งที่ 2/2554
ทลน.บช.1.1-6(4)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษา ครั้งที่ 4/2554
ทลน.บช.1.1-6(5)	หนังสือเรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2554
ทลน.บช.1.1-6(6)	หนังสือเรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2555
ทลน.บช.1.1-7(1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษา ครั้งที่ 4/2555
ทลน.บช.1.1-7(2)	หนังสือเรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2555
ทลน.บช.1.1-8(1)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.1.1-8(2)	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2554 วันอาทิตย์ที่ 26 มิถุนายน 2554
ทลน.บช.1.1-8(3)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ที่ 1/2554

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
3	ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีหลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)	✓	
4	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตร อย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรก และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปีทุกหลักสูตร	✓	
5	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรใหม่ตามที่มหาวิทยาลัยธนบุรีกำหนดเนื่องจากทางศูนย์ฯ ใช้หลักสูตรของ มหาวิทยาลัยธนบุรีในที่ตั้ง ในการจัดการเรียนการสอน ตามคู่มือแนวปฏิบัติในการนำเสนอใหม่/การพัฒนาหลักสูตร(ปรับปรุงหลักสูตร)/การปิดหลักสูตร สำหรับหลักสูตรระดับอุดมศึกษาต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยเป็นการจัดโครงการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยธนบุรี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ และกำหนดกลไกการบริหารโดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร [ทลน.บช.2.1-1(1-4)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบกลไกการปิดหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยธนบุรีกำหนด เนื่องจากทางศูนย์ฯ ใช้หลักสูตรของ มหาวิทยาลัยธนบุรีในที่ตั้ง ในการจัดการเรียนการสอน โดยมีคู่มือแนวปฏิบัติในการนำเสนอใหม่/การพัฒนาหลักสูตร (ปรับปรุงหลักสูตร)/ การปิดหลักสูตร สำหรับหลักสูตรระดับอุดมศึกษาต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา [ทลน.บช.2.1-2(1)]

3. ในปีการศึกษา 2554 นี้ คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. 2554 ซึ่งเป็นหลักสูตรบัญชีบัณฑิต 4 ปี ซึ่งเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 สาขาวิชาการบัญชี คณะบัญชีมหาวิทยาลัยธนบุรี จึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับ มาตรฐานคุณวุฒิการบัญชีของสภาการบัญชีที่ประกาศตาม มคอ. 1 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2553 และเป็นหลักสูตรที่ได้ผ่านการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2554 และได้รับการรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้วจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2554 ทั้งนี้หลักสูตรของคณะบัญชีมหาวิทยาลัยธนบุรี ได้ดำเนินการปรับปรุง โดยยึดตามแนวทางเสนอแนะจาก สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อให้หลักสูตรมีความสอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพ จึงเป็นหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาชีพบัญชีฯ ด้วยซึ่งสภาวิชาชีพบัญชีฯ ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาเมื่อ

วันที่ 30 พฤษภาคม 2555 และมีหนังสือให้ความเห็นชอบหลักสูตร ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2555 ซึ่งหลักสูตรนี้ ทางศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้รับเอาหลักสูตรนี้มาเปิดดำเนินการ การเรียนการสอนในปี การศึกษา 2554 จากมหาวิทยาลัยในที่ตั้ง สำหรับการดำเนินงานตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ดำเนินการตามหลักสูตรทุกประการ ทั้งในด้านการจัดการศึกษา การดำเนินการ ให้มีผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล รวมทั้งการประเมินหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิตปรับปรุง 2550 ก็ยังคงดำเนินการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาในหลักสูตรเทียบโอน ซึ่งคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของหลักสูตรทั้งสองได้อย่างครบถ้วน ดังนี้คือ สำหรับหลักสูตรปรับปรุง 2550 ได้มีการประเมินหลักสูตรตามเกณฑ์ของ สกอ.ตามแบบรายงานการประเมินการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาพ.ศ. 2548 [ทลน.บช.2.1-3(1-6)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้คือ 1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำศูนย์ฯ 2) คณะกรรมการวิชาการประจำหลักสูตร ซึ่งเป็นคณะกรรมการจากในที่ตั้ง 3) คณะกรรมการปรับปรุงการดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นคณะกรรมการจากในที่ตั้ง 4) คณะกรรมการด้านวิชาการประจำศูนย์ฯ เพื่อให้คณะกรรมการชุดต่างๆ เข้ามากำกับดูแลการดำเนินงานการจัดการเรียนของศูนย์ฯ ให้เรียบร้อย คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีการประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อเป็นการประกันคุณภาพหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ซึ่งคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีฯ ได้กำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงานสำหรับในปี 2554 จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ โดยมีเป้าหมายการดำเนินงานเฉพาะในปี 2554 จำนวน 10 ตัวบ่งชี้ และคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีฯ สามารถดำเนินงานได้สำเร็จตามตัวบ่งชี้จำนวน 10 ตัวบ่งชี้ ซึ่งการประเมินดำเนินการโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร จากมหาวิทยาลัยในที่ตั้ง ตามรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้มาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิประจำปี พ.ศ. 2554 ซึ่งจากรายงานดังกล่าวคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ สามารถดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านการประเมิน 5 ข้อแรก และตามเป้าหมายในปี 2554 ที่กำหนดไว้ 10 ข้อ สามารถดำเนินการผ่านได้ 10 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายการดำเนินงานของหลักสูตร [ทลน.บช.2.1-4(1-5)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้นำผลการประเมินหลักสูตร ในหลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2554 ตามกรอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ตามผลการประเมินหลักสูตร ในข้อ 4 และ ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร(มคอ. 7) มาดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานตามหลักสูตร เพื่อแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องเพื่อที่จะสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 โดยดำเนินการเป็นวาระการประชุมของ

คณะกรรมการปรับปรุงการดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่ง คณะกรรมการจะต้องทำรายงานเสนอต่อคณบดีเพื่อ เสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการตามหลักสูตร เพื่อคณบดีจะได้ส่งการต่อไป [ทลน.บช.2.1-5(1-2)]

จุดแข็ง :

1. การปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2554 ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ซึ่งมีการประกาศ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด เสนอแนะโดยสภาวิชาชีพบัญชี โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนร่วมประชุมวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร และมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกให้คำแนะนำ

2.คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ สำหรับในปี 2554 มีเป้าหมายการดำเนินงานให้สำเร็จตามตัวบ่งชี้จำนวน 10 ตัวบ่งชี้ ซึ่งสามารถทำได้สำเร็จตามเป้าหมาย เป็นจำนวน 10 ตัวบ่งชี้ นับเป็นร้อยละ100 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดตามเป้าหมายสำหรับปี2554

3.คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีการจัดองค์กรให้มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของหลักสูตร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการประจำคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ คณะกรรมการปรับปรุงการดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่งการดำเนินงานจะมีระบบและกลไกที่สามารถผลักดันให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานของหลักสูตรได้

4.หลักสูตรของคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้รับการรับทราบจาก คณะกรรมการการอุดมศึกษา และ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1.ดำรงรักษาไว้ซึ่งคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน โดยดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษา ที่กำหนดใน มคอ.2 (หลักสูตร) อย่างครบถ้วน

จุดอ่อน :

1.เนื่องจากการเปิดดำเนินการหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2554 เป็นปีแรก จึงยังไม่อาจ ประเมินหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ได้ครบทุกตัว ยังขาดการประเมินในดั่งบ่งชี้ที่ 7 คือ มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว และ ตัวบ่งชี้ที่ 12

คือ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 เนื่องจากยังไม่มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1.เตรียมหาแนวทางการดำเนินการในด้าน การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนสอนในปีต่อไป ให้ได้สอดคล้องกับปัญหาที่พบจากการประเมิน เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้นตามที่ได้รับประเมิน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บข.2.1-1(1)	คู่มือแนวปฏิบัติในการนำเสนอใหม่/ การพัฒนาหลักสูตร(ปรับปรุงหลักสูตร)/การปิดหลักสูตร สำหรับหลักสูตรระดับอุดมศึกษาต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ทลน.บข.2.1-1(2)	โครงการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บข.2.1-1(3)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บข.2.1-1(4)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร
ทลน.บข.2.1-2(1)	คู่มือแนวปฏิบัติในการนำเสนอใหม่/ การพัฒนาหลักสูตร(ปรับปรุงหลักสูตร)/การปิดหลักสูตร สำหรับหลักสูตรระดับอุดมศึกษาต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ทลน.บข.2.1-3(1)	แบบรายงานการประเมินการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา พ.ศ. 2548
ทลน.บข.2.1-3(2)	การรับรองหลักสูตร จาก สกอ. สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
ทลน.บข.2.1-3(3)	การรับรองปริญญาจาก สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
ทลน.บข.2.1-4(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บข.2.1-4 (2)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ในที่ตั้ง
ทลน.บข.2.1-4(3)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงการดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นคณะกรรมการจากในที่ตั้ง
ทลน.บข.2.1-4(4)	คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการวิชาการประจำศูนย์
ทลน.บข.2.1-4(5)	รายงานแสดงผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้มาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ประจำปี พ.ศ. 2554
ทลน.บข.2.1-4(1)	หลักสูตรปรับปรุง 2554 ของคณะบัญชี
ทลน.บข.2.1-5(2)	รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2**อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก**

เกณฑ์การประเมิน : สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

1. แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 หรือ
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป หรือ
2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ**กรณีที่ 1**

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หรือ กรณีที่ 2

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ร้อยละ 0

เกณฑ์การประเมิน : 0.00 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ ร้อยละ 0

เกณฑ์การประเมิน : 0.00 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ 10

ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : ร้อยละ 10

เกณฑ์การประเมิน : 0 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชีศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 0 คน รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

คณะบริหารธุรกิจ	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
สาขาวิชาการบัญชี	2	5	-	7
รวม	2	5	-	7

รายการคำนวณ

- คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก

ตัวตั้ง	0.00
ตัวหาร	7
ค่าร้อยละ	0.00

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	0.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม	30
คะแนนที่ได้	0.00

หรือ กรณีที่ 2

- ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
- แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 5}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 5} \times 5$$

เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา

เปรียบเทียบปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกปีที่ผ่านมา (2553)	0.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกปีปัจจุบัน (2554)	0.00
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบปีที่ผ่านมา	0.00
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5	6
คะแนนที่ได้	0.00

จุดแข็ง :

1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมให้อาจารย์มีคุณวุฒิทางการศึกษาสูงขึ้น มีโครงการส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก โดยให้ทุนสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

- ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการศึกษาในระดับปริญญาเอกมากขึ้น ตามศักยภาพของอาจารย์
- ลดจำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาโท รับอาจารย์วุฒิปริญญาตรีลดลง

จุดอ่อน :

1. อาจารย์ต้องเพิ่มศักยภาพให้เพียงพอที่จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก เช่นด้านภาษาอังกฤษ การทำงานวิจัย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. จัดโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ เพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก เช่นพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ การทำดุษฎีนิพนธ์

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.2.2-0(1)	ตารางสรุปจำนวนคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี ปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.2.2-0(1)	สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เกณฑ์การประเมิน : สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

1. แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 หรือ
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ
2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

กรณีที่ 1

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หรือ กรณีที่ 2

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} \text{เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} \text{เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ร้อยละ 0	เกณฑ์การประเมิน : 0.00 คะแนน
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ ร้อยละ 0	เกณฑ์การประเมิน : 0.00 คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ 5	ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ร้อยละ 5	เกณฑ์การประเมิน : 0 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 0 ท่าน

รายการคำนวณ

คณะบัญชี	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	รวม
สาขาวิชาการบัญชี	-	-	-	7	7
รวม	-	-	-	7	7

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวตั้ง	0.00
ตัวหาร	7
คิดเป็นร้อยละ	0.00

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	0.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม	60
คะแนนที่ได้	0.00

หรือ กรณีที่ 2

- ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
- แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบ

กับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} \times 5}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} \times 5} \times 5$$

เปรียบเทียบด้วยปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการปีที่ผ่านมา (2553)	0.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการปีปัจจุบัน (2554)	0.00
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เปรียบเทียบด้วยปีที่ผ่านมา	0.00
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เปรียบเทียบด้วยปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5	12
คะแนนที่ได้	0.00

เนื่องจากคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยฯ ไม่มีอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จึงไม่ประเมินตามวิธีที่ 2 นี้

จุดแข็ง :

- มหาวิทยาลัยมีนโยบายชัดเจนในการส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
- อาจารย์ของคณะฯ ได้พยายามทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง และพัฒนาในตัวเองขึ้น

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

- จัดทำโครงการพี่เลี้ยง หรือให้คำปรึกษาแก่อาจารย์ในการทำตำแหน่งทางวิชาการ

จุดอ่อน :

- อาจารย์ที่สนใจทำผลงานวิชาการ ไม่ทราบแนวทาง

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

- จัดทำโครงการพี่เลี้ยงการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้แก่อาจารย์

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บข.2.3-0(1)	ตารางสรุปจำนวนคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย ธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บข.2.3-0(2)	สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4

ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	✓	
2	มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓	
3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	
4	มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	✓	
5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	✓	
6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	✓	
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีแผนการบริหารและพัฒนาคณาจารย์อยู่ใน ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างโอกาสการเข้าถึงการอุดมศึกษาที่มี

คุณภาพแก่บัณฑิตและบุคคลทั่วไป กลยุทธ์ที่ 1.6 พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรทุกฝ่ายทั้งด้านเนื้อหาทางเทคนิคทางการจัดการเรียนการสอน การจัดการความรู้ และการประเมิน ผลการเรียนรู้ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยธนบุรีและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของศูนย์การศึกษาฯ ในกลยุทธ์ที่ 7 การพัฒนาบุคลากร ซึ่งทางศูนย์การศึกษาฯ ได้รับเอาแผนยุทธศาสตร์ และแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยมาปรับใช้ให้สอดคล้องกัน ซึ่งการพัฒนาอาจารย์ดำเนินการโดยมีการ ส่งอาจารย์ไปอบรมความรู้ทั้งในด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล การเข้าร่วมประชุม สัมมนาทางวิชาการ การเข้าร่วมเป็นกรรมการทางวิชาการ หรือกรรมการในเครือข่ายต่าง ๆ

