

ส่วนที่ 2

ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

หมายเหตุ : ปิงบประมาณ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551-2554)	✓	
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	✓	
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	✓	
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และคำเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	✓	
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ	✓	
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	✓	
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา	✓	
8	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	✓	

รายงานการประเมินตนเอง คณะบริหารธุรกิจ

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 8 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการจัดแผนกลยุทธ์ทำโดยยึดปรัชญาของศูนย์ฯ และปรัชญาของมหาวิทยาลัยธนบุรี คณะกรรมการมีการประชุมร่วมกัน และกับบุคลากรทุกฝ่ายในการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรค เพื่อกำหนดกลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงานทั้งนี้ได้กำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับภารกิจของศูนย์ฯ ซึ่งยึดหลักตามภารกิจหลักของสถาบันที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา และมีการนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ [ทลน.บธ. 1.1-1(1-6)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ของศูนย์ฯ ไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน ด้วยการจัดประชุมร่วมกันจัดทำแผนกลยุทธ์ของบุคลากรทุกฝ่ายของศูนย์ฯ และมีการประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร และบุคลากรทุกฝ่ายเพื่อให้รับทราบแนวทางการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของศูนย์ฯ [ทลน.บธ.1.1-2(1-2)]

3. คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดให้มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 [ทลน.บธ.1.1-3(1)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีตัวบ่งชี้ (KPI) ของแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ สำหรับแผนกลยุทธ์จะกำหนดเป้าหมายระยะยาวไว้คือ ระยะ 5 ปีการศึกษา (ปี 2553-2557) [ทลน.บธ.1.1-4(1-2)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ โดยมีการสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 [ทลน.บธ. 1.1-5(1)]

6. คณะบริหารธุรกิจ มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี โดยคณะกรรมการดำเนินงานแผนงานปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 1 และครั้งที่ 2 เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการประจำปี ระยะครึ่งแผน (มิถุนายน – ตุลาคม 2554) และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของปีการศึกษา 2554 และมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ครั้งที่ 1 ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2554 และรายงานผลการดำเนินงาน

ครั้งที่ 2 ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 4/2554 และรายงานต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี [มจร.ทลน 1.1-6(1-6)]

7. คณะบริหารธุรกิจ มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์เมื่อสิ้นปี การศึกษา ปีละ 1 ครั้ง และนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ในการประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2555) และรายงานต่ออธิการบดี มหาวิทยาลัยธนบุรี [มจร.ทลน 1.1-7(1-2)]

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.1.1-1 (1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน
ทลน.บธ.1.1-1 (2)	แผนกลยุทธ์ปีการศึกษา 2553-2557
ทลน.บธ.1.1-1 (3)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน ครั้งที่ 1/2554
ทลน.บธ.1.1-1 (4)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน ครั้งที่ 2/2554
ทลน.บธ.1.1-1 (5)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ที่ 1/2554
ทลน.บธ.1.1-1 (6)	ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายใน (ประเมินตนเอง) ปีการศึกษา 2553 เพื่อ กำหนดแนวทางการดำเนินงานในปี 2554
ทลน.บธ.1.1-2 (1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน ครั้งที่ 1/2554
ทลน.บธ.1.1-2 (2)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัย เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ที่ 1/2554
ทลน.บธ.1.1-3 (1)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัย เทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.1.1-4 (1)	ตารางแสดงตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ปีการศึกษา 2553-2557
ทลน.บธ.1.1-4 (2)	ตารางแสดงตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.1.1-5 (1)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 (มิถุนายน 2554- พฤษภาคม 2555)
ทลน.บธ.1.1-6 (1)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ระยะครึ่งแผน (มิถุนายน 2554-ตุลาคม 2554)
ทลน.บธ.1.1-6 (2)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2554 (มิถุนายน 2554- พฤษภาคม 2555)
ทลน.บธ.1.1-6 (3)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษา ครั้งที่ 2/2554
ทลน.บธ.1.1-6 (4)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษา ครั้งที่ 4/2554
ทลน.บธ.1.1-6 (5)	หนังสือเรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2554
ทลน.บธ.1.1-6 (6)	หนังสือเรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2555
ทลน.บธ.1.1-7 (1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษา ครั้งที่ 4/2554
ทลน.บธ.1.1-7 (2)	หนังสือเรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยธนบุรี ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2555

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
3	ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีหลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)	✓	
4	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตร อย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรก และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปีทุกหลักสูตร	✓	
5	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีระบบกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามที่ระบบกำหนดดังนี้

คณะบริหารธุรกิจ มีระบบในการดำเนินการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรโดยอิงแนวทางปฏิบัติตามคู่มือการเสนอขออนุมัติเปิด/ปิดหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2552 ประกาศคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง การประกาศใช้คู่มือประกอบกระบวนการดำเนินการเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 และกำหนดกลไกการบริหารหลักสูตร โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อควบคุมดูแลการบริหารจัดการด้านหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจ

คณะบริหารธุรกิจ มีการดำเนินการตามระบบการปรับปรุงหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2554 นี้ ทางคณะฯ ได้มีการจัดทำแบบประเมินรายวิชา เพื่อสำรวจความเหมาะสมและถูกต้องของคำอธิบายรายวิชา ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมิน ของผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ในแต่ละรายวิชาที่ได้รับไว้ในเล่มหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 (TQF) โดยอาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ แล้วนำเสนอข้อมูลต่อคณะผู้บริหารหลักสูตรเพื่อใช้ประกอบการรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรต่อไป อีกทั้งยังมีคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกทำหน้าที่พิจารณาและเสนอแนะเกี่ยวกับ ข้อเสนอ แนวทางการให้คะแนน เกณฑ์และวิธีการวัดผล การตัดเกรด และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการทางด้านวิชาการ [ทลน.บธ. 2.1-1(1-10)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีระบบกลไกการปิดหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยธนบุรีกำหนด เนื่องจากทางศูนย์ฯ ใช้หลักสูตรของ มหาวิทยาลัยธนบุรีในที่ตั้งในการจัดการเรียนการสอน โดยมีคู่มือแนวปฏิบัติในการนำเสนอหลักสูตรใหม่/การพัฒนาหลักสูตร (ปรับปรุงหลักสูตร) การปิดหลักสูตร ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา [ทลน.บธ.2.1-2(1)]

3. คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2552 โดยในปีการศึกษา 2554 ได้เปิด

ดำเนินการทั้งหลักสูตรเก่า (ปรับปรุง พ.ศ. 2550) และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 โดยหลักสูตรเก่าได้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 มีแบบรายงานการประเมินการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 และหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.2554 ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมี มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ [ทลน.บธ.2.1-3(1-3)]

4. คณะบริหารธุรกิจ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้คือ 1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2552 ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนด วิเคราะห์ผลการประเมิน และเสนอแนวทางปรับปรุงตามรายงานใน มคอ.7 เสนอต่อผู้บริหารศูนย์ฯ 2) คณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการ ทำหน้าที่พิจารณาและเสนอแนะเกี่ยวกับ ข้อสอบ เกณฑ์และวิธีการวัดผล การตัดเกรด และข้อเสนอนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการทางด้านวิชาการ 3) คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานการจัดการเรียนของศูนย์ฯ ให้เรียบร้อย นอกจากนี้คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดให้มีการประเมินหลักสูตรทั้ง 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ และหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ตามกรอบเวลาที่กำหนด [ทลน.บธ.2.1-4(1-5)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา ตาม มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์ทุกตัวบ่งชี้ และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 [ทลน.บธ.2.1-5(1-2)]

จุดแข็ง :

1. มีการพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและความต้องการ ทางด้านวิชาการและวิชาชีพ
2. มีการสนับสนุนปัจจัยเกื้อหนุนต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน
3. มีการส่งเสริมในการผลิตบัณฑิตที่มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

ให้มีการส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารเพิ่มขึ้น

จุดอ่อน :

ไม่มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิในระดับปริญญาเอก

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

ควรส่งเสริมให้อาจารย์มีผลงานทางวิชาการด้านการวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ เพื่อมุ่งไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อปวงชน นำไปสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการและสนับสนุนให้อาจารย์มีคุณวุฒิที่สูงขึ้น

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.2.1-1 (1)	คู่มือการเสนอขออนุมัติเปิด/ปิดหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548
ทลน.บธ.2.1-1 (2)	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
ทลน.บธ.2.1-1 (3)	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552
ทลน.บธ.2.1-1 (4)	ประกาศคณะกรรมการบริหารธุรกิจ เรื่อง การประกาศใช้คู่มือประกอบกระบวนการดำเนินการเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร
ทลน.บธ.2.1-1 (5)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.2.1-1 (6)	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
ทลน.บธ.2.1-1 (7)	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ทลน.บธ.2.1-1 (8)	รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
ทลน.บธ.2.1-1 (9)	หนังสือนำเสนอผลการประเมินรายวิชาในหลักสูตร พ.ศ. 2554
ทลน.บธ.2.1-1 (10)	แบบรายงาน สมอ.07
ทลน.บธ.2.1-2 (1)	คู่มือการเสนอขออนุมัติเปิด/ปิดหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548
ทลน.บธ.2.1-3 (1)	แบบรายงาน สมอ.07
ทลน.บธ.2.1-3 (2)	มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการหลักสูตร
ทลน.บธ.2.1-3 (3)	รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ทลน.บธ.2.1-4 (1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.2.1-4 (2)	มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการหลักสูตร และแบบรายงาน สมอ.07
ทลน.บธ.2.1-4 (3)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการ
ทลน.บธ.2.1-4 (4)	แบบรายงาน สมอ.01 และ สมอ.02
ทลน.บธ.2.1-4 (5)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.2.1-5 (1)	มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการหลักสูตร
ทลน.บธ.2.1-5 (2)	แบบรายงาน สมอ.07

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2**อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก**

เกณฑ์การประเมิน : สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

1. แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 หรือ
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป หรือ
2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ**กรณีที่ 1**

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หรือ กรณีที่ 2

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ร้อยละ 0

เกณฑ์การประเมิน : 0.00 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ ร้อยละ 0

เกณฑ์การประเมิน : 0.00 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ 10

ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : ร้อยละ 15

เกณฑ์การประเมิน : 2.50 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 0 คน รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

คณะบริหารธุรกิจ	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
สาขาวิชาการจัดการ	-	7	-	7
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	5	-	5
รวม	-	12	-	12

รายการคำนวณ

- คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก

ตัวตั้ง	0.00
ตัวหาร	12
ค่าร้อยละ	0.00

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	0.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม	30
คะแนนที่ได้	0.00

หรือ กรณีที่ 2

- ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
- แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 5}{\text{เปรียบเทียบด้วยปีที่ผ่านมา} + \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 5}{\text{เปรียบเทียบด้วยปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}}$$

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกปีที่ผ่านมา (2553)	0.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกปีปัจจุบัน (2554)	0.00
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบปีที่ผ่านมา	0.00
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5	6
คะแนนที่ได้	0.00

เนื่องจากการดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ด้านนี้คือ การเพิ่มจำนวนของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ไม่มีการดำเนินการเพิ่มเติม จึงไม่ประเมินตามวิธีที่ 2 นี้ [ทลน.บธ.2.2-0(1-2)]

จุดแข็ง :

เป็นขวัญกำลังใจ และสร้างความพร้อม ในการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ประจำ และบุคลากรให้ศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรเชิงประจักษ์ เพื่อพิจารณาส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ประจำและบุคลากรทางการศึกษาให้ศึกษาต่อระดับสูงขึ้น

จุดอ่อน :

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ยังไม่มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ควรส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.2.2-0 (1)	ตารางสรุปจำนวนคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.2.2-0 (2)	สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เกณฑ์การประเมิน : สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

1. แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 หรือ
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ
2. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

กรณีที่ 1

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หรือ กรณีที่ 2

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} \times 5}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} \times 5} \times 5$$

เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ร้อยละ 0	เกณฑ์การประเมิน : 0.00 คะแนน
ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ร้อยละ 0	เกณฑ์การประเมิน : 0.00 คะแนน
เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ 5	ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย
เป้าหมายของปีต่อไป : ร้อยละ 5	เกณฑ์การประเมิน : 0.41 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 0 ท่าน [ทลน.บช.2.3-0(1-2)]

รายการคำนวณ

คณะบริหารธุรกิจ	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	รวม
สาขาวิชาการจัดการ	-	-	-	7	7
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	5	5
รวม	-	-	-	12	12

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวตั้ง	0.00
ตัวหาร	12
คิดเป็นร้อยละ	0.00

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	0.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม	60
คะแนนที่ได้	0.00

หรือ **กรณีที่ 2**

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการปีที่ผ่านมา (2553)	0.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการปีปัจจุบัน (2554)	0.00
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	0.00
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5	12
คะแนนที่ได้	0.00

เนื่องจาก การเพิ่มจำนวนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของทางคณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ไม่มีการดำเนินการเพิ่มเติม จึงไม่ประเมินตามวิธีที่ 2 นี้

จุดแข็ง :

อาจารย์ประจำมีการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

เปิดโอกาสให้อาจารย์ประจำ และบุคลากรทางการศึกษาได้จัดทำผลงานวิชาการ โดยมีการส่งเสริมสนับสนุนในการทำผลงานวิจัยเป็นกรณีพิเศษ

จุดอ่อน :

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ยังไม่มีอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ควรกระตุ้นให้อาจารย์นำผลงานทางวิชาการมาปรับปรุงเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.2.3-0(1)	ตารางสรุปจำนวนคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.2.3-0(2)	สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4

ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	✓	
2	มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓	
3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	
4	มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	✓	
5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	✓	
6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	✓	
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีแผนพัฒนาคณาจารย์ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยธนบุรี ซึ่งทางคณะฯ รับเอาแผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยธนบุรีมาปรับใช้ให้สอดคล้องกัน ซึ่งการพัฒนาอาจารย์มีการส่งอาจารย์ไปอบรมความรู้ทางด้านวิชาการ เทคนิคการสอน และการแปรผลค่าสถิติในการทำวิจัย [ทลน.บธ.2.4-1(1-2)]

2. คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผน โดยมีการจัดส่งอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนไป ประชุม/อบรม/สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ดังตารางการจัดส่งบุคลากรไปอบรม/สัมมนา และมีการติดตามให้ผู้เข้าร่วมอบรมทำรายงานเสนอทุกครั้ง [ทลน.บธ.2.4-2(1)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร เพื่อให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการจัดทำโครงการตรวจสุขภาพประจำปี และโครงการทัศนศึกษาดูงาน [ทลน.บธ.2.4-3(1-2)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีระบบการติดตามคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยการให้นำเสนอรายงานตามแบบฟอร์ม “รายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/การไปปฏิบัติงานนอกมหาวิทยาลัย” ซึ่งจะต้องรายงานโดยละเอียดถึงผลที่คาดว่าจะได้รับ และนำไปปรับใช้ในการเรียนการสอน และการทำงานอย่างไรบ้าง รวมทั้งการจัดทำสื่อการสอน E-learning [ทลน.บธ.2.4-4(1-4)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ โดย 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านจรรยาบรรณของคณะฯ 2) คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลอาจารย์ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ไม่ทำผิดจรรยาบรรณ 3) มีการให้ความรู้แก่อาจารย์ในเรื่องจรรยาบรรณทางวิชาชีพครู 4) มีการหาแนวทางป้องกันการปฏิบัติผิดจรรยาบรรณโดยออกประกาศ ห้ามการกระทำบางประการเพื่อเป็นการป้องปราม 5) ให้คณะกรรมการเสนอรายงานประจำปี ในเรื่องของการประพฤติผิดจรรยาบรรณ เพื่อให้ผู้บริหารทราบและดำเนินการหาทางป้องกันต่อไป [ทลน.บธ.2.4-5(1-7)]

6. คณะบริหารธุรกิจ จัดให้มีการประเมินผลตามความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีการรายงานผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาในรอบปีต่อไป [ทลน.บธ.2.4-6(1-2)]

7. คณะบริหารธุรกิจ มีการนำผลการประเมินความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนไปปรับปรุงแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และได้ดำเนินการตามแผนปรับปรุงการบริหารและพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสาย

สนับสนุนตามระยะเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ยังมีการสำรวจความต้องการ และความพึงพอใจของ คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ [ทลน.บธ.2.4-7(1-3)]

จุดแข็ง :

1. มีการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
2. มีการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจที่เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. พัฒนาศักยภาพความรู้ ด้านการจัดการเรียนการสอนแก่คณาจารย์อย่างต่อเนื่องและให้สอดคล้องกับหลักสูตร
2. สนับสนุนให้บุคลากรไปอบรมเฉพาะทางและนำความรู้ที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรในศูนย์ฯ

จุดอ่อน :

การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรยังมีน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

ควรมีการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.2.4-1(1)	แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.2.4-1(2)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.2.4-2(1)	ตารางส่งอาจารย์ไปอบรม ในปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.2.4-3(1)	โครงการตรวจสุขภาพประจำปี
ทลน.บธ.2.4-3(2)	โครงการทัศนศึกษาดูงาน
ทลน.บธ.2.4-4(1)	แบบฟอร์ม “รายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/การไปปฏิบัติงานนอกมหาวิทยาลัย”
ทลน.บธ.2.4-4(2)	รายงานตามแบบฟอร์ม “รายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/การไปปฏิบัติงานนอกมหาวิทยาลัย” จัดทำโดย อาจารย์
ทลน.บธ.2.4-4(3)	ตัวอย่างโครงการสอนที่ได้นำความรู้ใหม่มาปรับปรุงเนื้อหาการสอน
ทลน.บธ.2.4-4(4)	สื่อการสอน e-learning
ทลน.บธ.2.4-5(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ที่ 011/2554
ทลน.บธ.2.4-5(2)	คู่มือจรรยาบรรณอาจารย์
ทลน.บธ.2.4-5(3)	รายงานการประชุมในวาระแจ้งเพื่อทราบเพื่อให้อาจารย์ตระหนักถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
ทลน.บธ.2.4-5(4)	ประกาศและแนววิธีปฏิบัติในการป้องกันการกระทำผิดจรรยาบรรณ
ทลน.บธ.2.4-5(5)	รายงานผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
ทลน.บธ.2.4-5(6)	ตู้รับความคิดเห็น
ทลน.บธ.2.4-5(7)	ช่องทางการติดต่อ “สายตรงผู้บริหาร” จาก หน้า Web ของมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.2.4-6(1)	รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
ทลน.บธ.2.4-6(2)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2555 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.2.4-7(1)	รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
ทลน.บธ.2.4-7(2)	รายงานการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อประกอบการทำแผนในปีต่อไป
ทลน.บธ.2.4-7(3)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2555 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง	✓	
2	มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา	✓	
3	มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนา นักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	✓	
4	มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียน นักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา	✓	
5	มีระบบสาธารณสุขปลอดภัยและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่อง ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบ และอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	
6	มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5	✓	
7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการบริการ ด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 6 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 4 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน: 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน: 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แก่นักศึกษาอย่างพอเพียงในอัตรา 5.95 ซึ่งไม่สูงกว่าเกณฑ์ 8 FTES ต่อเครื่อง [ทลน.บธ.2.5-1(1-3)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดการให้บริการห้องสมุด โดยมีหนังสือทั้งทางด้านวิชาการ นิตยสาร และวารสารต่างๆ มากมาย รวมทั้ง สื่อ electronic (CD) และมีการจัดซื้อเพื่อเติม โดยจัดเป็นงบประมาณและดำเนินการซื้อโดยสำนักวิทยบริการ ของมหาวิทยาลัยธนบุรี นอกจากนี้ยังมีโครงการพัฒนาการเรียนรู้ การบริการแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยมีการฝึกอบรมให้นักศึกษาในการใช้โปรแกรมการสืบค้น e-library และโครงการอบรมการใช้ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Web OPAC) ของสำนักวิทยบริการ และสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์จากแหล่งสารสนเทศต่างๆ ของศูนย์ฯ [ทลน.บธ.2.5-2(1-7)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดการให้บริการ ด้านกายภาพอื่นๆ ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา ได้แก่

- อาคารเรียน ห้องเรียนที่ทันสมัย สะอาด มีจำนวนพอเพียงไม่แออัด
- มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีจำนวนคอมพิวเตอร์ 68 เครื่อง
- มีอุปกรณ์การศึกษา ได้แก่ โปรเจคเตอร์ และคอมพิวเตอร์
- มีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (ไวร์เลส) ในห้องเรียนได้และนอกห้องเรียน จะมีไวร์เลสโซน บริการให้นักศึกษา [ทลน.บธ.2.5-3(1-4)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้าน งานทะเบียนและประมวลผล ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ทะเบียนออนไลน์) นักศึกษาสามารถเรียนรู้ข้อมูลการลงทะเบียนและผลการศึกษาได้ การบริหารด้านห้องพยาบาลและการรักษาพยาบาลในเมืองต้น การจัดการด้านห้องอาหาร เป็นสัดส่วนจากวิทยาลัยและมีสนามกีฬา ซึ่งใช้ร่วมกับวิทยาลัยได้ จัดให้มีตู้เอทีเอ็ม ของธนาคารกรุงไทย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา [ทลน.บธ.2.5-4(1-7)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีระบบสาธารณูปโภคได้แก่ ไฟฟ้าส่องสว่างอย่างพอเพียง ระบบประปาที่สะอาด ห้องน้ำสะอาด ระบบกำจัดของเสีย จุดทิ้งขยะมูลฝอย ทางเดินระหว่างอาคารर्मริน มีต้นไม้ให้อากาศบริสุทธิ์[ทลน.บธ.2.5-5(1-3)]

6. จากการดำเนินการให้บริการด้านต่างๆ จากข้อ 2-5 คณะบริหารธุรกิจ ได้ทำการประเมินคุณภาพการจัดบริการดังกล่าว ทั้งสองภาคการศึกษา ผลการประเมินทุกข้อมีค่าระดับความพึงพอใจมากกว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5 [ทลน.บธ.2.5-6(1)] ดังนี้

การบริการของศูนย์ฯ	ระดับความพึงพอใจ
ห้องเรียน และสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอน	3.90
สำนักของคณะ	4.10
สำนักหอสมุดและวิทยบริการ	3.90
ฝ่ายการเงิน	4.04
สำนักทะเบียนและประมวลผล	4.22
ฝ่ายกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา	4.03
อาคาร สถานที่	4.15
ห้องพยาบาล	3.97
ศูนย์อาหาร	3.30
สนามกีฬา	3.73
ภาพรวมความพึงพอใจ	3.99

7. คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดให้มีสถานที่จอดรถเพิ่มขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวก การเพิ่มบริเวณ การให้บริการ Wireless Zone มีห้องประชุมขนาดเล็ก และ ขนาดใหญ่ สำหรับการจัดประชุมและสัมมนา [ทลน.บธ.2.5-7(1-3)]

จุดแข็ง :

คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการดำเนินงานที่มีระบบและกลไกชัดเจนครอบคลุมทุกด้าน

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

ควรมีการพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในเชิงรุกเพื่อให้เข้าถึงความต้องการของ ผู้ใช้บริการเพิ่มเติมอีก

จุดอ่อน:

ศูนย์การศึกษา มหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ควรมีการขยาย พื้นที่บริการห้องสมุดให้เพียงพอต่อผู้รับบริการ

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน:

ควรมีการปรับปรุงพื้นที่บริการห้องสมุดให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.2.5-1(1)	รายการคำนวณค่า FTES ต่อเครื่อง
ทลน.บธ.2.5-1(2)	รายงานการคำนวณค่า FTES
ทลน.บธ.2.5-1(3)	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
ทลน.บธ.2.5-2(1)	ภาพถ่ายห้องสมุด
ทลน.บธ.2.5-2(2)	รายงานจำนวนหนังสือและสื่อการเรียนรู้อื่นๆ ที่มีอยู่
ทลน.บธ.2.5-2(3)	โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
ทลน.บธ.2.5-2(4)	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ออนไลน์
ทลน.บธ.2.5-2(5)	จุดบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (WIFI ZONE)
ทลน.บธ.2.5-2(6)	โครงการอบรม E-library
ทลน.บธ.2.5-2(7)	โครงการอบรมการใช้งานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Web OPAC) ของสำนักวิทยบริการ และการสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์จากแหล่งสารสนเทศต่างๆ ของศูนย์ฯ
ทลน.บธ.2.5-3(1)	ภาพถ่าย ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ทลน.บธ.2.5-3(2)	รายงานจำนวนห้องเรียน และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ทลน.บธ.2.5-3(3)	ตารางการใช้ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ
ทลน.บธ.2.5-3(4)	รายงานอุปกรณ์ – สื่อการเรียนการสอน
ทลน.บธ.2.5-4(1)	Capterจากหน้าจอร์บบฐานข้อมูลและประมวลผล
ทลน.บธ.2.5-4(2)	คู่มือการใช้ระบบทะเบียน online และการอบรม
ทลน.บธ.2.5-4(3)	ภาพถ่ายห้องพยาบาล
ทลน.บธ.2.5-4(4)	สถิติการใช้บริการห้องพยาบาล
ทลน.บธ.2.5-4(5)	ภาพถ่ายห้องอาหาร
ทลน.บธ.2.5-4(6)	ภาพถ่ายสนามฟุตบอล
ทลน.บธ.2.5-4(7)	ภาพถ่ายตู้เอทีเอ็ม
ทลน.บธ.2.5-5(1)	แบบฟอร์มใบตรวจเช็คบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า-ประปา
ทลน.บธ.2.5-5(2)	ภาพถ่ายอาคาร ห้องน้ำ ที่มีการรักษาความสะอาด
ทลน.บธ.2.5-5(3)	ภาพถ่ายจุดทิ้งขยะ และสิ่งปฏิกูล
ทลน.บธ.2.5-6(1)	สรุปแบบประเมินปัจจัยเกื้อกูล การจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1/2554 และ 2/2554
ทลน.บธ.2.5-7(1)	ภาพถ่ายสถานที่จอดรถ
ทลน.บธ.2.5-7(2)	จุดบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (WIFI ZONE)
ทลน.บธ.2.5-7(3)	ภาพถ่ายห้องประชุม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6

ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	✓	
2	ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓	
3	ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	✓	
4	มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	✓	
5	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	✓	
6	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓	
7	มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 6 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 6 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 6 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและยืดหยุ่น โดยการมีส่วนร่วมจากบุคคล สถาบัน หรือชุมชนภายนอก มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างเฉพาะตัวของนักศึกษา เช่น การเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ค้นคว้าวิจัยโดยอิสระในรูปโครงการในรายวิชาการจัดโครงการพิเศษ1 ในรายวิชานี้มีการให้นักศึกษาวิเคราะห์และออกแบบระบบคอมพิวเตอร์เพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจต่างๆ ที่น่าสนใจ โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ปัญหาเพื่อการจัดทำเป็นข้อกำหนดรายละเอียดซอฟต์แวร์ (Software Specification) ที่สามารถนำไปสู่การสร้างซอฟต์แวร์ทางธุรกิจในรายวิชาการจัดการโครงการพิเศษ2 ได้ มีการจัดให้มีชั่วโมงเรียนในภาคปฏิบัติ เช่นในรายวิชา สัมมนาการจัดการ ที่มีการประยุกต์ความรู้ทางวิชาการต่างๆ มาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์และการแก้ไขปัญหาทางด้านธุรกิจ (e-learning) และมีห้องสมุดและระบบสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เพียงพอสำหรับการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Problem base learning คือ การออกแบบเว็บแอปพลิเคชัน การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน โดยเน้นการพัฒนากระบวนการทำงานธุรกิจการคำนวณอินเทอร์เน็ต [ทลน.บธ.2.6-1(1-3)]

2. คณะบริหารธุรกิจ การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่น เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ โดยมีรายวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติในห้องเรียน เช่นในรายวิชาปฏิบัติของคอมพิวเตอร์ธุรกิจ [ทลน.บธ.2.6-2(1)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดกระบวนการเรียนการสอนในรายวิชาการจัดการสัมมนาทางการจัดการ แบบ Problem base learning คือ มีการประยุกต์ความรู้ทางวิชาการต่างๆ มาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์และการแก้ปัญหาทางด้านธุรกิจ โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ศึกษาข้อมูล ค้นคว้าด้วยตนเอง จากแหล่งข้อมูลทั้งภายในและภายนอก มีการนำความรู้ที่ได้มาบูรณาการปรับใช้ในสถานการณ์จริง โดยเฉพาะปัญหาทางด้านการบริหารการจัดการภายในธุรกิจ ในส่วนของรายวิชาการจัดการโครงการ เปิดโอกาสให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง ด้วยการทำโครงการศึกษาดูงาน โดยให้นักศึกษาวางแผนและวิเคราะห์ระบบการดำเนินการและการจัดโครงการและการประเมินค่าโครงการ และให้นักศึกษาสรุปความรู้ที่ได้รับด้วยตนเอง [ทลน.บธ.2.6-3(1-2)]

4. คณะบริหารธุรกิจ การจัดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและยืดหยุ่น โดยการมีส่วนร่วมจากบุคคล สถาบันหรือชุมชนภายนอก ได้แก่ การมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการกำกับมาตรฐานข้อสอบและการพิจารณาเกรด การจัดให้มีการบรรยายโดยวิทยากรภายนอกในโครงการ 1) การเพิ่มผลผลิตในตนเอง 2) การประยุกต์ใช้ในหลักการสิ้นเพื่อการดำเนินกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ 3) เทคนิคการระดมสมองและการประชุม 4) เครื่องมือสำหรับการบริหารและการจัดการ 5) English for Asean 6) อุปนิสัยที่มีประสิทธิภาพสูง การจัดให้มีการศึกษาดูงานภายนอก ได้แก่ 1) โครงการดูงานนอกสถานที่เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ บริษัท ทู คอรัปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทตลาดหลักทรัพย์ TSI และสถานีวิทย์โทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 อ.ส.ม.ท. ของสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 2) โครงการดูงานนอก

สถานที่เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ บริษัท อิซิตัน กรุ๊ป จำกัด ตลาดน้ำ 4 ภาค , วิหารเซียน และ พิพิธภัณฑ์ Ripleys thailand ของสาขาการจัดการ และจัดให้มีอาจารย์พิเศษผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาช่วยสอน [ทลน.บธ.2.6-4(1-5)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการนำเอาผลงานวิจัยของอาจารย์มาประกอบการเรียนการสอน ดังนี้
 1) ผลงานการวิจัย อ.วรัญญา กันทะ ศึกษาเกี่ยวกับ “เจตคติของนักศึกษาที่เรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2554 ที่มีต่อวินัยด้านการตรงต่อเวลาและแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ทางการเรียน 2) ผลงานการวิจัย อ.ชนพล บุญปลุก เรื่อง “ความคิดเห็นของผู้บริหารฝ่ายบุคคลในนิคมอุตสาหกรรม จ.ลำพูน เกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน 3) ผลงานวิจัยของ อ.กล้าศักดิ์ เชื้ออนนิล และ อ.ปราการ ศรีงาม เรื่อง “เทอร์โปฮีออปฟิลด์เน็ตเวิร์ค” [ทลน.บธ.2.6-5(1-3)]

6. คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดให้มีการทำประเมินการเรียนการสอนในรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2554 ทุกสาขาวิชา คือ สาขาวิชาการจัดการและสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ โดยมีผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชามากกว่า 3.51 และมีผลประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อีกมากกว่า 3.51 เช่นกัน [ทลน.บธ.2.6-6(1-2)]

จุดแข็ง :

1. มีระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตรอย่างถูกต้อง
2. คณาจารย์คณะบริหารธุรกิจมีศักยภาพในการผลิตผลงานทางวิชาการ คณะมีการสนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรเปิดหลักสูตรให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานทุกเรื่อง และมีการประกันคุณภาพหลักสูตรครบทุกประเด็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
2. สนับสนุนในเรื่องของงบประมาณในการจัดทำผลงานทางวิชาการ และในทุกด้านที่เกี่ยวกับการจัดทำและเสนอผลงานวิชาการอย่างเต็มที่ และส่งเสริมคณาจารย์ให้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่สอดคล้องกับเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.2.6-1 (1)	รายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษารายวิชาฝึกปฏิบัติการ/ ฝึกงาน/ โครงการงาน / สารนิพนธ์/วิทยานิพนธ์
ทลน.บธ.2.6-1 (2)	การตรวจประเมินข้อสอบและการให้เกรด โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (รายชื่อคณะกรรมการประเมินข้อสอบและพิจารณาเกรด)
ทลน.บธ.2.6-1 (3)	ระบบประเมินการเรียนการสอนในรายวิชา
ทลน.บธ.2.6-2 (1)	แผนการสอน และเค้าโครงการสอนทุกรายวิชา
ทลน.บธ.2.6-3 (1)	ตัวอย่างโครงการ/รายงานของนักศึกษา ในรายวิชาการจัดการโครงการ
ทลน.บธ.2.6-3 (2)	แผนการสอนในรายวิชาสัมมนาการจัดการ
ทลน.บธ.2.6-4 (1)	การตรวจประเมินข้อสอบและการให้เกรด โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (รายชื่อคณะกรรมการประเมินข้อสอบและพิจารณาเกรด)
ทลน.บธ.2.6-4 (2)	ตารางสรุปการจัดกิจกรรม/การบรรยายพิเศษทางวิชาการ จากผู้มีประสบการณ์ทางด้านวิชาการและวิชาชีพภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน
ทลน.บธ.2.6-4 (3)	โครงการบรรยายพิเศษจากวิทยากรภายนอก
ทลน.บธ.2.6-4 (4)	โครงการศึกษาดูงานภายนอกนอกสถานที่เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ
ทลน.บธ.2.6-4 (5)	รายนามอาจารย์พิเศษที่เชิญเข้ามาสอน
ทลน.บธ.2.6-5 (1)	ตัวอย่างแผนการสอนที่มีการนำงานวิจัยของผู้สอนมาใช้ในการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต
ทลน.บธ.2.6-6 (1)	รายงานการประเมินการจัดการเรียนการสอน (สำหรับอาจารย์ผู้สอนประจำภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ทั้งสองหลักสูตร)
ทลน.บธ.2.6-6 (2)	รายงานการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ปัจจัยเกื้อหนุน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7

ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร	✓	
2	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	✓	
3	มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	✓	
4	มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ	✓	
5	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้านของผู้ใช้บัณฑิต ของสถานประกอบการในเขตนิคมอุตสาหกรรมลำพูน โดยมี แบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน มีการแสดงผลสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน คณะบริหารธุรกิจ โดยยึดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอุดมศึกษา [ทลน.บธ.2.7-1(1-3)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีการนำผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่เสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ของหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจสาขาวิชาการจัดการ และ หลักสูตรคณะบริหารธุรกิจสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ [ทลน.บธ.2.7-2(1-2)]

3. คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต โดยกำหนดในแผนงานประจำปี ที่มีการกำหนดงบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินงานตามแผนไว้แล้ว [ทลน.บธ.2.7-3(1)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ โดยมีเวทีการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ดังนี้ คือ 1. การประชุมวิชาการระดับชาติ เบญจมมิตรวิชาการครั้งที่ 2 เรื่อง การบูรณาการความรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน Knowledge Integration to Sustainable Development (29 พฤษภาคม 2555) [ทลน.บธ.2.7-4(1)]

5. คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 11 โครงการดังนี้ 1) โครงการถวายเทียนพรรษา 2) โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา 3) โครงการทำบุญตักบาตร 4) โครงการเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา 5) มหาวิทยาลัยธนบุรีสืบสานประเพณีลอยกระทง 6) โครงการสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ 7) โครงการวันไหว้ครู 8) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม “การเข้าใจธรรมะในชีวิตประจำวัน” 9) โครงการพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554 10) กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธนบุรี [ทลน.บธ.2.7-5(1-10)]

จุดแข็ง :

คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีการจัดกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลายโครงการ และมีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องทุกปี

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้จัดกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม มีการดำเนินการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทุกปี และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์โครงการให้จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมากขึ้น

จุดอ่อน :

คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ โดยมีโอกาสเข้าร่วมเวทีการนำเสนอผลงานทางวิชาการน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

ส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการโดยการสนับสนุนและมีเวทีในการนำเสนอผลงานทางวิชาการให้กับนักศึกษา

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.2.7-1(1)	แบบประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน
ทลน.บธ.2.7-1(2)	ผลสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน คณะบริหารธุรกิจ
ทลน.บธ.2.7-1(3)	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอุดมศึกษา
ทลน.บธ.2.7-2(1)	หลักสูตรคณะบริหารธุรกิจสาขาวิชาการจัดการ
ทลน.บธ.2.7-2(2)	หลักสูตรคณะบริหารธุรกิจสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ทลน.บธ.2.7-3(1)	แผนปฏิบัติการประจำปี 2554
ทลน.บธ.2.7-4(1)	การประชุมวิชาการระดับชาติ เบญจมิตรวิชาการ ครั้งที่ 2 เรื่อง การบูรณาการความรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน Knowledge Integration to Sustainable Development (29 พฤษภาคม 2555)
ทลน.บธ.2.7-5(1)	โครงการถวายเทียนพรรษา
ทลน.บธ.2.7-5(2)	โครงการถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา
ทลน.บธ.2.7-5(3)	โครงการทำบุญตักบาตร
ทลน.บธ.2.7-5(4)	โครงการเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา
ทลน.บธ.2.7-5(5)	มหาวิทยาลัยธนบุรีสืบสานประเพณีลอยกระทง
ทลน.บธ.2.7-5(6)	โครงการสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ
ทลน.บธ.2.7-5(7)	โครงการวันไหว้ครู
ทลน.บธ.2.7-5(8)	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม “การเข้าใจธรรมะในชีวิตประจำวัน”
ทลน.บธ.2.7-5(9)	โครงการพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.2.7-5(10)	กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธนบุรี

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8**ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับ
นักศึกษา****เกณฑ์การประเมิน :**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	✓	
2	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน	✓	
3	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ	✓	
4	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	✓	
5	มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณ ด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการประชุมอาจารย์ร่วมกันและตกลงร่วมกันในการ กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาของศูนย์ฯ เพื่อให้การดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษา มีการดำเนินงานไปโดยมีการส่งเสริมที่ชัดเจน จึงได้จัดทำ ประกาศ ของศูนย์เรื่อง “ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมสำหรับนักศึกษา” ลงวันที่ 1 ต.ค. 2554 โดยยึดตาม

ลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 [ทลน.บธ.2.8-1(1-2)]

2. คณะบริหารธุรกิจ ได้ทำการถ่ายทอด “ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับนักศึกษา” ของศูนย์ฯ โดยการทำหนังสือเวียนแจ้งให้อาจารย์รับทราบและเผยแพร่ให้นักศึกษา ทำป้ายประกาศขนาดใหญ่ให้นักศึกษาทราบ สอดแทรกในการเรียนการสอนทุกรายวิชา และประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก [ทลน.บธ.2.8-2(1)]

3. คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยแต่ละโครงการมีการระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ เช่น 1)โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา 2)โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ 3)โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ 4)ทำบุญตักบาตรปีใหม่ 5)ไหว้ครู 2554 6)ถวายพระพรวันแม่แห่งชาติ 7) สืบสานประเพณีลอยกระทง 8)ถวายเทียนพรรษา [ทลน.บธ.2.8-3(1)]

4. คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยแต่ละโครงการมีการระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จและได้ทำการประเมินโครงการตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายทุกโครงการ ทุกตัวบ่งชี้ [ทลน.บธ.2.8-4(1)]

จุดแข็ง :

1. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยชนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือตั้งอยู่จังหวัดลำพูนตั้งอยู่จังหวัดลำพูนมีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนในทุกด้านและอาจารย์เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรมทุกท่าน ทางคณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยชนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณจากผู้บริหาร

2. ผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยชนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้ปลูกฝังด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประพฤติปฏิบัติตนด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยชนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนในทุกด้านและอาจารย์เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรมทุกท่าน อย่างต่อเนื่องและทางคณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยชนบุรีวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณจากผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือได้ปลูกฝังด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประพฤติปฏิบัติตนด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ อย่างยั่งยืน

จุดอ่อน :

1. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือมีอาจารย์เป็นบุคคลมีภารกิจในการเรียนการสอนจึงทำให้ทางคณะบริหารธุรกิจ ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณไม่ครบทุกท่าน

2. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือยังต้องมีสื่อที่หลากหลายเช่นหนังสือ ทางด้านด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือจัดให้มีการอบรมหรือเข้าร่วมโครงการในวันเวลาที่ว่างจากภารกิจในการเรียนการสอนพร้อมกันจึงจะทำให้ทางคณะบริหารธุรกิจ ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณได้ครบทุกท่าน

2. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือต้องจัดทำสื่อที่หลากหลาย ทางด้านด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.2.8-1(1)	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอุดมศึกษา
ทลน.บธ.2.8-1(2)	ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษา ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.2.8-2(1)	ป้ายประกาศ ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษา ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.2.8-3(1)	โครงการต่างๆ
ทลน.บธ.2.8-4(1)	ตารางสรุปผลโครงการต่างๆในข้อ 3

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	✓	
2	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	✓	
3	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	✓	
4	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	✓	
5	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	✓	
6	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓	
7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการศึกษา โดยได้จัดให้มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในสาขาวิชาการบริหารให้รับผิดชอบจัดบริการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารให้แก่นักศึกษา โดยมีการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554 เพื่อทำความเข้าใจชี้แจงแนวทางการช่วยเหลือนักศึกษาและจัดให้มีตารางพบอาจารย์ที่ปรึกษา รับผิดชอบดูแลให้คำแนะนำนักศึกษาเป็นรายบุคคลทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต ทั้งในเรื่องของหลักสูตรการเรียนการสอน เช่น การลงทะเบียนเรียน ทักษะการศึกษาศึกษา การปฏิบัติตนเป็นนักศึกษาที่ถูกต้อง การปรับตัวที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถเรียนได้อย่างมีความสุขและยังมีการจัดโครงการปัจฉิม

รายงานการประเมินตนเอง คณะบริหารธุรกิจ

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554

นี้เทศให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา นอกจากนั้นได้เพิ่มระบบการให้คำปรึกษาผ่านทาง Facebook อีกทั้งมีการจัดประชุมอาจารย์หรือบุคลากรที่รับผิดชอบการดูแลนักศึกษาเป็นระยะๆ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน และสร้างเครือข่ายการให้ความช่วยเหลือร่วมกัน [ทลน.บธ.3.1-1(1-5)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา โดยในส่วนของนักศึกษาได้ให้บริการข้อมูลข่าวสารทั้งในด้านข้อมูลกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ข่าวสารวิชาการที่ทันสมัย ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของศูนย์ฯและของสาขา E-mail Facebook ติดประกาศตามจุดประชาสัมพันธ์และมีกล่องรับความคิดเห็นของศูนย์ฯ เพื่อให้นักศึกษาได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา มีคู่มือต่างๆ และจดหมายข่าวของศูนย์ฯผ่านทางห้องสมุด [ทลน.บธ.3.1-2(1-2)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา เช่น โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาการจัดการ , โครงการอบรมการพัฒนาทีมที่มีประสิทธิภาพสูง , โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2554 , โครงการอบรมเทคนิคการระดมสมองและการประชุม , โครงการอบรมการนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ , โครงการอบรมเครื่องมือสำหรับการบริหารและการจัดการ และ โครงการพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น [ทลน.บธ.3.1-3(1-8)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า โดยมีฐานข้อมูลศิษย์เก่าเพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งข่าวประชาสัมพันธ์ให้แก่ศิษย์เก่า โดยผ่านทาง Website , Facebook , สถานีวิทยุ จดหมายข่าวของศูนย์ฯ และโทรศัพท์ [ทลน.บธ.3.1-4(1-2)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า โดยจัดโครงการอบรมทางด้านการประกอบอาชีพต่างๆ ได้แก่ โครงการปัจฉิมนิเทศ เป็นต้น นอกจากนั้นยังมีการจัดกิจกรรมทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับศิษย์เก่าเป็นระยะๆ โดยมีการส่งข่าวให้ศิษย์เก่ารับรู้ และมีช่องทางให้ศิษย์เก่าได้ให้ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ [ทลน.บธ.3.1-5(1-2)]

6. คณะบริหารธุรกิจ มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการ ในข้อ 1) ความพึงพอใจของการให้บริการงานแนะแนวเท่ากับ 4.53 ข้อ 2) ความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารเท่ากับ4.36 และผลการประเมินในข้อ 3) ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาเท่ากับ4.25 [ทลน.บธ.3.1-6(1-3)]

7. คณะบริหารธุรกิจ มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา โดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2555 [(ทลน.บธ.3.1-7(1))]

จุดแข็ง :

มีการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านทาง Social Network

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

คณาจารย์และบุคลากร เพิ่มช่องทางการให้คำปรึกษาผ่านทาง Social Network อย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน :

ยังไม่มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

ควรมีการนำผลการประเมินคุณภาพมาพัฒนาการจัดบริการที่ตอบสนองความต้องการของนักศึกษา

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.3.1-1(1)	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา
ทลน.บธ.3.1-1(2)	คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา
ทลน.บธ.3.1-1(3)	โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.3.1-1(4)	ตารางการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา
ทลน.บธ.3.1-1(5)	รายงานการประชุมการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.3.1-2(1)	ข้อมูลข่าวสารใน Web ของศูนย์ฯ และหน้า Facebook ของสาขา รูปภาพบอร์ดประชาสัมพันธ์ และกล่องรับความคิดเห็น
ทลน.บธ.3.1-2(2)	จดหมายข่าวของศูนย์ฯ
ทลน.บธ.3.1-3(1)	โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ทลน.บธ.3.1-3(2)	โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ
ทลน.บธ.3.1-3(3)	โครงการอบรมการพัฒนาทีมที่มีประสิทธิภาพสูง
ทลน.บธ.3.1-3(4)	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.3.1-3(5)	โครงการอบรมเทคนิคการระดมสมองและการประชุม
ทลน.บธ.3.1-3(6)	โครงการอบรมการนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ
ทลน.บธ.3.1-3(7)	โครงการอบรมเครื่องมือสำหรับการบริหารและการจัดการ
ทลน.บธ.3.1-3(8)	โครงการพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น
ทลน.บธ.3.1-4(1)	ข้อมูลข่าวสารใน Web ของศูนย์ฯ และหน้า Facebook ของสาขา
ทลน.บธ.3.1-4(2)	จดหมายข่าวของศูนย์ฯ
ทลน.บธ.3.1-5(1)	โครงการ ปัจฉินิเทศ
ทลน.บธ.3.1-5(2)	ข้อมูลข่าวสารใน Web ของศูนย์ฯ และ Facebook ของสาขา
ทลน.บธ.3.1-6(1)	รายงานสรุปผลความพึงพอใจของการให้บริการงานแนะแนว
ทลน.บธ.3.1-6(2)	รายงานสรุปผลความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
ทลน.บธ.3.1-6(3)	รายงานสรุปผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการปัจฉินิเทศนักศึกษา
ทลน.บธ.3.1-7(1)	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2555 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2

ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	✓	
2	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	✓	
3	มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	✓	
4	มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน		✓
5	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	✓	
6	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยคณะกรรมการงานกิจการนักศึกษามีการประชุมเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา

2554 พร้อมทั้งจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาทุกด้าน ซึ่งมีนโยบายและแนวทางในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และทางคณะฯ มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2554 เพื่อเป็นข้อมูลจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2555 ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ [ทลน.บธ.3.2-1(1-4)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีการส่งเสริมกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งทางกิจการพัฒนานักศึกษา มีเครือข่ายผู้นำนักศึกษาด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยการทำแผนพับให้ความรู้และเสริมสร้างทักษะด้านประกันคุณภาพ จัดวางในห้องศูนย์ฯ และห้องสมุดของศูนย์ฯ อีกทั้งยังมีการจัดทำโครงการการจัดการความรู้เรื่องการประกันคุณภาพ [ทลน.บธ.3.2-2(1-2)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีได้นำความรู้ด้านประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามวงจรคุณภาพ โดยคณะกรรมการงานกิจการนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาฯ ส่งเสริมการดำเนินงานของนักศึกษา ครอบคลุมกิจกรรมทั้ง 5 ประเภท ได้แก่

3.1 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เช่น เช่น โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โครงการอบรมหลักสูตร “เครื่องมือสำหรับการบริหารและจัดการ” และโครงการศึกษาดูงานของนักศึกษา [ทลน.บธ.3.2-3(1-3)]

3.2 กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ เช่น โครงการจัดบอร์ดความรู้ด้านการดูแลรักษาสุขภาพ โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ภายในสถานศึกษา โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเชื่อมความสัมพันธ์ และโครงการพัฒนากีฬาฟุตบอล [ทลน.บธ.3.2-3(4-7)]

3.3 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม เช่น โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคมราชินี โครงการจัดงานสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ และโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ธรรมสถานลานโพธิ์ [ทลน.บธ.3.2-3(8-10)]

3.4 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เช่น กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย และโครงการฝึกอบรมธรรมะในชีวิตประจำวัน [ทลน.บธ.3.2-3(11-14)]

3.5 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม เช่น กิจกรรมไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2554 กิจกรรมสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา และกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง [ทลน.บธ.3.2-3(15-17)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีกระบวนการติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรม ทั้งที่จัดโดยสถาบันหรือนักศึกษา เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแบบรายงาน ผลการติดตามการปฏิบัติการและจัดทำรายงานสรุปประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และคณะกรรมการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จัดให้มีการประชุม

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 เพื่อนำข้อสรุปและข้อเสนอแนะไปพัฒนาในการจัดกิจกรรมปีต่อไป [ทลน.บธ.3.2-4(1)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้สรุปผลการจัดโครงการ/กิจกรรมที่คณะฯ ได้ดำเนินการเพื่อใช้เป็นคู่มือในการดำเนินโครงการ / กิจกรรมต่อไป [ทลน.บธ.3.2-5(1)]

จุดแข็ง :

1. มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่องและหลากหลายตลอดปี
2. มีช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารของการจัดกิจกรรม

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและมีจำนวนเพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี
2. คณาจารย์และบุคลากรเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน Social Network อย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน :

ขาดการสร้างเครือข่ายพัฒนานักศึกษาระหว่างสถาบัน

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

สนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษามีการสร้างเครือข่ายและทำโครงการร่วมกันระหว่างสถาบัน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.3.2-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา
ทลน.บธ.3.2-1(2)	รายงานการประชุมงานกิจการนักศึกษา
ทลน.บธ.3.2-1(3)	แผนปฏิบัติการของกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.3.2-1(4)	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2555 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.3.2-2(1)	แผนปฏิบัติการให้ความรู้และเสริมสร้างทักษะด้านการประกันคุณภาพ
ทลน.บธ.3.2-2(2)	รายงานสรุป โครงการ เตรียมความพร้อมในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่
ทลน.บธ.3.2-3(1)	รายงานสรุป โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.3.2-3(2)	รายงานสรุป โครงการอบรมหลักสูตร “เครื่องมือสำหรับการบริหารและจัดการ”
ทลน.บธ.3.2-3(3)	รายงานสรุป โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษา
ทลน.บธ.3.2-3(4)	รายงานสรุป โครงการจัดบอร์ดความรู้ด้านการดูแลรักษาสุขภาพ
ทลน.บธ.3.2-3(5)	รายงานสรุป โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ภายในสถานศึกษา
ทลน.บธ.3.2-3(6)	รายงานสรุป โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเชื่อมความสัมพันธ์
ทลน.บธ.3.2-3(7)	รายงานสรุป โครงการพัฒนากีฬาฟุตบอล
ทลน.บธ.3.2-3(8)	รายงานสรุป โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคมราชินี
ทลน.บธ.3.2-3(9)	รายงานสรุป โครงการจัดงานสร้างสรรค์ความสุขในวันเด็กแห่งชาติ
ทลน.บธ.3.2-3(10)	รายงานสรุป โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ธรรมสถานลานโพธิ์
ทลน.บธ.3.2-3(11)	รายงานสรุป กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่
ทลน.บธ.3.2-3(12)	รายงานสรุป กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
ทลน.บธ.3.2-3(13)	รายงานสรุป กิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย
ทลน.บธ.3.2-3(14)	รายงานสรุป โครงการฝึกอบรมธรรมะในชีวิตประจำวัน
ทลน.บธ.3.2-3(15)	รายงานสรุป กิจกรรมไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.3.2-3(16)	รายงานสรุป กิจกรรมสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา
ทลน.บธ.3.2-3(17)	รายงานสรุป กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง
ทลน.บธ.3.2-4(1)	รายงานผลการประเมินโครงการของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.3.2-5(1)	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2555 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

เกณฑ์การประเมิน :

1. เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

2. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ ครบ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป และครบถ้วน ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน	✓	
3	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	✓	
4	มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	✓	
5	มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบัน อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการวิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการวิจัย - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัย - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัย เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	✓	
6	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	✓	

7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน		✓
เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม			
8	มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 6 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีแผนการดำเนินงานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย และมีงบประมาณสนับสนุนการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์อย่างเพียงพอ [ทลน.บธ.4.1-1(1-3)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา โครงการพิเศษ 1 และโครงการพิเศษ 2 ซึ่งรายวิชาโครงการพิเศษ 1 เป็นโครงการที่เน้นปฏิบัติทางการวิเคราะห์และออกแบบระบบงานคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยแก้ปัญหาทางธุรกิจต่างๆ ที่น่าสนใจ และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ปัญหาเพื่อจัดทำเป็นข้อกำหนดรายละเอียดซอฟต์แวร์ (Software Specification) ที่สามารถนำไปสู่การสร้างซอฟต์แวร์ทางธุรกิจได้ ส่วนโครงการพิเศษ 2 เป็นโครงการปฏิบัติเพื่อการสร้างซอฟต์แวร์ของระบบงานที่ได้วิเคราะห์และออกแบบไว้แล้วโดยเน้นให้นักศึกษาสามารถสร้างซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ และต้องมีการสอบปากเปล่าโดยคณะกรรมการพิจารณาโครงการ [ทลน.บธ.4.1-2(1-4)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการกำหนดกฎเกณฑ์ แนวทางกำกับและส่งเสริมให้อาจารย์ทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และตีพิมพ์เพื่อเผยแพร่ผลงานในวารสารหรือจัดแสดงผลงานที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ และยังมีการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัยผ่านกระบวนการที่เหมาะสมกับประสบการณ์ของแต่ละกลุ่มบุคคล เช่น โครงการอบรมการแปรผลค่าสถิติสำหรับงานวิจัยให้แก่บุคลากรสนับสนุนและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ “เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2” ในวันอังคารที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต อีกทั้งยังมีการเข้าร่วมทีมวิจัยกับนักวิจัยชั้นนำนอกสถาบัน เช่น สมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ สมาคมสถาบันวิจัยหรือวิทยุชมมหาวิทยาลัยมีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัยและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่อาจารย์และ

นักวิจัย ตลอดจนจัดระบบควบคุมให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด และมีการสร้างแรงจูงใจให้นักวิจัย โดยมีการจัดสรรเงินสมนาคุณการทำวิจัยให้แก่นักวิจัยที่ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ บทความวิจัย ที่ได้มีการเผยแพร่งานวิจัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นตามนโยบายด้านการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรด้านการวิจัยโดยการคัดเลือกที่มีวิจัยจากคณาจารย์ในสาขาต่างๆ เพื่อรับรางวัล “นักวิจัยธนบุรี” [ทลน.บธ.4.1-3(1-10)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดสรรงบประมาณรายได้ของสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากรภายในสถาบัน โดยมีคณะกรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติทุนการวิจัย รวมทั้งมีที่ปรึกษาด้านการวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญในการให้คำแนะนำในการทำวิจัย และมีการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยจากภายนอก ตลอดจนให้การสนับสนุนเกี่ยวกับเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงานด้านการวิจัย [ทลน.บธ.4.1-4(1-4)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบัน โดยจัดให้มีสำนักงานวิจัยและพัฒนาที่เหมาะสม มีห้องสมุดที่มีหนังสือ วารสารทั้งในรูปของเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เพียงพอ มีการสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการ การสนับสนุนการไปร่วมทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับหน่วยงานอื่นที่มีชื่อเสียง [ทลน.บธ.4.1-5(1-3)]

6. คณะบริหารธุรกิจ มีการสนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยกับองค์กรภายนอก เช่น โครงการภาคีความร่วมมือการเผยแพร่งานวิจัย โครงการเผยแพร่งานวิจัยและยกย่องภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดลำพูน [ทลน.บธ.4.1-6(1-2)]

จุดแข็ง :

1. มีระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์และมีทุนวิจัยอย่างพอเพียง
2. มีการสร้างเครือข่ายการทำงานวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
3. มีกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการระดับชาติ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