นอกจากนี้มีการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน โดยมีการส่งไปอบรม สัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ เช่น การประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนางานด้านเอกสาร ด้านระบบสารสนเทศ [ทลน.บช.2.4-1(1-2)]

2. คณะบัญชี ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ดำเนินการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผน โดยมีการจัดส่งอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนไป ประชุม/อบรม/สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ดังตารางการจัดส่งบุคลากรไปอบรม/สัมมนา และมีการติดตามให้ผู้เข้าร่วมอบรมทำรายงานเสนอทุกครั้ง [ทลน.บช.2.4-2(1)]

3. คณะบัญชี ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรเพื่อให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการจัดทำ โครงการตรวจสุขภาพประจำปี และ กิจกรรมทัศนศึกษาดูงาน [ทลน.บช.2.4-3(1-2)]

4. คณะบัญชี ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบการติดตามคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยการให้นำเสนอรายงานตามแบบฟอร์ม “รายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/การไปปฏิบัติงานนอกมหาวิทยาลัย” ซึ่งจะต้องรายงานโดยละเอียดถึงผลที่คาดว่าจะได้รับ และนำไปปรับใช้ในการเรียนการสอน และการทำงานอย่างไรบ้าง รวมทั้งการจัดทำสื่อการสอน E-learning [ทลน.บช.2.4-4(1-4)]

5. คณะบัญชี ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ โดย 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านจรรยาบรรณของคณะฯ 2) คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลอาจารย์ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ไม่ทำผิดจรรยาบรรณ 3) มีการให้ความรู้แก่อาจารย์ในเรื่องจรรยาบรรณทางวิชาชีพครู 4) มีการหาแนวทางป้องกันการปฏิบัติผิดจรรยาบรรณโดยออกประกาศ ห้ามการกระทำบางประการเพื่อเป็นการป้องปราม 5) ให้คณะกรรมการเสนอรายงานประจำปี ในเรื่องของการประพฤติผิดจรรยาบรรณเพื่อให้ผู้บริหารทราบและดำเนินการหาทางป้องกันต่อไป [ทลน.บช.2.4-5(1-7)]

6. คณะบัญชี ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้นำแผนการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน มาทำการประเมินความสำเร็จของแผน โดยมีการ

จัดตั้งคณะกรรมการประเมินแผนพัฒนาอาจารย์ เพื่อร่วมกันประเมินความสำเร็จของแผนฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มีการเพื่อให้มีการเสนอแนวทางการปรับปรุงแผนการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในด้านการพัฒนาอาจารย์ทั้งในด้านคุณวุฒิ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีการสร้างสรรค์ผลงาน การพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์ของการบัญชี และเพื่อการพัฒนาการสอนของ อาจารย์ให้มีมาตรฐานที่ดี มีแนวปฏิบัติที่ดี ทั้งในฝ่ายของบุคลากรฝ่ายสนับสนุน คณะกรรมการก็ได้ ประเมินการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อนำแผนมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นผู้มีความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง ปรากฏตามรายงานการประเมินแผนพัฒนาอาจารย์ และ บุคลากรสายสนับสนุน [ทลน.บช.2.4-6(1-3)]

7. จากรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้มีการประเมิน ร่วมกันของคณะกรรมการฯ ที่คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้าน ทรูภาคเหนือ แต่งตั้งขึ้น ฝ่ายบริหารของศูนย์การศึกษาฯ ได้นำเสนอผลการประเมินเพื่อให้ฝ่ายแผนงาน ของศูนย์การศึกษาฯ นำไปจัดทำแผนในปี 2555 เพื่อปรับปรุงแผนการพัฒนาอาจารย์และบุคลากร ฝ่ายสนับสนุน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในงานด้านการพัฒนาอาจารย์ และ บุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งสามารถจะเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายในการเพิ่มคุณวุฒิ และตำแหน่งทาง วิชาการ และการเพิ่มศักยภาพของอาจารย์ในการปฏิบัติพันธกิจหลักสำคัญของมหาวิทยาลัย และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุน [ทลน.บช.2.4-7(1)]

จุดแข็ง :

1. มีการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
2. มีการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจที่เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. พัฒนางองค์ความรู้ ด้านการจัดการเรียนการสอนแก่คณาจารย์อย่างต่อเนื่องและให้สอดคล้อง กับหลักสูตร
2. สนับสนุนให้บุคลากรไปอบรมเฉพาะทางและนำความรู้ที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากร ในศูนย์ฯ

จุดอ่อน :

การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรยังมีน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

จัดโครงการส่งเสริมการสร้างศักยภาพให้แก่อาจารย์ เช่น จัดหลักสูตรเพิ่มเติมทางภาษาอังกฤษ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.2.4-1(1)	แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.2.4-1(2)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้าน ครูภาคเหนือ
ทลน.บช.2.4-2(1)	ตารางส่งอาจารย์ไปอบรม ในปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.2.4-3(1)	โครงการตรวจสอบภาพประจำปี
ทลน.บช.2.4-3(2)	โครงการทัศนศึกษาดูงาน
ทลน.บช.2.4-4(1)	แบบฟอร์ม “รายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/การไปปฏิบัติงานนอกมหาวิทยาลัย”
ทลน.บช.2.4-4(2)	รายงานตามแบบฟอร์ม “รายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/การไปปฏิบัติงาน นอกมหาวิทยาลัย” จัดทำโดย อาจารย์
ทลน.บช.2.4-4(3)	ตัวอย่างโครงการสอนที่ได้นำความรู้ใหม่มาปรับปรุงเนื้อหาการสอน
ทลน.บช.2.4-4(4)	สื่อการสอน e-learning
ทลน.บช.2.4-5(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ ที่ 011/2554
ทลน.บช.2.4-5(2)	คู่มือจรรยาบรรณอาจารย์
ทลน.บช.2.4-5(3)	รายงานการประชุมในวาระแจ้งเพื่อทราบเพื่อให้อาจารย์ตระหนักถึงการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ
ทลน.บช.2.4-5(4)	ประกาศและแนววิธีปฏิบัติในการป้องกันการกระทำผิดจรรยาบรรณ
ทลน.บช.2.4-5(5)	รายงานผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ
ทลน.บช.2.4-5(6)	ตู้รับความคิดเห็น
ทลน.บช.2.4-5(7)	ช่องทางการติดต่อ “สายตรงผู้บริหาร” จาก หน้า Web ของมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.2.4-6(1)	รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุน
ทลน.บช.2.4-6(2)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2555 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้าน ครูภาคเหนือ
ทลน.บช.2.4-7(1)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2555 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้าน ครูภาคเหนือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5**ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้****เกณฑ์การประเมิน:**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง	✓	
2	มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา	✓	
3	มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนา นักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	✓	
4	มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียน นักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา	✓	
5	มีระบบสาธารณสุขปลอดภัยและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่อง ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบ และอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	
6	มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓	
7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการบริการ ด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แก่นักศึกษาอย่างพอเพียงในอัตรา 5.95 ซึ่งไม่สูงกว่าเกณฑ์ 8 FTES ต่อเครื่อง [ทลน.บช.2.5-1(1-3)]

2. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดการให้บริการ โดยมีหนังสือทั้งทางด้านวิชาการ นิตยสาร และวารสารต่างๆ มากมาย รวมทั้ง สื่อ electronic (CD) และมีการจัดซื้อเพื่อเติม โดยจัดเป็นงบประมาณและดำเนินการซื้อโดยสำนักวิทยบริการ ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังมีโครงการพัฒนาการเรียนรู้ออนไลน์ การบริการแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยมีการฝึกอบรมให้นักศึกษาในการใช้โปรแกรมการสืบค้น e-library และโครงการอบรมการใช้ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Web OPAC) ของสำนักวิทยบริการ และสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์จากแหล่งสารสนเทศต่างๆของศูนย์ฯ [ทลน.บช.2.5-2(1-7)]

3. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดการให้บริการ ด้านกายภาพอื่นๆ ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา ได้แก่

- อาคารเรียน ห้องเรียนที่ทันสมัย สะอาด มีจำนวนพอเพียงไม่แออัด
- มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีจำนวนคอมพิวเตอร์ 64 เครื่อง
- มีอุปกรณ์การศึกษา ได้แก่ โปรเจคเตอร์ และคอมพิวเตอร์
- มีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (ไวร์เลส) ในห้องเรียนได้และนอกห้องเรียน จะมีไวร์เลสให้บริการ

ให้นักศึกษา [ทลน.บช.2.5-3(1-4)]

4. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้าน งานทะเบียนและประมวลผล ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ทะเบียนออนไลน์) นักศึกษาสามารถเรียนรู้ข้อมูลการลงทะเบียนและผลการศึกษาได้ การบริหารด้านห้องพยาบาลและการรักษาพยาบาล การจัดการด้านห้องอาหารเป็นสัดส่วนจากโรงเรียนและมีสนามกีฬา ซึ่งใช้ร่วมกับโรงเรียนได้ การจัดให้มีตู้เอทีเอ็ม ของธนาคารกรุงไทย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา [ทลน.บช.2.5-4(1-7)]

5. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบสาธารณูปโภคได้แก่ ไฟฟ้าส่องสว่างอย่างพอเพียง ระบบประปาที่สะอาด ห้องน้ำสะอาด ระบบกำจัดของเสีย จุดทิ้งขยะมูลฝอย ทางเดินระหว่างอาคารร่มรื่น มีต้นไม้ให้อากาศบริสุทธิ์ [ทลน.บช.2.5-5(1-3)]

6. จากการดำเนินการให้บริการด้านต่างๆ จากข้อ 2-5 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ทำการประเมินคุณภาพการจัดบริการดังกล่าว ทั้งสองภาคการศึกษา ผลการประเมินทุกข้อมีค่าระดับความพึงพอใจ มากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 ดังนี้ [ทลน.บช.2.5-6(1)]

การบริการของศูนย์ฯ	ระดับความพึงพอใจ	
	1/2554	2/2554
ห้องเรียน และสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอน	4.34	4.38
ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยรัตนบุรี	4.28	4.38
ห้องสมุดศูนย์ฯ	4.35	4.40
ฝ่ายการเงิน	4.50	4.41
ทะเบียนและวัดผล	4.44	4.54
ฝ่ายกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา	4.42	4.51
อาคาร สถานที่	4.41	4.55
การให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	4.34	4.46

7. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยรัตนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีสถานที่จอดรถเพิ่มขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวก การเพิ่มบริเวณการให้บริการ Wireless Zone มีห้องประชุมขนาดเล็ก และ ขนาดใหญ่ สำหรับการจัดประชุมและสัมมนา [ทลน.บช.2.5-7(1-3)]

จุดแข็ง :

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยรัตนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการดำเนินงานที่มีระบบและกลไกชัดเจนครอบคลุมทุกด้าน

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรมีการพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในเชิงรุกเพื่อให้เข้าถึงความต้องการของผู้ใช้บริการเพิ่มเติมอีก

จุดอ่อน:

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยรัตนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ควรมีการขยายพื้นที่บริการห้องสมุดให้เพียงพอต่อผู้รับบริการ

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน:

1. ควรมีการปรับปรุงพื้นที่บริการห้องสมุดให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.2.5-1(1)	รายการคำนวณค่า FTES ต่อเครื่อง
ทลน.บช.2.5-1(2)	รายงานการคำนวณค่า FTES
ทลน.บช.2.5-1(3)	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
ทลน.บช.2.5-2(1)	ภาพถ่ายห้องสมุด
ทลน.บช.2.5-2(2)	รายงานจำนวนหนังสือและสื่อการเรียนเรียนอื่นๆ ที่มีอยู่
ทลน.บช.2.5-2(3)	โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
ทลน.บช.2.5-2(4)	โครงการพัฒนาการเรียนรู้
ทลน.บช.2.5-2(5)	จุดบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (WIFI ZONE)
ทลน.บช.2.5-2(6)	โครงการอบรม E-library
ทลน.บช.2.5-2(7)	โครงการอบรมการใช้ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Web OPAC) ของสำนักวิทยบริการ และการสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์จากแหล่งสารสนเทศต่างๆ ของศูนย์ฯ
ทลน.บช.2.5-3(1)	ภาพถ่าย ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ทลน.บช.2.5-3(2)	รายงานจำนวนห้องเรียน และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ทลน.บช.2.5-3(3)	ตารางการใช้ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ
ทลน.บช.2.5-3(4)	รายงานอุปกรณ์ – สื่อการเรียนการสอน
ทลน.บช.2.5-4(1)	Capterจากหน้าจอร์บบฐานข้อมูลและประมวลผล
ทลน.บช.2.5-4(2)	คู่มือการใช้ระบบทะเบียน online และการอบรม
ทลน.บช.2.5-4(3)	ภาพถ่ายห้องพยาบาล
ทลน.บช.2.5-4(4)	สถิติการใช้บริการห้องพยาบาล
ทลน.บช.2.5-4(5)	ภาพถ่ายห้องอาหาร
ทลน.บช.2.5-4(6)	ภาพถ่ายสนามฟุตบอล
ทลน.บช.2.5-4(7)	ภาพถ่ายตู้เอทีเอ็ม
ทลน.บช.2.5-5(1)	แบบฟอร์มใบตรวจเช็คบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า-ประปา
ทลน.บช.2.5-5(2)	ภาพถ่ายอาคาร ห้องน้ำ ที่มีการรักษาความสะอาด
ทลน.บช.2.5-5(3)	ภาพถ่ายจุดทิ้งขยะ และสิ่งปฏิกูล
ทลน.บช.2.5-6(1)	สรุปแบบประเมินปัจจัยเกื้อกูล การจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1/2554 และ 2/2554
ทลน.บช.2.5-7(1)	ภาพถ่ายสถานที่จอดรถ
ทลน.บช.2.5-7(2)	จุดบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (WIFI ZONE)
ทลน.บช.2.5-7(3)	ภาพถ่ายห้องประชุม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6**ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน**

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	✓	
2	ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓	
3	ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	✓	
4	มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	✓	
5	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	✓	
6	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓	
7	มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. เนื่องจากกระบวนการจัดการเรียนการสอนต้องเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ซึ่งคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยี

หมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้เปิดใช้หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2554 ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการอบรมมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติแล้ว และเป็นหลักสูตรที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและยืดหยุ่น โดยการมีส่วนร่วมจากบุคคล สถาบัน หรือชุมชนภายนอก ซึ่งทางคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีการรวมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากระดับคณะวิชา และจากภายนอก เป็นกรรมการมาตรฐานการสอบไล่ และการจัดทำโครงการศึกษาดูงานภายนอก ในโครงการศึกษาดูงานได้แก่ (1) โครงการศึกษาดูงานบริษัท สหโคเจน กรีน จังหวัดลำพูน (2) ศึกษาดูงาน บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนทีฟูดส์ จำกัด (มหาชน) จังหวัดลำพูน (3) ศึกษาดูงาน บริษัท รวมชัย เบเวอเรจ จำกัด จังหวัดลำพูน เพื่อให้มีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่มีส่วนร่วมจากองค์กรภายนอก มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างเฉพาะตัวของนักศึกษา เช่น การเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ค้นคว้าโดยอิสระในรูปแบบโครงการ การฝึกปฏิบัติการในห้องเรียน ในรายวิชาการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี รวมทั้งมีการจัดสัมมนา จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ “กฎหมายภาษีที่นักบัญชีควรรอบ ” จัดทำโครงการมีการเรียนการสอนทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (E-learning) และมีห้องสมุดและระบบสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เพียงพอสำหรับ การศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ได้มีการจัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่อาจารย์ในกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในโครงการ “โครงการพัฒนาบุคลากรสายผู้สอนและวิชาชีพ ซึ่งจัดโดยคณะกรรมการจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัยในที่ตั้ง ในเรื่องของการเขียน มคอ. และ มคอ. 5 และการแต่งตำราทางวิชาการ ซึ่งทางศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยหมู่บ้านครูภาคเหนือได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมด้วย [ทลน.บช.2.6-1(1-5)]

2. เนื่องจากคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้เปิดใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ซึ่งเป็นหลักสูตรที่เป็นไปตามข้อกำหนดในแนวทางการอบรมมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติแล้ว จึงได้จัดให้มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ทุกรายวิชาก่อนการเปิดภาคการศึกษา โดยมีการตรวจสอบ รวบรวมโดยคณะกรรมการวิชาการของคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ [ทลน.บช. 2.6-2(1)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ จัดให้มีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย ตัวอย่างในรายวิชาการตรวจสอบและควบคุมภายใน ซึ่งมีการกำหนดให้ทำการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อฝึกทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทั้งนี้ได้มีการใช้กรณีศึกษาช่วยในการเรียนการสอน และให้นักศึกษา จัดทำรายงานจากการค้นคว้าด้วยตนเอง โดยเสนอในรูปแบบโครงการ รายวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติตัวอย่าง ได้แก่รายวิชา การบัญชีขั้นต้น การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ซึ่งได้มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การจัดทำเกมส์จำลอง เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ การบูรณาการความรู้บัญชีกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี [ทลน.บช.2.6-3(1)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและยืดหยุ่น โดยการมีส่วนร่วมจากบุคคล สถาบันหรือ

ชุมชนภายนอก ได้แก่ การมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการกำกับมาตรฐานข้อสอบและการพิจารณาเกรด และการจัดให้มีการบรรยายโดยวิทยากรภายนอกโครงการ ได้แก่ 1) ได้จัดให้มีอาจารย์พิเศษ เข้ามาบรรยายในรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้และกระบวนการเรียนที่เพิ่มมากขึ้น เช่น ในรายวิชาภาษาอังกฤษ ได้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทางด้านภาษามาดำเนินการบรรยายให้กับผู้เรียน และเจ้าของภาษามาบรรยาย เพื่อให้มีความเข้าใจในภาษาอังกฤษอย่างลึกซึ้ง การออกเสียงภาษาอังกฤษอย่างเป็นธรรมชาติ 2) การมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการกำกับมาตรฐานข้อสอบและการพิจารณาเกรด 3) การจัดให้มีการศึกษาดูงานสถานประกอบการภายนอก และ 4) การจัดให้มีการบรรยายพิเศษ เรื่อง กฎหมายทางภาษีอากร [ทลน.บช.2.6-4(1-3)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการนำเอาผลงานวิจัยเรื่อง “ปัญหาการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนโดยมีการจัดการเรียนการสอนโดยปรับพื้นฐานความรู้ และเพิ่มรายชั่วโมงการฝึกปฏิบัติสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานน้อยซึ่งเริ่มจากรายวิชาหลักการบัญชีขั้นต้น” (เอกสารหมายเลข ทลน.บช.2.6-5(1))

6. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีการประเมินการเรียนการสอนในรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2554 โดยมีผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนมากกว่า 3.51 และผลประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้นั้นมากกว่า 3.51 เช่นกัน [ทลน.บช.2.6-6(1-2)]

7. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีการจัดทำ มคอ. 5 ซึ่งเป็นการรายงานผลการจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียน ในทุกรายวิชา และได้รวบรวมข้อมูล ของรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ใน มคอ. 7 และได้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้อุ้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา [ทลน.บช.2.6-7(1)]

จุดแข็ง :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ วิชาการด้านการบัญชีทั้งทฤษฎี และปฏิบัติ เพื่อจะได้นำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ทางการบัญชีไปประยุกต์และประกอบอาชีพด้านวิชาชีพบัญชี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับการเปิดเสรีทางวิชาชีพบัญชี ให้ตรงความความรู้ความสามารถตามมาตรฐานในระดับสากล

จุดอ่อน :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการค้นคว้างานวิจัยโดยอิสระน้อยเกินไป และโครงการอบรมบรรยายวิทยากรจากสถาบันภายนอกยังมีการดำเนินการไม่ต่อเนื่อง

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ต้องส่งเสริมให้ทีมงานวิจัยจากนักศึกษามากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน และดำเนินโครงการอบรมบรรยายวิทยากรจากสถาบันภายนอกอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ทางการบัญชีไปประยุกต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.2.6-1(1)	รายชื่อคณะกรรมการประเมินข้อสอบและพิจารณาเกรด
ทลน.บช.2.6-1(2)	ระบบประเมินการเรียนการสอนในรายวิชา
ทลน.บช.2.6-1(3)	โครงการศึกษาดูงาน 3 โครงการ
ทลน.บช.2.6-1(4)	โครงการอบรมที่ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม
ทลน.บช.2.6-1(5)	ตัวอย่างโครงการ/รายงานของนักศึกษาในรายวิชาการจัดการโครงการ
ทลน.บช.2.6-2(1)	รายละเอียดรายวิชาที่เปิดสอนในปี 2554 (มคอ.3)
ทลน.บช.2.6-3(1)	โครงการในรายวิชาการตรวจสอบและควบคุมภายใน
ทลน.บช.2.6-4(1)	การตรวจประเมินข้อสอบและการให้เกรด โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (รายชื่อคณะกรรมการประเมินข้อสอบและพิจารณาเกรด)
ทลน.บช.2.6-4(2)	รายนามอาจารย์พิเศษที่เชิญเข้ามาสอน
ทลน.บช.2.6-4(3)	โครงการบรรยายพิเศษจากวิทยากรภายนอก
ทลน.บช.2.6-5(1)	กิจกรรมเรียนปรับพื้นฐานวิชาหลักการบัญชีขั้นต้น
ทลน.บช.2.6-6(1)	รายงานการประเมินการจัดการเรียนการสอน (สำหรับอาจารย์ผู้สอนประจำภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2)
ทลน.บช.2.6-6(2)	รายงานการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ปัจจัยเกื้อหนุน)
ทลน.บช.2.6-7(1)	มคอ.5 รายงานผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียน
ทลน.บช.2.6-7(2)	มคอ.7 รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7

ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของ
บัณฑิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต อย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนด การศึกษาของหลักสูตร	✓	
2	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะ ของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	✓	
3	มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และ งบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	✓	
4	มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่าง สถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ	✓	
5	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้าน ครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผล การสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้านของผู้ใช้บัณฑิต ของสถานประกอบการในเขตนิคม อุตสาหกรรมลำพูน โดยมีแบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน มี

การแสดงผลสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน โดยยึดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอุดมศึกษา [ทลน.บช.2.7-1(1-3)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีการนำผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่เสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ของหลักสูตรคณะบัญชี สาขาวิชาการบัญชี [ทลน.บช.2.7-2(1)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต โดยกำหนดในแผนงานประจำปี ที่มีการกำหนดงบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินงานตามแผนไว้แล้ว [ทลน.บช.2.7-3(1)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ โดยมีเวทีการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ดังนี้ คือ 1) การประชุมวิชาการระดับชาติ เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2 เรื่อง การบูรณาการความรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน Knowledge Integration to Sustainable Development (29 พฤษภาคม 2555) 2) การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 4 Learning from Experience through Games and Simulations ของสมาคมสถานการณ์จำลองและเกมเพื่อการเรียนรู้แห่งประเทศไทย ThaiSim 2012 (19-20 เมษายน 2554) [ทลน.บช.2.7-4(1-2)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้จัดกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 11 โครงการดังนี้ 1.โครงการถวายเทียนพรรษา 2.โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา 3.โครงการทำบุญตักบาตร 4.โครงการเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา 5.โครงการสร้างพระประธานถวายแด่วัดพระบาทดินนง 6.มหาวิทยาลัยธนบุรีสืบสานประเพณีลอยกระทง 7.โครงการสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ 8.โครงการวันไหว้ครู 9.โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม “การเข้าใจธรรมะในชีวิตประจำวัน” 10.โครงการพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554 11.กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธนบุรี [ทลน.บช.2.7-5(1-11)]

จุดแข็ง :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีการจัดกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลายโครงการ และมีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องทุก ๆ ปี

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม มีการดำเนินการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทุกปี และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์โครงการให้จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมากขึ้น

จุดอ่อน :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ โดยมีโอกาสเข้าร่วมเวทีการนำเสนอผลงานทางวิชาการน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการโดยการสนับสนุนและมีเวทีในการนำเสนอผลงานให้กับนักศึกษา

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.2.7-1(1)	แบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน
ทลน.บช.2.7-1(2)	ผลสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน คณะบัญชี
ทลน.บช.2.7-1(3)	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอุดมศึกษา
ทลน.บช.2.7-2(1)	หลักสูตรคณะบัญชี สาขาวิชาการบัญชี
ทลน.บช.2.7-3(1)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2554
ทลน.บช.2.7-4(1)	การประชุมวิชาการระดับชาติ เบญจมิตรวิชาการ ครั้งที่ 2 เรื่อง การบูรณาการความรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน Knowledge Integration to Sustainable Development (29 พฤษภาคม 2555)
ทลน.บช.2.7-4(2)	การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 4 Learning from Experience through Games and Simulations ของสมาคมสถานการณ์จำลองและเกมเพื่อการเรียนรู้แห่งประเทศไทย ThaiSim 2012 (19-20 เมษายน 2554)
ทลน.บช.2.7-5(1)	โครงการถวายเทียนพรรษา
ทลน.บช.2.7-5(2)	โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา
ทลน.บช.2.7-5(3)	โครงการทำบุญตักบาตร
ทลน.บช.2.7-5(4)	โครงการเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา
ทลน.บช.2.7-5(5)	โครงการสร้างพระประธานถวายแด่วัดพระบาทตึนบก
ทลน.บช.2.7-5(6)	มหาวิทยาลัยธนบุรีสืบสานประเพณีลอยกระทง
ทลน.บช.2.7-5(7)	โครงการสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ
ทลน.บช.2.7-5(8)	โครงการวันไหว้ครู
ทลน.บช.2.7-5(9)	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม “การเข้าใจธรรมะในชีวิตประจำวัน”
ทลน.บช.2.7-5(10)	โครงการพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.2.7-5(11)	กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธนบุรี

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8

ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับ นักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	✓	
2	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน	✓	
3	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ	✓	
4	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	✓	
5	มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณ ด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้มีการประชุมอาจารย์ร่วมกันและตกลงร่วมกันในการ กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาของศูนย์ฯ เพื่อให้การดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษา มีการดำเนินงานไปโดยมีการส่งเสริมที่ชัดเจน จึงได้จัดทำ ประกาศ ของศูนย์ เรื่อง “ข้อกำหนดพฤติกรรมด้าน

คุณธรรม จริยธรรมสำหรับนักศึกษา ลงวันที่ 1 ต.ค. 2554 โดยยึดตามลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 [ทลน.บข 2.8-1(1-2)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ทำการถ่ายทอด “ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับนักศึกษา” ของศูนย์ โดยการทำหนังสือเวียนแจ้งให้อาจารย์รับทราบและเผยแพร่ให้แก่นักศึกษา ทำป้ายประกาศขนาดใหญ่ให้นักศึกษาทราบ สอดแทรกในการเรียนการสอนทุกรายวิชา และ ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก [ทลน.บข 2.8-2(1)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยแต่ละโครงการมีการระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ ได้แก่ 1.โครงการถวายเทียนพรรษา 2.โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา 3.โครงการทำบุญตักบาตร 4.โครงการเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา 5.โครงการสร้างพระประธานถวายแด่วัดพระบาทตึนบก 6.มหาวิทยาลัยธนบุรีสืบสานประเพณีลอยกระทง 7.โครงการสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ 8.โครงการวันไหว้ครู 9.โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม “การเข้าใจธรรมะในชีวิตประจำวัน” 10.โครงการพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554 11.กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธนบุรี [ทลน.บข 2.8-3(1)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีโรงเรียนวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยแต่ละโครงการมีการระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จและได้ทำการประเมินโครงการตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายทุกโครงการ ทุกตัวบ่งชี้ [ทลน.บข 2.8-4(1)]

จุดแข็ง :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือตั้งอยู่จังหวัดลำพูนตั้งอยู่จังหวัดลำพูนมีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนในทุกด้านและอาจารย์เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรมทุกท่าน ทางคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณจากผู้บริหาร

2. ผู้บริหารคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้ปลูกฝังด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประพฤติปฏิบัติตนด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนในทุกด้านและอาจารย์เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรมทุกท่าน อย่างต่อเนื่องและทางคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณจากผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้บริหารคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้ปลูกฝังด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประพฤติปฏิบัติตนด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ อย่างยั่งยืน

จุดอ่อน :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีอาจารย์เป็นบุคคลมีภารกิจในการเรียนการสอนจึงทำให้ทางคณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณไม่ครบทุกท่าน

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือยังต้องมีสื่อที่หลากหลายเช่นหนังสือ ทางด้านด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือจัดให้มีการอบรมหรือเข้าร่วมโครงการในวันเวลาที่ว่างจากภารกิจในการเรียนการสอนพร้อมกันจึงจะทำให้ทางคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณได้ครบทุกท่าน