ควรจัดให้มีการร่วมงานหรือสร้างเครือข่ายการทำงานวิจัยกับหน่วยงานภาคนอกมากยิ่งขึ้น

จุดอ่อน :

1. จำนวนผลงานวิจัยยังมีน้อย
2. ขาดการบูรณาการกระบวนการวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการพัฒนาผลงานวิจัยเพิ่มขึ้น
2. ให้อาจารย์นำผลงานวิจัยมาบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน
3. ควรเพิ่มงบประมาณด้านการสนับสนุน การนำเสนอผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น หรือขอการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยให้มากขึ้น

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.4.1-1(1)	นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2551 - 2554) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติที่มีการระบุนโยบายสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย มีการกำหนดแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์อย่างครบถ้วน
ทลน.บธ.4.1-1(2)	คำสั่งที่ 006/2554 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย
ทลน.บธ.4.1-1(3)	แผนการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยของคณาจารย์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.4.1-2(1)	บันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษ
ทลน.บธ.4.1-2(2)	แบบขอเสนอหัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ
ทลน.บธ.4.1-2(3)	แบบฟอร์มขอสอบโครงการพิเศษ
ทลน.บธ.4.1-2(4)	เล่มโครงการนักศึกษา
ทลน.บธ.4.1-3(1)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรีว่าด้วยทุนการศึกษาและการฝึกอบรม การลาศึกษาต่อในประเทศหรือต่างประเทศ ทุนการวิจัยและการลาเพื่อการวิจัย พ.ศ.2550
ทลน.บธ.4.1-3(2)	คู่มือการเขียนและพิมพ์รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ฉบับปรับปรุงพ.ศ.2553)
ทลน.บธ.4.1-3(3)	โครงการอบรมการแปรผลค่าสถิติสำหรับงานวิจัย
ทลน.บธ.4.1-3(4)	หนังสือประชาสัมพันธ์เชิญร่วมงานและส่งผลงานวิชาการ และแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ “เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2” ในวันอังคาร ที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต
ทลน.บธ.4.1-3(5)	บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยธุรกิจกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ
ทลน.บธ.4.1-3(6)	บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นกับสมาคมสถาบันวิจัยหรือศูนย์
ทลน.บธ.4.1-3(7)	แนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณนักวิจัย 2541
ทลน.บธ.4.1-3(8)	คู่มือจรรยาบรรณนักวิจัย
ทลน.บธ.4.1-3(9)	เกณฑ์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัย
ทลน.บธ.4.1-3(10)	ระเบียบการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่น
ทลน.บธ.4.1-4(1)	งบประมาณการวิจัย ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.4.1-4(2)	คำสั่งที่ 006/2554 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย
ทลน.บธ.4.1-4(3)	บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยธุรกิจกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ และบันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นกับสมาคมสถาบันวิจัยหรือศูนย์
ทลน.บธ.4.1-4(4)	เกณฑ์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัย
ทลน.บธ.4.1-5(1)	รูปห้องงานประกันคุณภาพ สำนักงานวิจัยและพัฒนา
ทลน.บธ.4.1-5(2)	รูปห้องสมุด
ทลน.บธ.4.1-5(3)	หนังสือประชาสัมพันธ์เชิญร่วมงานและส่งผลงานวิชาการ และแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ “เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2” ในวันอังคาร ที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต
ทลน.บธ.4.1-6(1)	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย
ทลน.บธ.4.1-6(2)	โครงการเผยแพร่งานวิจัยและยกย่องภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดลำพูน

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2

ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

เกณฑ์การประเมินทั่วไป :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	✓	
2	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
3	มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง	✓	
4	มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน	✓	
5	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดทำจดหมายประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย เพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยส่งผลงานวิจัยเข้าร่วมการเผยแพร่กับหน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน [ทลน.บธ.4.2-1(1)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย มีผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับงานวิจัย และมีการจัดทำวารสารวิชาการประจำสถาบันเพื่อเป็นแหล่งรวบรวมและ

รายงานการประเมินตนเอง คณะบริหารธุรกิจ

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554

เผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรในและนอกสถาบัน ได้แก่ วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี [ทลน.บธ.4.2-2(1-3)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์โดยเชื่อมโยงกับองค์กรภายนอกโดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะสามารถสนับสนุนงานวิจัยหรือร่วมวิจัย หรือนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ได้ โดยมีการทำบันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยธุรกิจกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือและงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นกับสมาคมสถาบันวิจัยหรือศูนย์ และได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย โครงการภาคีความร่วมมือการเผยแพร่ผลงานวิจัย โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและยกย่องภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดลำพูน [ทลน.บธ.4.2-3(1-4)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดทำสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยระหว่างผู้ให้ทุนและผู้ขอรับทุน โดยระบุในสัญญาอย่างชัดเจนว่า ผู้ขอรับทุนยินยอมให้ลิขสิทธิ์ของผลการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยนี้เป็นของมหาวิทยาลัยธนบุรี เป็นระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่ผลงานการวิจัยแสดงต่อชุมชน [ทลน.บธ.4.2-4(1)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดทำสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยระหว่างผู้ให้ทุนและผู้ขอรับทุน โดยระบุในสัญญาอย่างชัดเจนว่าผู้ขอรับทุนยินยอมให้ลิขสิทธิ์ของผลการวิจัยนี้เป็นของมหาวิทยาลัยธนบุรีเป็นระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่ผลงานการวิจัยแสดงต่อชุมชน [ทลน.บธ.4.2-5(1)]

จุดแข็ง :

มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

ควรจัดให้มีเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

จุดอ่อน :

ผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติยังมีน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

ส่งเสริมให้อาจารย์นำผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.4.2-1(1)	หนังสือประชาสัมพันธ์เชิญร่วมงานและส่งผลงานวิชาการเพื่อนำเสนอในการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ “เบญจมิตรวิชาการครั้งที่ 2” วันอังคาร ที่ 29 พฤษภาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต
ทลน.บธ.4.2-2(1)	คำสั่งที่ 006/2554 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย
ทลน.บธ.4.2-2(2)	แบบพิจารณาและประเมินคุณภาพบทความวิชาการสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
ทลน.บธ.4.2-2(3)	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.4.2-3(1)	บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยธุรกิจกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ และบันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยเพื่อท้องถิ่นกับสมาคมสถาบันวิจัยหรือภูมูช่วย
ทลน.บธ.4.2-3(2)	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย
ทลน.บธ.4.2-3(3)	โครงการภาคีความร่วมมือการเผยแพร่งานวิจัย
ทลน.บธ.4.2-3(4)	โครงการเผยแพร่งานวิจัยและยกย่องภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดลำพูน
ทลน.บธ.4.2-4(1)	หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก
ทลน.บธ.4.2-5(1)	สัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ และนักวิจัยประจำ

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ มีการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันจำนวน 402,200 บาท โดยมีจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 12 คน ดังนั้นเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำคำนวณได้ดังนี้ [ทลน.บธ.4.3-0(1-3)]

รายงานการประเมินตนเอง คณะบริหารธุรกิจ

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554

คณะบริหาร

สาขาวิชาการจัดการ

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} &= \frac{137,700}{7} \\ &= 19,671.43 \text{ บาท/คน} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{19,671.43}{25,000} \times 5 \\ &= 3.93 \end{aligned}$$

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} &= \frac{103,500}{5.0} \\ &= 20,700 \text{ บาท/คน} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{20,700}{25,000} \times 5 \\ &= 4.14 \end{aligned}$$

สรุปภาพรวมคณะบริหาร

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} &= \frac{241,200}{12} \\ &= 20,100 \text{ บาท/คน} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{20,100}{25,000} \times 5 \\ &= 4.02 \end{aligned}$$

จากการคำนวณดังกล่าวสรุปได้ว่า คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการมีสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ เท่ากับ 19,671.43 บาท ได้คะแนน เท่ากับ 3.93 สาขา คอมพิวเตอร์ธุรกิจมีสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ เท่ากับ 20,700 บาท ได้คะแนน เท่ากับ 4.14 รวมคณะบริหารธุรกิจมีสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ เท่ากับ 20,100 บาท ได้คะแนน เท่ากับ 4.02

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.4.3-0(1)	แบบเสนอโครงการวิจัย,สัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย,การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย
ทลน.บธ.4.3-0(2)	สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.4.3-0(3)	ตารางผลงานวิจัยของบุคลากรศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน	✓	
3	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	✓	
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย		✓
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 3 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 3 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 2 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ จัดให้มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม จัดให้มีโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย โครงการพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น โครงการบริการความรู้ด้านคอมพิวเตอร์สู่สถานศึกษา โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการมหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน” และโครงการอบรม “เครื่องมือสำหรับการบริหารและจัดการ” และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการก็จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี [ทลน.บธ.5.1-1(1-8)]

2. คณะบริหารธุรกิจ จัดให้มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน โดยนำข้อซักถาม ข้อสังเกต และความรู้ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการให้บริการวิชาการ โครงการบริการความรู้ด้านคอมพิวเตอร์สู่สถานศึกษา มาสอนหรือยกตัวอย่างให้นักศึกษาในรายวิชา 00 8003 พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ [ทลน.บธ.5.1-2(1-2)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัยโดยจัดโครงการบริการวิชาการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการมหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน” ที่ได้จัดไปแล้วนั้น ผู้รับผิดชอบโครงการ (อาจารย์ชนพล บุญปลูก) ได้นำความรู้ที่ได้จากการจัดโครงการไปดำเนินการต่อยอดเป็นงานวิจัยเรื่อง “ความคาดหวังของผู้ใช้บริการที่มีต่อผู้ให้บริการโลจิสติกส์ในเขตนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ” ซึ่งจะเป็นงานวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนจากสำนักวิจัยและวางแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยในที่ตั้ง ในปีการศึกษา 2555 [ทลน.บธ.5.1-3(1)]

จุดแข็ง :

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนดได้อย่างดี
2. มีการส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
3. มีโครงการบริการความรู้ด้านคอมพิวเตอร์สู่สถานศึกษาซึ่งเป็นการนำความรู้เกี่ยวกับวิชาคอมพิวเตอร์มาให้บริการวิชาการที่เป็นประโยชน์

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรจัดโครงการบริการวิชาการเป็นแบบโครงการต่อเนื่องทุกปี
2. ควรให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน :

1. อาจารย์ไม่ค่อยมีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการ
2. การบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยมีน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการกระตุ้นหรือให้แรงจูงใจแก่อาจารย์ในการให้บริการทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
2. ควรประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการให้ครบถ้วนทั้ง 4 ด้านในทุกโครงการ และแยกประเด็นให้ชัดเจนเพื่อนำมาปรับปรุงในโครงการอื่นๆ
3. ควรส่งเสริมและเน้นเรื่องการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.5.1-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม
ทลน.บธ.5.1-1(2)	โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการ มหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน”
ทลน.บธ.5.1-1(3)	โครงการบริการความรู้ด้านคอมพิวเตอร์สู่สถานศึกษา
ทลน.บธ.5.1-1(4)	โครงการพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น
ทลน.บธ.5.1-1(5)	โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่สถานประกอบการ
ทลน.บธ.5.1-1(6)	โครงการอบรม “เครื่องมือสำหรับการบริหารและจัดการ”
ทลน.บธ.5.1-1(7)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
ทลน.บธ.5.1-1(8)	ข้อมูลทั่วไปของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.5.1-2(1)	โครงการบริการความรู้ด้านคอมพิวเตอร์สู่สถานศึกษา
ทลน.บธ.5.1-2(2)	มคอ.3 วิชา 00 8003 พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ทลน.บธ.5.1-3(1)	แบบ วพ.งานวิจัยเรื่อง “ความคาดหวังของผู้ใช้บริการที่มีต่อผู้ให้บริการโลจิสติกส์ในเขตนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ”

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2

กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน	✓	
2	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	✓	
3	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	✓	
4	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	✓	
5	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 3 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ จัดให้มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน [ทลน.บธ.5.2-1(1)]

2. คณะบริหารธุรกิจ จัดให้มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ โดยบันทึกความร่วมมือกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน และบริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน)

เพื่อการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานคุณภาพ และแก้ไขปัญหาการว่างงานในอนาคต ส่งผลต่อการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนเชิงประยุกต์ใช้ [ทลน.บธ.5.2-2(1-3)]

3. คณะบริหารธุรกิจ จัดให้มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม จากโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย โครงการพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น โครงการบริการความรู้ด้านคอมพิวเตอร์สู่สถานศึกษา โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการมหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน” และโครงการอบรม “เครื่องมือสำหรับการบริหารและจัดการ” [ทลน.บธ.5.2-3(1-5)]

4. จากการประเมินตามข้อ 3 คณะกรรมการได้เสนอแนวทางไว้เพื่อให้มีการนำผลการประเมินไปพัฒนาระบบกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ ในปีการศึกษาต่อไป [ทลน.บธ.5.2-4(1)]

จุดแข็ง :

1. วิทยาการที่ให้ความรู้มีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะด้าน
2. เป็นการให้บริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

ควรจัดเป็นโครงการต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ

จุดอ่อน :

1. ขาดการประเมินการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหา
2. ไม่มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ
2. ควรมีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.5.2-1(1)	แบบสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ
ทลน.บธ.5.2-2(1)	บันทึกความร่วมมือกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาภาคเหนือ
ทลน.บธ.5.2-2(2)	บันทึกความร่วมมือกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน
ทลน.บธ.5.2-2(3)	บันทึกความร่วมมือกับบริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน)
ทลน.บธ.5.2-3(1)	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย
ทลน.บธ.5.2-3(2)	โครงการพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่น
ทลน.บธ.5.2-3(3)	โครงการบริการความรู้ด้านคอมพิวเตอร์สู่สถานศึกษา
ทลน.บธ.5.2-3(4)	โครงการบริการความรู้สู่ชุมชนผ่านรายการวิทยุ “รายการ มหาวิทยาลัยธนบุรีเพื่อชุมชน”
ทลน.บธ.5.2-3(5)	โครงการอบรม “เครื่องมือสำหรับการบริหารและจัดการ”

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
3	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	✓	
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
6	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมซึ่งเป็นคณะกรรมการร่วมระหว่างคณะบริหารธุรกิจและคณะบัญชี เพื่อการดำเนินการทางด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกันระหว่าง 2 คณะ เพราะเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดความคุ้มค่า คณะกรรมการร่วมฯ ได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA โดยมี

รายงานการประเมินตนเอง คณะบริหารธุรกิจ

ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554

การกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 สำหรับพันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปี 2554 และมีการดำเนินงานตามแผนงานอย่างครบถ้วน ตามที่ปรากฏในรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 [ทลน.บธ.6.1(1-5)]

2. คณะบริหารธุรกิจ จัดสถานที่ธรรมสถานลานโพธิ์ เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านศิลปะและวัฒนธรรม มีกิจกรรม/โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน 1 กิจกรรม/โครงการ ในรายวิชาพื้นฐานคอมพิวเตอร์ฯ โดยให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลในเรื่องของดนตรีพื้นเมือง และให้นำเสนอโดยใช้โปรแกรม Power Point ได้แก่ 1)โครงการส่งเสริมดนตรีพื้นเมือง ได้รับความร่วมมือจากนักศึกษาศูนย์ฯ และมีกิจกรรม/โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา 5 กิจกรรม/โครงการ ได้แก่ 1)โครงการไหว้ครู ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร และนักศึกษาของศูนย์ฯ 2)โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร และนักศึกษาของศูนย์ฯ 3)โครงการทำบุญตักบาตรปีใหม่ ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร นักศึกษา และผู้บริหารของศูนย์ฯ 4)โครงการรดน้ำดำหัว ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร นักศึกษา และผู้บริหารของศูนย์ฯ และ 5) โครงการนุ่งผ้าเมือง อู่ท่าเมือง ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรของศูนย์ฯ [ทลน.บธ.6.1-2(1-6)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ต่อสาธารณชน เช่นการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของศูนย์ฯ เฟสบุ๊คของศูนย์ฯ และเฟสบุ๊คของสโมสร นักศึกษานักศึกษาเดินประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ สถานีวิทย์ท้องถิ่น รถกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ [ทลน.บธ.6.1-3(1-5)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา โดยทุกโครงการเมื่อจบโครงการแล้วจะมีแบบสอบถามสำหรับผู้เข้าร่วมทุกโครงการ เพื่อนำไปสรุปผล และวางแผนในการดำเนินงานในปีต่อไป [ทลน.บธ.6.1-4(1-6)]

5. คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาในปีการศึกษา 2553 มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดโครงการ / กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 โดยการนำผลจากปีการศึกษา 2553 มาเป็นข้อมูลในการประชุมวางแผน ประจำปีการศึกษา 2554 และในขั้นตอนของการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยโครงการทางด้านศิลปวัฒนธรรมทุกโครงการจะมีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการทุกโครงการ [ทลน.บธ.6.1-5(1-2)]

จุดแข็ง :

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีสถานที่ธรรมสถานลานโพธิ์ ไว้เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ในการทำกิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการดำเนินการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างหลากหลายและต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ชุมชนสามารถใช้สถานที่ธรรมสถานลานโพธิ์ ไว้เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ในโอกาสต่างๆ

จุดอ่อน :

ควรบูรณาการงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเข้ากับภารกิจอื่นๆ นอกเหนือจากการเรียนการสอน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้านการวิจัย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

สร้างมาตรฐานด้านด้านศิลปะและวัฒนธรรม โดยผ่านกระบวนการวิจัย

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.6.1-1(1)	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย
ทลน.บธ.6.1-1(2)	แผนยุทธศาสตร์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.6.1-1(3)	แผนการปฏิบัติงาน ประจำปี 2554
ทลน.บธ.6.1-1(4)	คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ทลน.บธ.6.1-1(5)	ระบบและกลไกดำเนินการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ทลน.บธ.6.1-2(1)	โครงการส่งเสริมดนตรีพื้นเมือง
ทลน.บธ.6.1-2(2)	โครงการไหว้ครู
ทลน.บธ.6.1-2(3)	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง
ทลน.บธ.6.1-2(4)	โครงการทำบุญตักบาตรปีใหม่
ทลน.บธ.6.1-2(5)	โครงการรดน้ำดำหัว
ทลน.บธ.6.1-2(6)	โครงการนุ่งผ้าเมือง อู้ก้าเมือง
ทลน.บธ.6.1-3(1)	ข่าวกิจกรรม จากเว็บไซต์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.6.1-3(2)	ประมวลภาพกิจกรรม จากเว็บไซต์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.6.1-3(3)	เฟสบุ๊ก ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.6.1-3(4)	เฟสบุ๊ก สโมสรนักศึกษา ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.6.1-4(1)	สรุปผลโครงการส่งเสริมดนตรีพื้นเมือง
ทลน.บธ.6.1-4(2)	สรุปผลโครงการไหว้ครู
ทลน.บธ.6.1-4(3)	สรุปผลโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง
ทลน.บธ.6.1-4(4)	สรุปผลโครงการทำบุญตักบาตรปีใหม่
ทลน.บธ.6.1-4(5)	สรุปผลโครงการรดน้ำดำหัว
ทลน.บธ.6.1-4(6)	สรุปผลโครงการนุ่งผ้าเมือง อู้ก้าเมือง
ทลน.บธ.6.1-5(1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม
ทลน.บธ.6.1-5(2)	ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม(เล่มสรุปโครงการ)

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการบริหารคณะและผู้บริหารทุกระดับของคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	คณะกรรมการบริหารคณะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	✓	
2	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาคณะ	✓	
3	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของคณะไปยังบุคลากรในคณะ	✓	
4	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในคณะมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	✓	
5	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของคณะได้ตามศักยภาพ	✓	
6	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะ/สถาบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	✓	
7	คณะกรรมการบริหารคณะประเมินผลการบริหารงานของคณะและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 6 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 6 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 6 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 6 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยธนบุรี ได้แต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ และรองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 โดยผู้บริหารศูนย์ได้ดำเนินการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดครบถ้วน [ทลน.บธ.7.1-1(1-9)]

2. ผู้บริหารของศูนย์มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและพัฒนาบุคลากร โดยมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนโดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพ (KPI) และนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนโดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพ (KPI) มีการพัฒนาบุคลากรในการศึกษาต่อ และสนับสนุนบุคลากรในการเข้ารับการอบรม/สัมมนา เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสเรียนรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีระบบ สารสนเทศช่วยในด้านการเรียนการสอน ด้านการจัดการฐานข้อมูลนักศึกษา มีระบบสารสนเทศช่วยในการสืบค้นข้อมูลหนังสือ ตำรา และงานวิจัย [ทลน.บธ.7.1-2(1-3)]

3. ผู้บริหารของศูนย์ มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในศูนย์ ฯ โดยมีรายงานการประชุมคณะกรรมการวางแผนและพัฒนาบุคลากร และการรายงานผลประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบันอย่างครบถ้วน [ทลน.บธ.7.1-3(1-2)]

4. ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนให้ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีระบบสื่อสาร 2 ทาง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน อันจะทำให้ได้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงระบบการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการลดขั้นตอนกระบวนการบริหารจึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำ ตลอดจนให้สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ แก่บุคลากร ปีการศึกษา 2554 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงาน [ทลน.บธ.7.1-4(1-4)]

5. ผู้บริหารของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้ยึดมั่นและถือปฏิบัติตามคู่มือคณาจารย์และแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ มหาวิทยาลัยธนบุรี พ.ศ. 2553 เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ สนับสนุนให้บุคลากรในคณะได้มีส่วนร่วมในการไปประชุม อบรม สัมมนา มีโอกาสได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง [ทลน.บธ.7.1-5(1-2)]

6. คณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึง สถาบัน ศูนย์และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย มีการสร้างแบบประเมินผู้บริหาร สรุปผลการประเมินคณะผู้บริหารของศูนย์ฯ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม [ทลน.บธ.7.1-6(1-2)]

จุดแข็ง :

ผู้บริหารนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารการจัดการ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ทำให้มีระบบกลไกในการบริหารที่ดี มีการกระจายอำนาจ การจัดการความรู้ เหมาะสมกับสภาพของศูนย์ฯ มีการกระจายข้อมูล และระบบสื่อสารภายในที่สะดวก รวดเร็ว โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และอินเทอร์เน็ตให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

พัฒนาระบบการ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย

จุดอ่อน :

คณะกรรมการบริหารคณะประเมินผลการบริหารงานของคณะและผู้บริหารยังมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม ยังไม่ชัดเจน