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือต้องจัดทำสื่อที่หลากหลาย ทางด้านด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.2.8-1(1)	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอุดมศึกษา
ทลน.บช.2.8-1(2)	ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษา ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.2.8-2(1)	ป้ายประกาศ ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษา ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.2.8-3(1)	โครงการต่างๆ จำนวน 11 โครงการ
ทลน.บช.2.8-4(1)	ตารางสรุปผลโครงการต่างๆในข้อ 3

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	✓	
2	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	✓	
3	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	✓	
4	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	✓	
5	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	✓	
6	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓	
7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการศึกษา โดยได้จัดให้มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในสาขาวิชาการบัญชีให้รับผิดชอบจัดบริการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา โดยมีการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554 เพื่อทำความเข้าใจชี้แจงแนวทางการช่วยเหลือนักศึกษาและจัดให้มีตารางพบอาจารย์ที่ปรึกษา รับผิดชอบดูแลให้คำแนะนำนักศึกษาเป็นรายบุคคลทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต ทั้งในเรื่องของหลักสูตรการเรียนการสอน เช่น การ

ลงทะเบียนเรียน ทักษะการเรียนรู้เพื่อการศึกษา การปฏิบัติตนเป็นนักศึกษาที่ถูกต้อง การปรับตัวที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถเรียนได้อย่างมีความสุขและยังมีการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา นอกจากนี้ได้เพิ่มระบบการให้คำปรึกษาผ่านทาง Facebook อีกทั้งมีการจัดประชุมอาจารย์หรือบุคลากรที่รับผิดชอบการดูแลนักศึกษาเป็นระยะ ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน และสร้างเครือข่ายการให้ความช่วยเหลือร่วมกัน [ทลน.บช.3.1-1(1-5)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา โดยในส่วนของนักศึกษาได้ให้บริการข้อมูลข่าวสารทั้งในด้านข้อมูลกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ข่าวสารวิชาการที่ทันสมัย ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของศูนย์และของสาขา E-mail Facebook ติดประกาศตามจุดประชาสัมพันธ์และมีกล่องรับความคิดเห็นของศูนย์ เพื่อให้นักศึกษาได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา มีคู่มือต่างๆ และจดหมายข่าวของศูนย์ผ่านทางห้องสมุด [ทลน.บช.3.1-2(1-2)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา เช่น โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี, โครงการอบรมการพัฒนาทีมที่มีประสิทธิภาพสูง , โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2554 , โครงการอบรมเทคนิคการระดมสมองและการประชุม , โครงการอบรมการนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ , โครงการอบรมเครื่องมือสำหรับการบริหารและการจัดการ โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี และโครงการพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น [ทลน.บช.3.1-3(1-8)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า โดยมีฐานข้อมูลศิษย์เก่าเพื่ออำนวยความสะดวกให้ศิษย์เก่า โดยผ่านทาง Website , Facebook , สถานีวิทยุ จดหมายข่าวของศูนย์ และโทรศัพท์ [ทลน.บช.3.1-4(1-2)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า โดยจัดกิจกรรมทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับศิษย์เก่าเป็นระยะ ๆ โดยมีการส่งข่าวให้ศิษย์เก่ารับรู้ และมีช่องทางให้ศิษย์เก่าได้ให้ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ เช่น โครงการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพและภาษี [ทลน.บช.3.1-5(1-2)]

6. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการ ในข้อ 1) ความพึงพอใจของการให้บริการให้คำปรึกษาและงานแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 ข้อ 2) ความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 และผลการประเมินในข้อ 3) ความพึงพอใจของนักศึกษาของนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 [ทลน.บช.3.1-6(1-3)]

7. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการนำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนงานพัฒนานักศึกษาในปี 2555 ปรากฏตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2555 [ทลน.บช 3.1-7(1)]

จุดแข็ง :

1. มีการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านทาง Social Network
2. มีการจัดกิจกรรมให้บริการแก่นักศึกษาครบทั้ง 5 ด้าน

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. คณาจารย์และบุคลากรเพิ่มช่องทางการให้คำปรึกษาผ่านทาง Social Network อย่างต่อเนื่อง
2. จัดกิจกรรม Home room เข้าพบนักศึกษาเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.3.1-1(1)	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา
ทลน.บช.3.1-1(2)	คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา
ทลน.บช.3.1-1(3)	โครงการ ปฐมนิเทศน์นักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.3.1-1(4)	ตารางการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา
ทลน.บช.3.1-1(5)	รายงานการประชุมการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.3.1-2(1)	ข้อมูลข่าวสารใน Web ของศูนย์ฯ และหน้า Facebook ของสาขา รูปภาพบอร์ดประชาสัมพันธ์และกล่องรับความคิดเห็น
ทลน.บช.3.1-2(2)	จดหมายข่าวของศูนย์ฯ
ทลน.บช.3.1-3(1)	โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี
ทลน.บช.3.1-3(2)	โครงการอบรมการพัฒนาทีมที่มีประสิทธิภาพสูง
ทลน.บช.3.1-3(3)	โครงการปฐมนิเทศน์นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.3.1-3(4)	โครงการอบรมเทคนิคการระดมสมองและการประชุม
ทลน.บช.3.1-3(5)	โครงการอบรมการนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ
ทลน.บช.3.1-3(6)	โครงการอบรมเครื่องมือสำหรับการบริหารและการจัดการ
ทลน.บช.3.1-3(7)	โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี
ทลน.บช.3.1-3(8)	โครงการพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น
ทลน.บช.3.1-4(1)	ข้อมูลข่าวสารใน Web ของศูนย์ฯ และหน้า Facebook ของสาขา
ทลน.บช.3.1-4(2)	จดหมายข่าวของศูนย์ฯ
ทลน.บช.3.1-5(1)	โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี
ทลน.บช.3.1-5(2)	ข้อมูลข่าวสารใน Web ของศูนย์ฯ และ Facebook ของสาขา
ทลน.บช.3.1-6(1)	รายงานสรุปผลความพึงพอใจของการให้บริการงานแนะแนว
ทลน.บช.3.1-6(2)	รายงานสรุปผลความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
ทลน.บช.3.1-6(3)	รายงานสรุปผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศน์นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2

ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	✓	
2	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	✓	
3	มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	✓	
4	มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน		✓
5	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	✓	
6	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยคณะกรรมการงานกิจการนักศึกษามีการ

ประชุมเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2554 พร้อมทั้งจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาทุกด้าน ซึ่งมีนโยบายและแนวทางในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และทางคณะฯ มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2554 เพื่อเป็นข้อมูลจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2555 ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ [ทลน.บช.3.2-1(1-4)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการส่งเสริมกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งทางกิจการพัฒนานักศึกษา มีเครือข่ายผู้นำนักศึกษาด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยการทำแผนพับให้ความรู้และเสริมสร้างทักษะด้านประกันคุณภาพ จัดวางในห้องศูนย์ฯ และห้องสมุดของศูนย์ฯ อีกทั้งยังมีการจัดทำโครงการการจัดการความรู้เรื่องการประกันคุณภาพ [ทลน.บช.3.2-2(1-2)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีได้นำความรู้ด้านประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามวงจรคุณภาพ โดยคณะกรรมการงานกิจการนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาฯ ส่งเสริมการดำเนินการงานของนักศึกษา ครอบคลุมกิจกรรมทั้ง 5 ประเภท ได้แก่

3.1 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เช่น เช่น โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โครงการอบรมหลักสูตร “เครื่องมือสำหรับการบริหารและจัดการ” โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี และโครงการศึกษาดูงานของนักศึกษา [ทลน.บช.3.2-3(1-4)]

3.2 กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ เช่น โครงการจัดบอร์ดความรู้ด้านการดูแลรักษาสุขภาพ โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ภายในสถานศึกษา โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเชื่อมความสัมพันธ์ และโครงการพัฒนากีฬาฟุตบอล [ทลน.บช.3.2-3(5-8)]

3.3 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม เช่น โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคมราชินี โครงการบัญชีสร้างพระ โครงการจัดงานสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ และโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ธรรมสถานลานโพธิ์ [ทลน.บช.3.2-3(9-12)]

3.4 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เช่น กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักศึกษา และโครงการฝึกอบรมธรรมะในชีวิตประจำวัน [ทลน.บช.3.2-3(13-17)]

3.5 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม เช่น กิจกรรมไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2554 กิจกรรมสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง กิจกรรมบัญชีสร้างพระ และกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง [ทลน.บช.3.2-3(18-20)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีกระบวนการติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรม ทั้งที่จัดโดยสถาบันหรือนักศึกษา เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตาม

แบบรายงาน ผลการติดตามการปฏิบัติการและจัดทำรายงานสรุปประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และคณะกรรมการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จัดให้มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 เพื่อนำข้อสรุปและข้อเสนอแนะไปพัฒนาในการจัดกิจกรรมปีต่อไป [ทลน.บช.3.2-4(1)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้สรุปผลการจัดโครงการ/กิจกรรมที่คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ดำเนินการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนงานการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาในปีต่อไป ดังปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปี 2555 [ทลน.บช.3.2-5(1)]

จุดแข็ง :

1. มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่องและหลากหลายตลอดปี
2. มีช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารของการจัดกิจกรรม

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ดำเนินการให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและมีจำนวนเพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี
2. ให้คณาจารย์และบุคลากรเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน Social Network อย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน :

1. ขาดการสร้างเครือข่ายพัฒนานักศึกษาระหว่างสถาบัน

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. สนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษามีการสร้างเครือข่ายและทำโครงการร่วมกันระหว่างสถาบัน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.3.2-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา
ทลน.บช.3.2-1(2)	รายงานการประชุมงานกิจการนักศึกษา
ทลน.บช.3.2-1(3)	แผนปฏิบัติการของกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.3.2-1(4)	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2555 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.3.2-2(1)	แผ่นพับการให้ความรู้และเสริมสร้างทักษะด้านการประกันคุณภาพ
ทลน.บช.3.2-2(2)	รายงานสรุป โครงการ เตรียมความพร้อมในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่
ทลน.บช.3.2-3(1)	รายงานสรุป โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2554

ทลน.บช.3.2-3(2)	รายงานสรุป โครงการอบรมหลักสูตร “เครื่องมือสำหรับการบริหารและจัดการ”
ทลน.บช.3.2-3(3)	รายงานสรุป โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี
ทลน.บช.3.2-3(4)	รายงานสรุป โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษา
ทลน.บช.3.2-3(5)	รายงานสรุป โครงการจัดบอร์ดความรู้ด้านการดูแลรักษาสุขภาพ
ทลน.บช.3.2-3(6)	รายงานสรุป โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ภายในสถานศึกษา
ทลน.บช.3.2-3(7)	รายงานสรุป โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเชื่อมความสัมพันธ์
ทลน.บช.3.2-3(8)	รายงานสรุป โครงการพัฒนากีฬาฟุตบอล
ทลน.บช.3.2-3(9)	รายงานสรุป โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคมราชินี
ทลน.บช.3.2-3(10)	รายงานสรุป โครงการบัญชีสร้างพระ
ทลน.บช.3.2-3(11)	รายงานสรุป โครงการจัดงานสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ
ทลน.บช.3.2-3(12)	รายงานสรุป โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ธรรมสถานลานโพธิ์
ทลน.บช.3.2-3(13)	รายงานสรุป กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่
ทลน.บช.3.2-3(14)	รายงานสรุป กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
ทลน.บช.3.2-3(15)	รายงานสรุป กิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย
ทลน.บช.3.2-3(16)	รายงานสรุป กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักศึกษา
ทลน.บช.3.2-3(17)	รายงานสรุป โครงการฝึกอบรมธรรมะในชีวิตประจำวัน
ทลน.บช.3.2-3(18)	รายงานสรุป กิจกรรมไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.3.2-3(19)	รายงานสรุป กิจกรรมสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา
ทลน.บช.3.2-3(20)	รายงานสรุป กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง
ทลน.บช.3.2-4(1)	รายงานผลการประเมินโครงการของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.3.2-5(1)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2555 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

เกณฑ์การประเมิน :

1. เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

2. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ ครบ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป และครบถ้วน ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน	✓	
3	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	✓	
4	มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	✓	
5	มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบัน อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	✓	
6	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	✓	

7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน		✓
เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม			
8	มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีแผนการดำเนินงานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา งานวิจัย และมีงบประมาณสนับสนุนการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์อย่างเพียงพอ [ทลน.บช.4.1-1(1-3)]

2. สำหรับการบูรณาการผลงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน ซึ่งหัวข้องานวิจัย เรื่อง "ปัญหา การเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ" ซึ่งดำเนินการวิจัยโดย อาจารย์จรรุณี ทองจันทร์เทพ อาจารย์ ประจำคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ซึ่งเป็น งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณจากภายใน และได้ดำเนินการวิจัยจนเสร็จสิ้น ได้นำเสนอเผยแพร่ในการ ประชุมวิชาการระดับชาติ "เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2" วันอังคาร ที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต ซึ่งจากผลของการวิจัย ได้ถูกนำไปบูรณาการการจัดการ เรียนการสอนในรายวิชา 41 1101 การบัญชีขั้นต้น ซึ่งผลการวิจัยพบว่า ปัญหาของการเรียนของ นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี มาจากการที่นักศึกษาไม่มีความรู้พื้นฐานทางการบัญชีแตกต่างกัน เนื่อง บัญชีเป็นวิชาชีพที่ต้องมีทักษะในการเรียนรู้ และทำความเข้าใจ อาจารย์ผู้วิจัยจึงนำองค์ความรู้ที่ได้จาก งานวิจัยไปจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้ ให้มีการสอนปรับพื้นฐานความรู้ เพิ่มรายชั่วโมงการฝึก ปฏิบัติสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ต่ำ เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียนให้สามารถปรับตัว เพื่อแก้ปัญหา การเรียนในรายวิชาดังกล่าวได้ [ทลน.บช.4.1-2(1-2)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการ กำหนดกฎเกณฑ์ แนวทางกำกับและส่งเสริมให้อาจารย์ทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และตีพิมพ์

ผลงานในวารสารหรือจัดแสดงผลงานที่ได้รับการยอมรับระดับชาติและนานาชาติ และยังมีการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัยผ่านกระบวนการที่เหมาะสมกับประสบการณ์ของแต่ละกลุ่มบุคคล เช่น โครงการอบรมการแปลผลค่าสถิติสำหรับงานวิจัย การสนับสนุนและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ “เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2” วันอังคาร ที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต อีกทั้งยังมีการเข้าร่วมที่มวิจัยกับนักวิจัยชั้นนำนอกสถาบัน เช่น สมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ สมาคมสถาบันวิจัยหรือศูนย์ มหาวิทยาลัยมีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัยและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่อาจารย์และนักวิจัย ตลอดจนจัดระบบควบคุมให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด และมีการสร้างแรงจูงใจให้นักวิจัย โดยมีการจัดสรรเงินสมนาคุณการทำวิจัย โครงการละไม่เกิน 5,000 บาทให้แก่นักวิจัยที่ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และบทความวิจัย รวมทั้งเผยแพร่ผลงานวิจัยนั้นเรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นตามนโยบายด้านการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรด้านการวิจัยโดยการคัดเลือกที่มีวิจัยจากคณาจารย์ในสาขาต่าง ๆ เพื่อรับรางวัล “นักวิจัยธนบุรี” [ทลน.บข.4.1-3(1-8)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดสรรงบประมาณรายได้ของสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากรภายในสถาบัน โดยมีคณะกรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติทุนการวิจัย รวมทั้งมีที่ปรึกษาด้านการวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญในการให้คำแนะนำในการทำวิจัย และมีการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยจากภายนอก ตลอดจนให้การสนับสนุนเกี่ยวกับเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงานด้านการวิจัย [ทลน.บข.4.1-4(1-4)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบัน โดยจัดให้มีสำนักงานวิจัยและพัฒนาที่เหมาะสม มีห้องสมุดที่มีหนังสือ วารสารทั้งในรูปแบบของเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เพียงพอ มีการสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการ การสนับสนุนการไปร่วมทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับหน่วยงานอื่นที่มีชื่อเสียง [ทลน.บข.4.1-5(1-3)]

6. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ โดยสำนักวิจัยและพัฒนาได้จัดทำระบบ หรือแบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการรวบรวมข้อมูลดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน [ทลน.บข.4.1-6(1-3)]

จุดแข็ง :

1. มีระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์และมีทุนวิจัยอย่างพอเพียง
2. มีการสร้างเครือข่ายการทำวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
3. มีกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการระดับชาติ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรจัดให้มีการร่วมงานหรือสร้างเครือข่ายการทำงานวิจัยกับหน่วยงานภาคนอกมากยิ่งขึ้น

จุดอ่อน :

1. จำนวนผลงานวิจัยยังมีน้อย
2. ขาดการบูรณาการกระบวนการวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการพัฒนาผลงานวิจัยเพิ่มขึ้น
2. ให้อาจารย์นำผลงานวิจัยมาบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน
3. ควรเพิ่มงบประมาณด้านการสนับสนุน การนำเสนอผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น หรือขอการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยให้มากขึ้น

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บข.4.1-1(1)	นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2551 - 2554) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติที่มีการระบุนโยบายสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย มีการกำหนดแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์อย่างครบถ้วน
ทลน.บข.4.1-1(2)	คำสั่งที่ 006/2554 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย
ทลน.บข.4.1-1(3)	แผนการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยของคณาจารย์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บข.4.1-2(1)	บทความวิจัยเรื่อง"ปัญหาการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ"
ทลน.บข.4.1-2(2)	รายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) วิชา 41 1101 การบัญชีขั้นต้น
ทลน.บข.4.1-3(1)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรีว่าด้วยทุนการศึกษาและการฝึกอบรม การลาศึกษาต่อในประเทศ หรือต่างประเทศ ทุนการวิจัยและการลาเพื่อการวิจัย พ.ศ.2550
ทลน.บข.4.1-3(2)	คู่มือการเขียนและพิมพ์รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ฉบับปรับปรุงพ.ศ.2553)
ทลน.บข.4.1-3(3)	โครงการอบรมการแปรผลค่าสถิติสำหรับงานวิจัย
ทลน.บข.4.1-3(4)	หนังสือประชาสัมพันธ์เชิญร่วมงานและส่งผลงานวิชาการ และแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม วิชาการระดับชาติ "เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2" วันอังคาร ที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต
ทลน.บข.4.1-3(5)	บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยธุรกิจกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ และ บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นกับสมาคมสถาบันวิจัยหรือศูนย์
ทลน.บข.4.1-3(6)	แนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณนักวิจัย 2541
ทลน.บข.4.1-3(7)	คู่มือจรรยาบรรณนักวิจัย

ทลน.บช.4.1-3(8)	เกณฑ์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัย
ทลน.บช.4.1-3(9)	ระเบียบการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่น
ทลน.บช.4.1-4(1)	งบประมาณการวิจัย ปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.4.1-4(2)	คำสั่งที่ 006/2554 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย
ทลน.บช.4.1-4(3)	บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยธุรกิจกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ และบันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นกับสมาคมสถาบันวิจัยหรือภูเขิย
ทลน.บช.4.1-4(4)	เกณฑ์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัย
ทลน.บช.4.1-5(1)	รูปห้องงานประกันคุณภาพ สำนักงานวิจัยและพัฒนา
ทลน.บช.4.1-5(2)	รูปห้องสมุด
ทลน.บช.4.1-5(3)	หนังสือประชาสัมพันธ์เชิญร่วมงานและส่งผลงานวิชาการ และแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ “เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2” วันอังคาร ที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต
ทลน.บช.4.1-6(1)	หนังสือติดตามผลการคืบหน้าของงานวิจัย
ทลน.บช.4.1-6(2)	แบบสรุปการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการเกี่ยวกับการส่งเสริมงานวิจัย
ทลน.บช.4.1-6(3)	แบบสรุปการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการในโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2**ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์**

เกณฑ์การประเมินทั่วไป :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	✓	
2	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
3	มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง	✓	
4	มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน	✓	
5	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดทำจดหมายประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย เพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยส่งผลงานวิจัยเข้าร่วมการเผยแพร่กับหน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน [ทลน.บช.4.2-1(1)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย มีผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับงานวิจัย และมีการจัดทำ

วารสารวิชาการประจำสถาบันเพื่อเป็นแหล่งรวบรวมและเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรในและนอกสถาบัน ได้แก่ วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี [ทลน.บช.4.2-2(1-3)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์โดยเชื่อมโยงกับองค์กรภายนอกโดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะสามารถสนับสนุนงานวิจัยหรือร่วมวิจัย หรือนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ได้ โดยมีการทำบันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยธุรกิจกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือและงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นกับสมาคมสถาบันวิจัยหรือภูมูชัย และได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย โครงการภาคีความร่วมมือการเผยแพร่ผลงานวิจัย โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัย และยกย่องภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดลำพูน [ทลน.บช.4.2-3(1-4)]

4. จากการที่คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้สนับสนุนให้บุคลากรทำวิจัยและนำความรู้ที่ได้จากงานวิจัยเผยแพร่ทั้งในรูปแบบของการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยนั้น ทางคณะฯ ยังสนับสนุนให้มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ทั้งกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานภายในมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยพัฒนาในด้านการบริหารจัดการ ด้านการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานภายนอกมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการบริการวิชาการให้กับหน่วยงานภายนอก ทำให้งานวิจัยเหล่านั้นมีคุณค่ายิ่งขึ้น นอกเหนือจากคุณค่าที่ได้จากทางด้านวิชาการ และในปีการศึกษา 2554 คณะฯ ได้มีการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ให้กับหน่วยงานภายนอก จำนวน 1 เรื่อง คือ เรื่อง “การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการตัดสินใจของผู้บริหารกลุ่มธุรกิจผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ในนิคมอุตสาหกรรมลำพูน” โดยนำข้อมูลไปเป็นแนวทางในการวางแผนทางการเงิน หรือการจัดสรรงบประมาณการบริหารงานและการจ่ายลงทุน [ทลน.บช.4.2-4(1)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดทำสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยระหว่างผู้ให้ทุนและผู้ขอรับทุน โดยระบุในสัญญาอย่างชัดเจนว่าผู้ขอรับทุนยินยอมให้ลิขสิทธิ์ของผลการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยนี้เป็นของมหาวิทยาลัยธนบุรี เป็นระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่ผลงานการวิจัยแสดงต่อชุมชน [ทลน.บช.4.2-5(1)]

จุดแข็ง :

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรจัดให้มีเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

จุดอ่อน :

1. ผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติยังมีน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ส่งเสริมให้อาจารย์นำผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.4.2-1(1)	หนังสือประชาสัมพันธ์เชิญร่วมงานและส่งผลงานวิชาการเพื่อนำเสนอในการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ “เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2” วันอังคาร ที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต
ทลน.บช.4.2-2(1)	คำสั่งที่ 006/2554 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย
ทลน.บช.4.2-2(2)	แบบพิจารณาและประเมินคุณภาพบทความวิชาการสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
ทลน.บช.4.2-2(3)	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยชนบุรี
ทลน.บช.4.2-3(1)	บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยธุรกิจกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ , บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นกับสมาคมสถาบันวิจัยหรือวิจัย และ บันทึกข้อความ”เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการเบญจมิตร”
ทลน.บช.4.2-3(2)	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย
ทลน.บช.4.2-3(3)	โครงการภาคีความร่วมมือการเผยแพร่งานวิจัย
ทลน.บช.4.2-3(4)	โครงการเผยแพร่งานวิจัยและยกย่องภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดลำพูน
ทลน.บช.4.2-4(4)	หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก
ทลน.บช.4.2-5(1)	สัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ และนักวิจัยประจำ

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 15,820

เกณฑ์การประเมิน : 3.16 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 17,600

เกณฑ์การประเมิน : 3.52 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 20,000 บาท

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 20,000

เกณฑ์การประเมิน : 4.00 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชีมีการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันจำนวน 88,000 บาท โดยมีจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 7 คนและลาศึกษาต่อ 2 คน ดังนั้น เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำคำนวณได้ดังนี้

คณะบัญชี

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} &= \frac{88,000}{5} \\ &= 17,600 \text{ บาท/คน} \\ \\ \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{17,600}{25,000} \times 5 \\ &= 3.52 \end{aligned}$$

จากการคำนวณดังกล่าวสรุปได้ว่า คณะบัญชีมีส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ เท่ากับ 17,600 บาท ได้คะแนน เท่ากับ 3.52 ภาพรวมสาขาวิชามนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์มีส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ เท่ากับ 17,600 บาท ได้คะแนน เท่ากับ 3.52 [ทลน4.3-0(1-3)]

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.4.3-1(1)	แบบเสนอโครงการวิจัย,สัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย,การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย
ทลน.บช.4.3-1(2)	สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครู ภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.4.3-1(3)	ตารางผลงานวิจัยของบุคลากรศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครู ภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน	✓	
3	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	✓	
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	✓	
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 3 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ จัดให้มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม จัดให้มีโครงการ บริการวิชาการ จำนวน 2 โครงการ คือ 1) โครงการ “การอบรมหลักสูตร พัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี” และ 2) โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการ มหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน ” และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการก็จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี [ทลน.บช.5.1-1(1-5)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ จัดให้มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน โดยนำข้อซักถาม ข้อสังเกต และ

ความรู้ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการให้บริการวิชาการโครงการ “การอบรมหลักสูตร พัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี” มาสอนหรือยกตัวอย่างให้นักศึกษาในรายวิชา 41 2204 การภาษีอากร 1 และวิชา 41 4316 สัมมนาการบัญชีการเงิน [ทลน.บช.5.1-2(1-3)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัยโดยโครงการอบรม “กฎหมายภาษีที่นักบัญชี ควรทราบ” ที่ได้จัดไปแล้วนั้น ผู้รับผิดชอบโครงการ (อาจารย์จารุณี ทองจันทร์เทพ) ได้นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปดำเนินการต่อยอดเป็นงานวิจัยเรื่อง “การศึกษาความรู้และเจตคติของผู้เสียภาษีที่มีต่อ กรณีการเพิ่มค่าลดหย่อน การเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ” ซึ่งจะเป็นงานวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนจากสำนักวิจัยและวางแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยในที่ตั้ง ในปีการศึกษา 2555 [ทลน.บช.5.1-3(1)]

4. หลังจาก คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ดำเนินการบูรณาการบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยแล้ว ทาง คณะกรรมการฯ ได้ทำการประเมินโดยสรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำไปปรับปรุงการบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยในปีการศึกษาต่อไป ซึ่งการประเมินจะดำเนินการประเมินตาม ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยมี จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ ร้อยละของโครงการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่ สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยมีเป้าหมายร้อยละ 30 และมีผลการดำเนินงาน คือ จำนวน โครงการบริการวิชาการทั้งหมด จำนวน 2 โครงการและมีจำนวนโครงการที่มีการบูรณาการกับการเรียน การสอนและการวิจัย จำนวน 1 โครงการดังนั้นผลการดำเนินการจึงเท่ากับ $(1/2)*100 =$ ร้อยละ 50 ซึ่ง บรรลุเป้าหมาย คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ยังได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงแก้ไขใน โอกาสต่อไป [ทลน.บช.5.1-4(1)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้นำ ผลการประเมินการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยในปี การศึกษา 2554 มากำหนดเป็นแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 เพื่อให้การ ดำเนินงานด้านการบูรณาการฯ มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพต่อไป [ทลน.บช.5.1-5(1)]

จุดแข็ง :

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนดได้ อย่างดี
2. มีการส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
3. มีโครงการ “การอบรมหลักสูตร พัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี” ซึ่งเป็น การให้บริการทางวิชาการที่เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีโดยเฉพาะ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรจัดโครงการบริการวิชาการเป็นแบบโครงการต่อเนื่องทุกปี
2. ควรให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน :

1. อาจารย์ไม่ค่อยมีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการ
2. การบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนมีน้อย
3. ไม่มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการกระตุ้นหรือให้แรงจูงใจแก่อาจารย์ในการให้บริการทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
2. ควรประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการให้ครบถ้วนทั้ง 4 ด้านในทุกโครงการ และแยกประเด็นให้ชัดเจนเพื่อนำมาปรับปรุงในโครงการอื่นๆ
3. ควรส่งเสริมและเน้นเรื่องการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.5.1-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม
ทลน.บช.5.1-1(2)	โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการ มหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน”
ทลน.บช.5.1-1(3)	โครงการ “การอบรมหลักสูตร พัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี”
ทลน.บช.5.1-1(4)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
ทลน.บช.5.1-1(5)	ข้อมูลทั่วไปของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.5.1-2(1)	โครงการ “การอบรมหลักสูตร พัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี”
ทลน.บช.5.1-2(2)	มคอ.3 วิชา 41 2204 การภาษีอากร 1
ทลน.บช.5.1-2(3)	มคอ.3 วิชา 41 4316 สัมมนาการบัญชีการเงิน
ทลน.บช.5.1-3(1)	แบบ วพ.งานวิจัยเรื่อง”การศึกษาความรู้และเจตคติของผู้เสียภาษีที่มีต่อกรณีการเพิ่มค่าลดหย่อน การเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา”
ทลน.บช.5.1-4(1)	ตารางการประเมินผลความสำเร็จการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
ทลน.บช.5.1-5(1)	รายงานการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2**กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม**

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน	✓	
2	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	✓	
3	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	✓	
4	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	✓	
5	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 3 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ จัดให้มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน [ทลน.บช. 5.2-1(1)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ จัดให้ความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ โดยบันทึกความร่วมมือกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน และบริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน) เพื่อการแก้ไขปัญหาการ

ขาดแคลนแรงงานคุณภาพ และแก้ไขปัญหาการว่างงานในอนาคต ส่งผลต่อการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนเชิงประยุกต์ใช้ [ทลน.บช.5.2-2(1-3)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ จัดให้มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม จาก โครงการ “การอบรมหลักสูตร พัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี” และ โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการ มหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน” [ทลน.บช.5.2-3(1-3)]

4. จากการประเมินตามข้อ 3 คณะกรรมการได้เสนอแนวทางไว้เพื่อให้มีการนำผลการประเมินไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ ในปีการศึกษาต่อไป [ทลน.บช.5.2-4(1)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการดำเนินการเผยแพร่ความรู้ที่เกิดจากการบริการวิชาการ ในโครงการอบรม “กฎหมายภาษีที่นักบัญชีควรทราบ” โดยจัดทำเป็นแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใหม่ที่ออกในปี 2555 การลดหย่อนเพิ่มในเรื่องของความเสียหายจากอุทกภัย ที่เกี่ยวกับบ้านเรือนที่อยู่อาศัย และรถยนต์ หรือลดหย่อนภาษีเกี่ยวกับการซื้อบ้านหลังแรก หรือรถยนต์คันแรก ซึ่งอยู่ในความสนใจของประชาชนทั่วไป อีกทั้งยังได้มีการเผยแพร่ความรู้ผ่านเว็บไซต์ (Website) ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารและมีความรู้ในด้านดังกล่าว [ทลน.บช.5.2-5(1-2)]

จุดแข็ง :

1. วิทยาการที่ให้ความรู้มีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะด้าน
2. เป็นการให้บริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรจัดเป็นโครงการต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ

จุดอ่อน :

1. ขาดการประเมินการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหา
2. ไม่มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการพัฒนากระบวนการและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ
2. ควรมีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บข.5.2-1(1)	แบบสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ
ทลน.บข.5.2-2(1)	บันทึกความร่วมมือกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ
ทลน.บข.5.2-2(2)	บันทึกความร่วมมือกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน
ทลน.บข.5.2-2(3)	บันทึกความร่วมมือกับบริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน)
ทลน.บข.5.2-3(1)	โครงการ “การอบรมหลักสูตร พัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านวิชาชีพบัญชีและภาษี”
ทลน.บข.5.2-3(2)	โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการ มหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน”
ทลน.บข.5.2-3(3)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม
ทลน.บข.5.2-4(1)	สรุปผลการดำเนินงานและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน
ทลน.บข.5.2-5(1)	แผนพับประชาสัมพันธ์
ทลน.บข.5.2-5(2)	เว็บไซต์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
3	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	✓	
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
6	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งเป็นคณะกรรมการร่วมระหว่างคณะบัญชีและคณะบัญชี เพื่อการดำเนินการทางด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกันระหว่าง 2 คณะ เพราะเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดความคุ้มค่า คณะกรรมการร่วมฯ ได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA โดยมีการกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 สำหรับพันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี โรงเรียนเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือประจำปี 2554 และมีการดำเนินงานตามแผนงานอย่างครบถ้วน ตามที่ปรากฏในรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ทลน.บช.6.1-1(1-5)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ จัดสถานที่ธรรมสถานลานโพธิ์ เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านศิลปะและวัฒนธรรม มีกิจกรรม/โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน 1 กิจกรรม/โครงการ ในรายวิชาพื้นฐานคอมพิวเตอร์ โดยให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลในเรื่องของดนตรีพื้นเมือง และให้นำเสนอโดยใช้โปรแกรม Power Point ได้แก่ 1)โครงการส่งเสริมดนตรีพื้นเมือง ได้รับความร่วมมือจากนักศึกษาศูนย์ฯ และมีกิจกรรม/โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา 5 กิจกรรม/โครงการ ได้แก่ 1)โครงการไหว้ครู ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร และนักศึกษาของศูนย์ฯ 2)โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร และนักศึกษาของศูนย์ฯ 3)โครงการทำบุญตักบาตรปีใหม่ ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร นักศึกษา และผู้บริหารของศูนย์ฯ 4)โครงการรดน้ำดำหัว ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร นักศึกษา และผู้บริหารของศูนย์ฯ และ 5) โครงการนุ่งผ้าเมือง อู่กำเมือง ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรของศูนย์ฯ [ทลน.บช.6.1-2(1-6)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน เช่นการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของศูนย์ฯ เฟสบุ๊คของศูนย์ฯ และเฟสบุ๊คของสโมสรนักศึกษา นักศึกษาเดินประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ สถานีวิทยุท้องถิ่น รถกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ [ทลน.บช.6.1-3(1-5)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา โดยทุกโครงการเมื่อจบโครงการแล้วจะมีแบบสอบถามสำหรับผู้เข้าร่วมทุกโครงการ เพื่อนำไปสรุปผล และวางแผนในการดำเนินงานในปีต่อไป [ทลน.บช.6.1-4(1-6)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้มีการนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาในปีการศึกษา 2553 มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดโครงการ / กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 โดยการนำผลจากปีการศึกษา 2553 มาเป็นข้อมูลในการประชุมวางแผนประจำปีการศึกษา 2554 และในขั้นตอนของการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยโครงการทางด้านศิลปวัฒนธรรมทุกโครงการจะมีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการทุกโครงการ [ทลน.บช. 6.1-5(1-2)]

จุดแข็ง :

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีสถานที่ธรรมสถานลานโพธิ์ ไว้เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ในการทำกิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

2. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการดำเนินการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างหลากหลายและต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ชุมชนสามารถใช้สถานที่ธรรมสถานลานโพธิ์ ไว้เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านศิลปะและวัฒนธรรมในโอกาสต่างๆ

จุดอ่อน :

1. ควรบูรณาการงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเข้ากับภารกิจอื่น ๆ นอกเหนือจากการเรียนการสอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการวิจัย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. สร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม โดยผานกระบวนการวิจัย

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.6.1-1(1)	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย
ทลน.บช.6.1-1(2)	แผนยุทธศาสตร์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี โรงเรียนเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.6.1-1(3)	แผนการปฏิบัติงาน ประจำปี 2554
ทลน.บช.6.1-1(4)	คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ทลน.บช.6.1-1(5)	ระบบและกลไกดำเนินการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ทลน.บช.6.1-2(1)	โครงการส่งเสริมดนตรีพื้นเมือง
ทลน.บช.6.1-2(2)	โครงการไหว้ครู
ทลน.บช.6.1-2(3)	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง
ทลน.บช.6.1-2(4)	โครงการทำบุญตักบาตรปีใหม่
ทลน.บช.6.1-2(5)	โครงการรดน้ำดำหัว
ทลน.บช.6.1-2(6)	โครงการนุ่งผ้าเมือง อู้ก้าเมือง
ทลน.บช.6.1-3(1)	ข่าวกิจกรรม จากเว็บไซต์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี โรงเรียนเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.6.1-3(2)	ประมวลภาพกิจกรรม จากเว็บไซต์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี โรงเรียนเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.6.1-3(3)	เฟสบุ๊ค ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี โรงเรียนเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.6.1-3(4)	เฟสบุ๊ค สโมสรนักศึกษา ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี โรงเรียนเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.6.1-4(1)	สรุปผลโครงการส่งเสริมดนตรีพื้นเมือง
ทลน.บช.6.1-4(2)	สรุปผลโครงการไหว้ครู
ทลน.บช.6.1-4(3)	สรุปผลโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง
ทลน.บช.6.1-4(4)	สรุปผลโครงการทำบุญตักบาตรปีใหม่
ทลน.บช.6.1-4(5)	สรุปผลโครงการรดน้ำดำหัว
ทลน.บช.6.1-4(6)	สรุปผลโครงการนุ่งผ้าเมือง อู้ก้าเมือง
ทลน.บช.6.1-5(1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม
ทลน.บช.6.1-5(2)	ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม(เล่มสรุปโครงการ)

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการบริหารคณะและผู้บริหารทุกระดับของคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	คณะกรรมการบริหารคณะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	✓	
2	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาคณะ	✓	
3	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของคณะไปยังบุคลากรในคณะ	✓	
4	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในคณะมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	✓	
5	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของคณะเต็มตามศักยภาพ	✓	
6	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะ/สถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	✓	
7	คณะกรรมการบริหารคณะประเมินผลการบริหารงานของคณะและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยี

หมู่บ้านครูภาคเหนือ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อกำหนดมหาวิทยาลัย พ.ศ.2550 ภาคผนวกข้อกำหนดมหาวิทยาลัย พ.ศ.2550 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรี ออกตามความในพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. รวมกฎกระทรวงประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ/ระเบียบ และมติคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์/แนวทางและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. 2547 – 2551 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา มหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ และได้มีการสรุปผลผลการประเมินการบริหารงานของผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา มหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าโดยคณะกรรมการประเมินฯ มีการเปิดเผยประวัติคณะกรรมการศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือต่อสาธารณชน [ทลน.บช.7.1-1(1-9)]

2. ผู้บริหารของศูนย์การศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน คณะกรรมการดำเนินงานแผนงานได้ร่วมกันในการกำหนดนโยบายและจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนโดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพ (KPI) ออกมาเป็นแผนยุทธศาสตร์ของคณะบัญชี ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ และได้มีการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำไปเป็นฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ เพื่อนำไปปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน (ระบบสารสนเทศบุคลากร) [ทลน.บช.7.1-2(1-2)]

3. ผู้บริหารของศูนย์ มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในสถาบัน โดยมีรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน และมีการรายงานผลประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบันอย่างครบถ้วน ปรึชญา วิสัยทัศน์ ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ [ทลน.บช.7.1-3(1-2)]

4. ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนให้ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบสื่อสาร 2 ทาง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน อันจะทำให้ได้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงระบบการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการลดขั้นตอนกระบวนการบริหารจึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำตลอดจนให้สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ แก่บุคลากร ปีการศึกษา 2554 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงาน [ทลน.บช.7.1-4(1-4)]

5. ผู้บริหารของศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้นำคู่มือคณาจารย์และแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ มหาวิทยาลัยธนบุรี พ.ศ. 2553 มาเผยแพร่ ถ่ายทอดข้อมูลสู่คณาจารย์ เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุมิติวัตถุประสงค์ของสถาบันได้ตามศักยภาพ และมีรายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือเป็นการยืนยัน [ทลน.บช.7.1-5(1-2)]

6. ผู้บริหารของศูนย์การศึกษา บริหารงาน ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ ศูนย์การศึกษา และผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักธรรมาภิบาล 10 ประการ คือ หลักประสิทธิผล หลัก ประสิทธิภาพ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความ รับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า หลักตอบสนอง หลักการกระจายอำนาจ นอกจากนี้คณะกรรมการ ของ ศูนย์การศึกษาได้จัดให้มีการทำแบบประเมินผู้บริหาร สรุปผลการประเมินผลการบริหารงานของศูนย์ การศึกษา และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม [ทลน.บช.7.1-6(1-2)]

7. คณะกรรมการบริหารศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูสร้าง แบบประเมินผู้บริหาร สรุปผลการประเมินผลการบริหารงานของศูนย์ฯ และผู้บริหารของศูนย์ฯ และนำ ผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม [ทลน.บช.7.1-7(1-2)]

จุดแข็ง :

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆได้ครบถ้วน ทำให้มีระบบกลไกในการบริหารที่ดี มีการ กระจายอำนาจ การจัดการความรู้ เหมาะสมกับสภาพปัญหาของศูนย์ฯ มีการ การวิเคราะห์เพื่อความ เสี่ยงได้ถูกต้องตามบริบทของศูนย์ฯ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. พัฒนาระบบการ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย ระบบสื่อสารและผล การดำเนินงานของศูนย์ฯ ไปยังสาขาวิชา และคณะวิชา

จุดอ่อน :

1. คณะกรรมการบริหารคณะประเมินผลการบริหารงานของคณะและผู้บริหารยังมีการนำผลการ ประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม ยังไม่ชัดเจนคณะกรรมการบริหารคณะประเมินผล การบริหารงานของคณะและผู้บริหารควรมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็น รูปธรรม และชัดเจน

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. คณะกรรมการบริหารคณะประเมินผลการบริหารงานของคณะและผู้บริหารควรมีการนำผล การประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม และชัดเจน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.7.1-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.7.1-1(2)	ข้อกำหนดมหาวิทยาลัย พ.ศ.2550
ทลน.บช.7.1-1(3)	ภาคผนวกข้อกำหนดมหาวิทยาลัย พ.ศ.2550
ทลน.บช.7.1-1(4)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรี พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
ทลน.บช.7.1-1(5)	พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
ทลน.บช.7.1-1(6)	รวม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ/ระเบียบ และมติคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์/แนวทางและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. 2547 – 2551
ทลน.บช.7.1-1(7)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ สภามหาวิทยาลัยธนบุรีและผู้บริหารมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.7.1-1(8)	สรุปผลการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.7.1-1(9)	เปิดเผยประวัติคณะกรรมการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือต่อสาธารณชน
ทลน.บช.7.1-2(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวางแผน
ทลน.บช.7.1-2(2)	แผนยุทธศาสตร์ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.7.1-3(1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวางแผน
ทลน.บช.7.1-3(2)	รายงานผลประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบัน
ทลน.บช.7.1-4(1)	มีระบบสื่อสาร 2 ทาง
ทลน.บช.7.1-4(2)	คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา
ทลน.บช.7.1-4(3)	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำ
ทลน.บช.7.1-4(4)	สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ แก่บุคลากร ปีการศึกษา 2553
ทลน.บช.7.1-5(1)	คู่มือคณาจารย์และแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ มหาวิทยาลัยธนบุรี พ.ศ. 2553
ทลน.บช.7.1-5(2)	รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.7.1-6(1)	แบบประเมินผู้บริหาร
ทลน.บช.7.1-6(2)	สรุปผลการประเมินผลการบริหารงานของศูนย์ฯ และผู้บริหารของศูนย์ฯ
ทลน.บช.7.1-7(1)	แบบประเมินผู้บริหาร
ทลน.บช.7.1-7(2)	สรุปผลการประเมินผลการบริหารงานของศูนย์ฯ และผู้บริหารของศูนย์ฯ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2

การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	✓	
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	✓	
3	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	✓	
4	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	✓	
5	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 3 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันทางด้านการวิจัย จัดทำ e-learning เผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ฯ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

2554 เพื่อให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ และจัดอบรม “การวิจัยเชิงคุณภาพ” เพื่อเน้นเรื่องการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรภายในเป็นหลัก และได้ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ที่จัดดำเนินการโดยจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ที่จัดโดย คณะทำงานจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยธนบุรี เนื่องจาก การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้นี้เป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการในแบบศูนย์รวม

ทั้งนี้คณะทำงานจัดการความรู้ ได้กำหนดประเด็นความรู้และกลุ่มเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยในยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่องค์กรธรรมาภิบาล และครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย ซึ่งเป็นไปตามแผนงานการจัดโครงการ/กิจกรรมของคณะทำงานจัดการความรู้ ปี 2554 ได้แก่โครงการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดทำ รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) การแต่งตั้งตำราทางวิชาการและการทำงานวิจัยสู่ชุมชน [ทลน.บช.7.2-1(1-5)]

2. ในโครงการที่คณะทำงานจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยธนบุรี จัดขึ้น และคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมในโครงการ ได้มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการงานวิจัยชัดเจน กล่าวคือ กลุ่มเป้าหมายเป็นคณาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยธนบุรี ที่จะต้องได้รับการพัฒนาความรู้ที่เป็นทักษะที่เกี่ยวข้องกับที่จัดการเรียนการสอน คือการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) การแต่งตั้งตำราทางวิชาการและการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการงานวิจัย ได้แก่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโครงการ “งานวิจัยสู่ชุมชน”ซึ่งปรากฏตามแผนปฏิบัติการคณะทำงานจัดการความรู้ ปี 2554 และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานของคณะทำงานจัดการความรู้ ปี 2554 [ทลน.บช.7.2-2(1)]

3. ในโครงการ/กิจกรรมที่ คณะทำงานจัดการความรู้ได้จัดขึ้นและทางศูนย์การศึกษาได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมในโครงการ ล้วนเป็นเรื่องการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากทักษะ และความรู้ของผู้มีประสบการณ์ทั้งสิ้น เช่นโครงการ การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) การแต่งตั้งตำราทางวิชาการ และการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการงานวิจัย ได้แก่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโครงการ “งานวิจัยสู่ชุมชน” ซึ่ง เป็นการหาแนวปฏิบัติที่ดีเผยแพร่ไปสู่กลุ่มเป้าหมาย [ทลน.บช.7.2-3(1)]

4. การดำเนินงานของคณะทำงานจัดการความรู้ เมื่อได้แนวปฏิบัติที่ดีแล้ว ได้นำมารวบรวมจัดทำเป็นคู่มือสรุปผลการดำเนินงานและเผยแพร่แก่บุคลากร ซึ่งเป็นคู่มือเก็บรวบรวมความรู้ทั้งหมดที่ได้มีการเผยแพร่ในทั้ง 3 โครงการ [ทลน.บช.7.2-4(1)]

5. จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมของคณะทำงานจัดการความรู้ ในทุกโครงการสามารถเก็บรวบรวมความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาใช้อย่างจริงจัง เช่นในโครงการ การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) คณาจารย์ได้นำความรู้ไปใช้ในการจัดทำเอกสารดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรทุกหลักสูตรที่

ได้รับการปรับปรุงให้เป็นที่ไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีหลักฐานเชิงประจักษ์เป็นเอกสาร มคอ.3 และมคอ.5 ของทุกคณะวิชา ในโครงการสัมมนา “การแต่งตั้งข้าราชการ” อาจารย์ก็ได้นำไปต่อยอด ปรับปรุงจากเอกสารประกอบการสอน เพื่อพัฒนาไปสู่ตำราทางวิชาการ และสำหรับโครงการ”การทำงานวิจัยสู่ชุมชน” ในปี 2555 นี้ทางศูนย์การศึกษาฯ ก็มีโครงการที่จะทำงานด้านชุมชน โดยจัดทำโครงการที่บูรณาการองค์ความรู้ในชั้นเรียนกับ งานด้านการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ 1)โครงการพัฒนาร้านค้าปลีกชุมชน 2) โครงการเผยแพร่งานวิจัยและยกย่องภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัดลำพูน และ 3) โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ”รายการมหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน”

ในส่วนของคณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้มีการดำเนินการจัดการความรู้ในลักษณะของการจัดตั้ง ชุมชนนักปฏิบัติ เพื่อจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในศูนย์การศึกษาฯ เช่นการถ่ายทอดองค์ความรู้ใหม่ๆ เช่นมาตรฐานการบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับต่อสาธารณชน (NPae's) ซึ่งถ่ายทอดโดยท่านคณบดี อ.สมชาย เลิศภิรมย์สุข [ทลน.บช.7.2-5(1)]

จุดแข็ง :

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
2. การจัดการความรู้เป็นสิ่งที่มหาวิทยาลัยธนบุรีให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก จึงมีการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยอย่างเข้มแข็ง
- 3.คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครู ให้ความสำคัญเข้าร่วมงานจัดการความรู้ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะวิชา

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ศูนย์ฯ ควรกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ ด้านการวิจัยอย่างชัดเจนเพื่อนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์

จุดอ่อน :

1. กิจกรรมการจัดการความรู้ยังไม่รูปแบบที่หลากหลายมากนัก ส่วนใหญ่เน้นการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.7.2-1(1)	e-learning ผ่านเว็บไซต์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.7.2-1(2)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.7.2-1(3)	โครงการอบรมการเขียน มคอ.3 และมคอ.5
ทลน.บช.7.2-1(4)	โครงการอบรมการแต่งตำราทางวิชาการ
ทลน.บช.7.2-1(5)	โครงการอบรมการวิจัยท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
ทลน.บช.7.2-2(1)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 คณะทำงานจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธนบุรีในที่ตั้ง
ทลน.บช.7.2-3(1)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานของคณะทำงานจัดการความรู้ ปี 2554
ทลน.บช.7.2-4(1)	คู่มือสรุปผลการจัดโครงการ/กิจกรรม ของคณะทำงานจัดการความรู้ประจำปี 2554
ทลน.บช.7.2-5(1)	โครงการ/กิจกรรมของคณะทำงานจัดการความรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

เกณฑ์การประเมิน:

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	✓	
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	✓	
3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	✓	
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	✓	
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบสารสนเทศ โดยมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ศูนย์การศึกษาฯ และแผนปฏิบัติการประจำปี (แสดงรายละเอียดโครงการและกิจกรรม) และมีการสรุปผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี [ทลน.บช.7.3-1(1-4)]

2. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีโครงการพัฒนาสื่อการสอน e-learning โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีการเพิ่มความเร็วในระบบอินเทอร์เน็ตให้เพียงพอต่อการใช้งานและมีการจัดฝึกอบรมให้ข้อมูลการใช้บริการฐานข้อมูล E-library และการจัดทำโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Facebook) ของศูนย์การศึกษาฯ นอกจากนี้ยังมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงิน และในส่วนศูนย์การศึกษา ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นผู้ดูแลและให้บริการระบบสารสนเทศ ในส่วนของ อินเทอร์เน็ตแลนและไวร์เลส มีระบบการจัดการข้อมูลเพื่อการตัดสินใจได้แก่ ข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอน –ตารางเรียน รายชื่อนักศึกษา ทะเบียนประวัติ ผลการเรียน –การชำระเงิน ตารางสอน ข้อมูลประวัติอาจารย์ ข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ ก็ได้เพิ่มขีดความสามารถของระบบในการประมวลผล ศูนย์การศึกษาฯได้นำระบบสารสนเทศมาใช้ดังต่อไปนี้คือ

1.ระบบทะเบียนออนไลน์ ซึ่งครอบคลุมการบริหารจัดการเรียนการสอน เช่นการรายงานผลการศึกษา ตารางรายวิชา การลงทะเบียนของนักศึกษา

2. ระบบสืบค้นข้อมูลของสำนักวิทยบริการ ในการสืบค้น หนังสือ และงานวิจัย วิทยานิพนธ์

3. ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย

4.ระบบฐานข้อมูลบุคลากร

[ทลน.บช.7.3-2(1-8)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ จัดทำการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฐานข้อมูล ด้านประสิทธิภาพและด้านความปลอดภัยของระบบ ดังกล่าว ผลการประเมินทุกข้อมีค่าระดับความพึงพอใจ มากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 [ทลน.บช.7.3-3(1-2)]

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ
ด้านระบบคอมพิวเตอร์ (Computer)	3.99
ด้านงานเว็บไซต์ (http://www.norththonburi.com)	4.23
ด้านระบบฐานข้อมูลต่างๆ	4.03
ด้านงานบริการระบบเครือข่าย (Network-LAN & Wireless)	4.24
ด้านความปลอดภัยของระบบ (Security)	4.22

4. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีการ Log In เข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และระบบการสืบค้นฐานข้อมูลของห้องสมุดศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย (Web OPAC) ซึ่งเป็นผลมาจากการนำผลการประเมินมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ [ทลน.บช.7.3-4(1-2)]

5. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดส่งข้อมูลผ่านทางระบบนำส่งข้อมูลเข้าคลังข้อมูลอุดมศึกษา และระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา CHE QA Online และ มีการส่งข้อมูล ระบบทะเบียนออนไลน์ระหว่างศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยในที่ตั้งฯ [ทลน.บช.7.3-5(1-3)]

จุดแข็ง :

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
2. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ
3. คณาจารย์ และนักศึกษา มีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีเป็นอย่างดีเพราะทางศูนย์คอมพิวเตอร์ ได้จัดอบรมความรู้ด้านโปรแกรมต่างๆอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี มีการสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการด้านต่างๆ

จุดอ่อน:

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี มีบุคลากรที่รับผิดชอบพัฒนาระบบจำนวนน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน:

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี ควรจะมีผู้รับผิดชอบในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่ชัดเจน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.7.3-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบสารสนเทศ
ทลน.บช.7.3-1(2)	แผนกลยุทธ์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.7.3-1(3)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.7.3-1(4)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.7.3-2(1)	สรุปโครงการพัฒนาสื่อสอน
ทลน.บช.7.3-2(2)	สรุปโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ทลน.บช.7.3-2(3)	สรุปผลโครงการเพิ่มความเร็วยระบบอินเทอร์เน็ต
ทลน.บช.7.3-2(4)	สรุปผลโครงการอบรมการใช้ฐานข้อมูล E-library
ทลน.บช.7.3-2(5)	Capterจากหน้าจอ Facebook
ทลน.บช.7.3-2(6)	Capterจากหน้าจอเว็บไซต์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีฯ
ทลน.บช.7.3-2(7)	Capterจากหน้าจอระบบฐานข้อมูล E-learning
ทลน.บช.7.3-2(8)	ระบบฐานข้อมูลทางการเงิน
ทลน.บช.7.3-3(1-2)	แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ฐานข้อมูล ด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัยในระบบ
ทลน.บช.7.3-4(1)	สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ
ทลน.บช.7.3-4(2)	Capterจากหน้าLog In
ทลน.บช.7.3-5(1)	Capterจากหน้าจอWEB OPAC
ทลน.บช.7.3-5(2)	Capterจากหน้าจอเว็บไซต์ ระบบนำส่งข้อมูลเข้าคลังข้อมูลอุดมศึกษา
ทลน.บช.7.3-5(3)	Capterจากหน้าจอเว็บไซต์ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4

ระบบบริหารความเสี่ยง

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	✓	
2	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้านตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์ และบุคลากร - ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก - อื่นๆ ตามบริบทของสถาบัน	✓	
3	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	✓	
4	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน	✓	
5	มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	
6	มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 3 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านภาคเหนือ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยธนบุรี คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยธนบุรี สำนัก/คณะ คำสั่งอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี ทั้งนี้เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วางแผน และติดตามระบบบริหารความเสี่ยง ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด [ทลน.บช.7.4-1(1-4)]

2. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านภาคเหนือ มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ได้แก่

- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร เช่น ระบบเทคโนโลยี อาคารสถานที่
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น การบริหาร งานวิจัย ระบบประกันคุณภาพ ตามบริบทของ

ศูนย์ฯ [ทลน.บช.7.4-2(1-4)]

3. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านภาคเหนือ มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 โดยการจัดทำ “รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบ” [ทลน.บช.7.4-3(1)]

4. จากผลการประเมินความเสี่ยงในข้อ 3 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านภาคเหนือ ได้มีการประชุมหารือ เพื่อวางแนวทางการตอบสนองความเสี่ยง เพื่อให้มีการตอบสนองความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และได้กำหนดเป็นแผนปฏิบัติการในปี 2554 เพื่อบริหารความเสี่ยงที่มีอยู่ในระดับสูง และดำเนินงานตามแผน

5. การติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ปรากฏตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 และสำหรับในปี 2554 ได้มีการรายงานต่อสภาสถาบัน โดยจัดทำเป็นวาระเวียนเพื่อพิจารณา

จุดแข็ง :

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำให้มีระบบกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ดี และมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเป็นไปตามบริบทของศูนย์ฯ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. จัดทำระบบการตรวจสอบ ติดตามความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยี

จุดอ่อน :

1. บุคคลากรขาดประสบการณ์ในการบริหารความเสี่ยงอย่างบูรณาการ

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.7.4-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.7.4-1(2)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยธนบุรี สำนัก/คณะ
ทลน.บช.7.4-1(3)	คำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
ทลน.บช.7.4-1(4)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.7.4-2(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ทลน.บช.7.4-2(2)	แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.7.4-2(3)	รายงานการระบุปัจจัยเสี่ยง การประเมินและวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงของงาน/กิจกรรมของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.7.4-2(4)	คู่มือบริหารความเสี่ยง
ทลน.บช.7.4-3(1)	รายงานการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ตามรายงานการระบุปัจจัยเสี่ยง การประเมินและวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงของงาน/กิจกรรม ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน	✓	
2	มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	✓	
3	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร	✓	
4	มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	✓	
5	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง	✓	
6	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	✓	
7	ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ที่แสดงแหล่งที่ใช้ไปของเงินในการดำเนินงานตามแผน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ

ดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรและประเมินมูลค่าของทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินงานตามแผน และกำหนดแหล่งที่มาของเงินงบประมาณ [ทลน.บข.8.1-1(1-3)]

2. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีแนวทางด้านการเงินอย่างเหมาะสมและเพียงพอ สำหรับการบริหารภารกิจของศูนย์ฯ ในทุกด้านให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะทำให้รายได้รายจ่ายเป็นไปอย่างเหมาะสม [ทลน.บข.8.1-2(1-2)]

3. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีงบประมาณประจำปีสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาศูนย์และบุคลากร มีการจัดการระบบฐานข้อมูลทางการเงินโดยใช้โปรแกรม Client ในการจัดเก็บข้อมูลทางการเงินของนักศึกษาอย่างชัดเจน [ทลน.บข.8.1-3(1-3)]

4. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานของผู้บริหารศูนย์ฯ ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง [ทลน.บข.8.1-4(1-2)]

5. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของศูนย์ฯ อย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำรายงานการใช้งบประมาณตามแผนการดำเนินงาน และจัดทำค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษา [ทลน.บข.8.1-5(1-3)]

6. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้งบการเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยธนบุรีกำหนดเป็นประจำทุกปี [ทลน.บข.8.1-6(1-2)]

7. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการติดตามผลการใช้งบการเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยผู้บริหารศูนย์ฯ มีการจัดทำงบรายได้และค่าใช้จ่ายเพื่อแสดงถึงผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ [ทลน.บข.8.1-7(1-3)]

จุดแข็ง :

1. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานของผู้บริหารศูนย์ฯ ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง อย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ผู้บริหารมีข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจเกี่ยวกับสภาพคล่องทางการเงินและความมั่นคงของสถาบัน

2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้งบการเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยธนบุรีกำหนดเป็นประจำทุกปี

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรนำโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเข้ามาช่วยเป็นเครื่องมือในการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อความสะดวกและง่ายต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของเจ้าหน้าที่การเงิน และความสะดวกของผู้บริหารในการเรียกใช้ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งสามารถเรียกใช้ได้ทันที
2. ควรมีการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และแต่ละครั้งที่มีการตรวจสอบควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ขึ้นมาทำหน้าที่แทนชุดเดิมด้วยทุกครั้ง เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งแสดงให้เห็นได้ว่าศูนย์ มีระบบการควบคุมภายใน และการจัดการภายในที่ดี สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ตัวผู้บริหาร บุคลากรเจ้าหน้าที่รวมถึงนักศึกษาของศูนย์และบุคคลภายนอกด้วย

จุดอ่อน :

1. ผู้ปฏิบัติหน้าที่จัดทำรายงานทางการเงินเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ปฏิบัติหน้าที่รับและจ่ายเงิน ดังนั้นการที่บุคคลคนเดียวกันปฏิบัติหน้าที่หลายอย่างเป็นการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องเสี่ยงต่อการทุจริตได้ง่าย ซึ่งบ่งบอกได้ว่าศูนย์มีระบบการควบคุมภายในที่ไม่ดี อาจจะทำให้เกิดความเสียหายทางด้านการเงินที่อาจจะเกิดขึ้นได้
2. ใบเสร็จชั่วคราวที่ออกให้นักศึกษาในกรณีที่ยังไม่มีรหัสนักศึกษายังมีการรันตัวเลขใบเสร็จด้วยมือ และอยู่ในลักษณะเป็นแผ่นกระดาษ ซึ่งง่ายต่อการหายและทุจริตได้

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการเพิ่มผู้ปฏิบัติงาน และมีการกำหนดแบ่งแยกหน้าที่ผู้ทำหน้าที่รับ-จ่ายเงินกับผู้บันทึกรายการออกจากกันและให้ถือปฏิบัติตามที่ได้กำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่ดีขององค์กร
2. ควรสั่งตีพิมพ์ใบเสร็จรับเงินแบบก๊อปปี้ให้เป็นลักษณะรูปเล่ม ที่มีการรันเลขที่ไว้เรียบร้อยแล้ว เพื่อง่ายและสะดวกต่อการลงรายการรายรับและง่ายต่อการตรวจสอบของผู้หาร อีกทั้งยังสร้างคุณภาพลักษณะความเชื่อมั่นให้กับนักศึกษาที่จ่ายเงินอีกด้วย

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.8.1-1(1)	แผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.8.1-1(2)	แผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-1(3)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรและประเมินมูลค่าของทรัพยากร
ทลน.บช.8.1-2(1)	การจัดสรรวงเงิน ปีการศึกษา 2555
ทลน.บช.8.1-2(2)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-3(1)	รายงานการประชุมเกี่ยวกับการวางแผนการใช้งบประมาณ งบประมาณประจำปี
ทลน.บช.8.1-3(2)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-3(3)	รายงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.8.1-4(1)	รายงานงบประมาณประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-4(2)	รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรและประเมินมูลค่าของทรัพยากร ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-5(1)	แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปี ปีการศึกษา 2555
ทลน.บช.8.1-5(2)	รายงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.8.1-5(3)	รายงานการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-6(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-6(2)	รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-7(1)	หน้าจอรระบบสารสนเทศทางการเงิน
ทลน.บช.8.1-7(2)	รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรและประเมินมูลค่าของทรัพยากร ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.8.1-7(3)	แผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

องค์ประกอบที่ 9**ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ****ตัวบ่งชี้ที่ 9.1****ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน**

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	✓	
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	✓	
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	✓	
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	✓	
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ	✓	
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	✓	
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน		✓
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้นและเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรีว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน โดยมีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2554 และคู่มือการเขียนรายงานการประเมินตนเองของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง อีกทั้งยังมีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสารข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สกอ.และ สมศ. ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง เพื่อใช้เป็นแนวทางการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก และดำเนินการตามระบบที่กำหนดทุกปีการศึกษา [ทลน.บช.9.1-1(1-7)]

2. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์ฯ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานทางคณะฯ ได้อ้างอิงกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา และทางคณะฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในและผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสารข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สกอ.และ สมศ. ระดับคณะของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง เพื่อกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยให้ศูนย์ฯ จัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับคณะ และจัดให้มีคณะกรรมการตรวจประเมิน โดยถือว่างานประกันเป็นส่วนหนึ่งของงานประจำ [ทลน.บช.9.1-2(1-9)]

3. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยธนบุรีในเรื่องการจัดการเรียนรู้แบบ E-learning [ทลน.บช.9.1-3(1)]

4. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ดังนี้คือ 1) มีการควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ โดยมหาวิทยาลัยธนบุรีในที่ตั้ง จัดทีม QA สัญจรเพื่อติดตามการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมการรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา 2) มีการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพ เผยแพร่ความรู้ระบบกลไกประกันคุณภาพแก่บุคลากรทุกระดับ 3) มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยธนบุรีตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 4) มีการนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์ฯ [ทลน.บช.9.1-4(1-10)]

5. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ [ทลน.บช.9.1-5(1-3)]

6. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยธนบุรี , เว็บไซต์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ และระบบฐานข้อมูล CHE QA online [ทลน.บช.9.1-6(1-3)]

7. คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้เปิดโอกาสให้นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการ มีส่วนร่วมในกระบวนการคุณภาพ (PDCA) ของกิจกรรม ตั้งแต่การร่วมวางแผน โดยให้นักศึกษาร่วมวางแผนในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ให้ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเข้ามาให้ข้อมูลป้อนกลับในการดำเนินงานของคณะฯ มีการจัดโครงการอบรมให้นักศึกษาเข้ามาเตรียมความพร้อมในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และยังมีโครงการจัดบอร์ด/แผ่นพับเผยแพร่ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษา แก่บุคลากร นักศึกษาและบุคคลทั่วไป [ทลน.บช.9.1-7(1-5)]

จุดแข็ง :

1. มีคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และมีแผนการปฏิบัติงานชัดเจน
2. ศูนย์ฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพ และให้ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. มีการวิเคราะห์ ติดตามผลการดำเนินงานและนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. สร้างความเข้าใจเรื่องระบบประกันคุณภาพแก่บุคลากรทุกคนและเน้นการมีส่วนร่วม
3. ให้ระบบประกันคุณภาพเป็นส่วนของการบริหารจัดการและการทำงานประจำของบุคลากร

จุดอ่อน :

1. ทางศูนย์ฯ ยังไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน
2. ยังไม่มีผลงานวิจัยด้านประกันคุณภาพการศึกษา

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพระหว่างสถาบัน
2. ผลักดันงานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์ฯ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บช.9.1-1(1)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรีว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ทลน.บช.9.1-1(2)	รายงานการประชุม
ทลน.บช.9.1-1(3)	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2554
ทลน.บช.9.1-1(4)	คู่มือการเขียนรายงานการประเมินตนเองของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง
ทลน.บช.9.1-1(5)	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสารข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สกอ. ระดับคณะ
ทลน.บช.9.1-1(6)	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสารข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สมศ. ระดับคณะ
ทลน.บช.9.1-1(7)	รายงานการประชุมการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.9.1-2(1)	แผนกลยุทธ์ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-2(2)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-2(3)	กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา
ทลน.บช.9.1-2(4)	บันทึกข้อความ เรื่อง การกำหนดเป้าหมายการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาในบริบทใหม่
ทลน.บช.9.1-2(5)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-2(6)	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสารข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สกอ. ระดับคณะ
ทลน.บช.9.1-2(7)	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสารข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สมศ. ระดับคณะ
ทลน.บช.9.1-2(8)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-2(9)	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2554
ทลน.บช.9.1-3(1)	อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.9.1-4(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ QA สัญจรศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง
ทลน.บช.9.1-4(2)	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการไปดำเนินงาน QA สัญจรศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-4(3)	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอนำส่งการเตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง
ทลน.บช.9.1-4(4)	บันทึกข้อความ เรื่อง ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน การจัดเตรียมเอกสาร การประกันคุณภาพ
ทลน.บช.9.1-4(5)	บันทึกข้อความ เรื่อง มอบหมายงานเพื่อจัดเตรียมเอกสารการประกันคุณภาพ
ทลน.บช.9.1-4(6)	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง
ทลน.บช.9.1-4(7)	รายงานการประเมินตนเอง ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.9.1-4(8)	รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.9.1-4(9)	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ทลน.บช.9.1-4(10)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-5(1)	รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บช.9.1-5(2)	แผนปฏิบัติการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-5(3)	แผนกลยุทธ์ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-6(1)	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บช.9.1-6(2)	เว็บไซต์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บช.9.1-6(3)	ระบบฐานข้อมูล CHE QA online
ทลน.บช.9.1-7(1)	หนังสือเชิญอาจารย์พิเศษเข้าร่วมการประเมินคุณภาพภายใน
ทลน.บช.9.1-7(2)	หนังสือเชิญผู้ใช้นิติตเข้าร่วมการประเมินคุณภาพภายใน
ทลน.บช.9.1-7(3)	หนังสือเชิญศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันเข้าร่วมการประเมินคุณภาพภายใน
ทลน.บช.9.1-7(4)	สรุปผลโครงการอบรม “เตรียมความพร้อมในการให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา”
ทลน.บช.9.1-7(5)	สรุปผลโครงการ “การจัดบอร์ด/แผ่นพับเผยแพร่ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษา แก่บุคลากร นักศึกษาและบุคคลทั่วไป”

สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์
การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	6 ข้อ		8 ข้อ	5
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1				5.00 (ระดับดีมาก)
องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	5 ข้อ		5 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละ 10	$(0/7) \times 100$	ร้อยละ 0	0
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 5	$(0/7) \times 100$	ร้อยละ 0	0
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	5 ข้อ		7 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	6 ข้อ		7 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	6 ข้อ		7 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	5 ข้อ		5 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	4 ข้อ		4 ข้อ	4.00
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2				3.63 (ระดับดี)
องค์ประกอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	6 ข้อ		7 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	5 ข้อ		5 ข้อ	4.00
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3				4.50 (ระดับดี)
องค์ประกอบที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	6 ข้อ		6 ข้อ	4
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	4 ข้อ		5 ข้อ	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	20,000 บาทต่อคน	$(88,000/5)$	17,600 บาทต่อคน	3.52
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4				4.17 (ระดับดี)

สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์
การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
คณะบัญชี ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ (ต่อ)

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
องค์ประกอบที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	3 ข้อ		5 ข้อ	5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	3 ข้อ		5 ข้อ	5
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5				5.00 (ระดับดีมาก)
องค์ประกอบที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	4 ข้อ		5 ข้อ	5.00
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 6				5.00 (ระดับดีมาก)
องค์ประกอบที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	5 ข้อ		7 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	3 ข้อ		5 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	4 ข้อ		5 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	4 ข้อ		5 ข้อ	4.00
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 7				4.75. (ระดับดีมาก)
องค์ประกอบที่ 8 ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	7 ข้อ		7 ข้อ	5.00
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 8				5.00 (ระดับดีมาก)
องค์ประกอบที่ 9 ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	7 ข้อ		7 ข้อ	4
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 9				4.00 (ระดับดี)
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ				4.28 (ระดับดี)