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

คณะกรรมการบริหารคณะประเมินผลการบริหารงานของคณะและผู้บริหารควรมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม และชัดเจน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.7.1-1 (1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.1-1 (2)	ข้อกำหนดมหาวิทยาลัย พ.ศ.2550
ทลน.บธ.7.1-1 (3)	ภาคผนวกข้อกำหนดมหาวิทยาลัย พ.ศ.2550
ทลน.บธ.7.1-1 (4)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรี พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
ทลน.บธ.7.1-1 (5)	พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
ทลน.บธ.7.1-1 (6)	รวม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ/ระเบียบ และมติคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ หลักเกณฑ์/แนวทางและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. 2547 – 2551
ทลน.บธ.7.1-1 (7)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยธนบุรี และผู้บริหารมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.7.1-1 (8)	แบบประเมินการปฏิบัติงานศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554 สรุปผลการประเมินผู้บริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.7.1-1 (9)	เปิดเผยประวัติคณะกรรมการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือต่อสาธารณชน
ทลน.บธ.7.1-2 (1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและพัฒนาบุคลากร
ทลน.บธ.7.1-2 (2)	แผนยุทธศาสตร์ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.1-2 (3)	เอกสารสรุปการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.1-3 (1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการวางแผนและพัฒนาบุคลากร
ทลน.บธ.7.1-3 (2)	รายงานผลประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบัน
ทลน.บธ.7.1-3 (3)	ปรัชญา วิสัยทัศน์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.1-4 (1)	มีระบบสื่อสาร 2 ทาง
ทลน.บธ.7.1-4 (2)	คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา
ทลน.บธ.7.1-4 (3)	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำ
ทลน.บธ.7.1-4 (4)	สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของบุคลากร
ทลน.บธ.7.1-5 (1)	คู่มือคณาจารย์และแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ มหาวิทยาลัยธนบุรี พ.ศ. 2553
ทลน.บธ.7.1-5 (2)	เอกสารสรุปการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.1-6 (1)	หลักธรรมาภิบาล 10 ข้อ ของผู้บริหาร 1. หลักประสิทธิผล เล่มแผนปฏิบัติการของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ และเล่มแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยธนบุรี

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
	<p>2. หลักประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยมี WLAN นักศึกษาศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ใช้ได้ทุกที่ในศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี</p> <p>3. หลักการตอบสนอง มีระบบการลงทะเบียนออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>4. หลักการรับผิดชอบ มีคำสั่งมหาวิทยาลัยธนบุรี เรื่องแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรปฏิบัติ ประจำปีการศึกษา 2554 และคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำสาขา</p> <p>5. หลักความโปร่งใส มีเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยธนบุรี (ในที่ตั้ง) และเว็บไซต์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้าน ครูภาคเหนือ ซึ่งใช้ในการประกาศข้อมูลข่าวสารต่างๆ สู่สาธารณชน</p> <p>6. หลักการมีส่วนร่วม มีคำสั่งมหาวิทยาลัยธนบุรี เรื่องแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรปฏิบัติ ประจำปีการศึกษา 2554 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองการทำงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้แทนคณาจารย์คณะบริหารธุรกิจเข้าร่วมเป็นกรรมการ</p> <p>7. หลักการกระจายอำนาจ มีคำสั่งคณะบริหารธุรกิจ เรื่องแต่งตั้งบุคลากรในคณะปฏิบัติหน้าที่ และคำสั่งมหาวิทยาลัยธนบุรี เรื่องแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรปฏิบัติ ประจำปีการศึกษา 2554</p> <p>8. หลักนิติธรรม มีข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด และประกาศต่างๆ ของมหาวิทยาลัยธนบุรี</p> <p>9. หลักความเสมอภาค ให้โอกาสแก่ผู้พิการ ได้เข้าศึกษาภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองการทำงาน</p>
ทลน.บธ.7.1-6 (2)	<p>แบบประเมินการปฏิบัติงานศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554</p> <p>สรุปผลการประเมินผู้บริหารศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554</p>

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2

การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	✓	
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	✓	
3	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	✓	
4	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	✓	
5	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 3 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้จัดให้มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน ทางด้านการวิจัย จัดทำ e-learning เผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ฯ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 เพื่อให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ และจัดอบรม “การเขียน มคอ.3 และ มคอ.5” เพื่อเน้นเรื่องการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรภายในเป็นหลัก [ทลน.บธ.7.2-1(1-3)]

2. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้มีกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจน ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 โดยจัดโครงการและมีผู้รับผิดชอบโครงการนั้นๆ [ทลน.บธ.7.2-2(1)]

3. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ได้มีการแข่งขันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด โดยจัดทำโครงการ เวทีแลกเปลี่ยน “งานวิจัยเพื่อท้องถิ่น” [ทลน.บธ.7.2-3(1)]

4. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) โดยได้จัดทำคู่มือสรุปผลการจัดโครงการ / กิจกรรมของคณะทำงานการจัดการความรู้ 2554 [ทลน.บธ.7.2-4(1)]

5. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยได้จัดโครงการ / กิจกรรมของคณะทำงานจัดการความรู้ [ทลน.บธ.7.2-5(1)]

จุดแข็ง :

มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

ศูนย์ฯ ควรกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ ด้านการวิจัยอย่างชัดเจน เพื่อนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์

จุดอ่อน :

ศูนย์ฯ ยังขาดบุคลากรประจำที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านภาษา และพัฒนางานวิจัย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

ควรมีการพัฒนาอาจารย์ประจำ และบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถเป็นผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.7.2-1 (1)	e-learning ผ่านเว็บไซต์ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.2-1 (2)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.2-1 (3)	โครงการอบรม “การเขียน มคอ.3 และ มคอ.5”
ทลน.บธ.7.2-1 (4)	โครงการอบรม “การแต่งตั้งข้าราชการ”
ทลน.บธ.7.2-1 (5)	โครงการอบรม “วิจัยท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”
ทลน.บธ.7.2-2 (1)	บันทึกความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานวิจัยเพื่อท้องถิ่น และวิจัยธุรกิจ
ทลน.บธ.7.2-3 (1)	โครงการเวทีแลกเปลี่ยน “งานวิจัยเพื่อท้องถิ่น”
ทลน.บธ.7.2-4 (1)	คู่มือสรุปผลการจัดโครงการ / กิจกรรมของคณะกรรมการจัดการความรู้ 2554
ทลน.บธ.7.2-5 (1)	โครงการ / กิจกรรมของคณะกรรมการจัดการความรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	✓	
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	✓	
3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	✓	
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	✓	
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 4 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน: 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบสารสนเทศ และจัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2554 โดยระบุความสำคัญของแต่ละโครงการ (แสดงรายละเอียดของโครงการและกิจกรรม) [ทลน.บธ.7.3-1(1-3)]

2. คณะบริหารธุรกิจ จัดให้มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2554 โดยมีระบบบริการการศึกษา, ระบบฐานข้อมูลทางการเงิน, ระบบทะเบียน Online, ระบบฐานข้อมูล E-learning V3, ฐานข้อมูลงานวิจัย, ฐานข้อมูล E-Library, ฐานข้อมูลวิธีการสืบค้น Web OPAC [ทลน.บธ.7.3-2(1-8)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ โดยใช้แบบสอบถาม ประเมินความพึงพอใจ 5 ด้าน ผลการประเมินทุกข้อมีค่าระดับความพึงพอใจ มากกว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5 [ทลน.บธ.7.3-3(1-2)]

รายงานการประเมินตนเอง คณะบริหารธุรกิจ

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ
ด้านระบบคอมพิวเตอร์ (Computer)	4.39
ด้านงานเว็บไซต์ (http://www.norththonburi.com)	4.36
ด้านระบบฐานข้อมูลต่างๆ	4.31
ด้านงานบริการระบบเครือข่าย (Network-LAN & Wireless)	4.45
ด้านความปลอดภัยของระบบ (Security)	4.34

4. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศด้านต่างๆ มาปรับปรุงการดำเนินงานระบบสารสนเทศ [ทลน.บธ.7.3-4(1)]

5. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอกคือการส่งข้อมูลรายงานการประเมินตนเองคณะบริหารธุรกิจผ่านระบบ Che QA Online System [ทลน.บธ.7.3-5(1)]

จุดแข็ง :

ศูนย์การศึกษาฯ มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

ศูนย์การศึกษาฯ มีการสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการด้านต่างๆ

จุดอ่อน:

ศูนย์การศึกษาฯ มีบุคลากรที่รับผิดชอบพัฒนาระบบจำนวนน้อย

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน:

ศูนย์การศึกษาฯ ควรมีผู้รับผิดชอบในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่ชัดเจน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.7.3-1(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบสารสนเทศ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.3-1(2)	แผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554 โดยระบุความสำคัญของแต่ละโครงการ (แสดงรายละเอียดของโครงการและกิจกรรม)
ทลน.บธ.7.3-1(3)	สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.7.3-2(1)	ระบบบริการการศึกษา
ทลน.บธ.7.3-2(2)	ระบบฐานข้อมูลทางการเงิน และระบบลงทะเบียน
ทลน.บธ.7.3-2(3)	ระบบทะเบียนออนไลน์
ทลน.บธ.7.3-2(4)	Capterจากหน้าจอระบบฐานข้อมูล E-learning
ทลน.บธ.7.3-2(5)	ฐานข้อมูลงานวิจัย
ทลน.บธ.7.3-2(6)	ฐานข้อมูล E-book
ทลน.บธ.7.3-2(7)	ฐานข้อมูลวิธีการสืบค้น Web OPAC
ทลน.บธ.7.3-2(8)	เว็บไซต์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรีฯ
ทลน.บธ.7.3-3(1)	แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการระบบเครือข่าย ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.7.3-3(2)	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ฯ ในการใช้บริการระบบเครือข่าย ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.7.3-3(3)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานระบบสารสนเทศ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.3-4(1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานระบบสารสนเทศ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.3-5(1)	การเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของคณะบริหาร ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ผ่านระบบเครือข่าย <ul style="list-style-type: none"> - ระบบข้อมูล CHEQA Online - ระบบสืบค้นข้อมูลผลงานวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4

ระบบบริหารความเสี่ยง

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	✓	
2	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้านตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์ และบุคลากร - ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก - อื่นๆ ตามบริบทของสถาบัน	✓	
3	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	✓	
4	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน	✓	
5	มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	
6	มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 3 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 5 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 4 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 4 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 3 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : .3 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 5 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยธนบุรี คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยธนบุรี สำนัก/คณะ คำสั่งอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ [ทลน.บธ.7.4-1(1-4)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ได้แก่

- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร เช่น ระบบเทคโนโลยี อาคารสถานที่
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น การบริหาร งานวิจัย ระบบประกันคุณภาพ ตามบริบทของ

ศูนย์ฯ [ทลน.บธ.7.4-2(1-4)]

3. จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง ทั้ง 3 ด้าน คณะบริหารธุรกิจ ได้ทำการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 [ทลน.บธ.7.4-3(1)]

4. จากผลการประเมินความเสี่ยงในข้อ 3 คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการประชุมหารือ เพื่อวางแผนทางการตอบสนองความเสี่ยงเพื่อให้มีการตอบสนองความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และได้กำหนดเป็นแผนปฏิบัติการในปี 2554 เพื่อบริหารความเสี่ยงที่มีอยู่ในระดับสูง และดำเนินงานตามแผน

5. การติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ปรากฏตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 และสำหรับในปี 2554 ได้มีรายงานต่อสภาสถาบัน โดยจัดทำเป็นวาระเวียนเพื่อพิจารณา

จุดแข็ง :

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำให้มีระบบกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ดี และมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเป็นไปตามบริบทของศูนย์ฯ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

จัดทำระบบการตรวจสอบ ติดตามความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยี

จุดอ่อน :

ไม่มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป
2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆได้ครบถ้วน ทำให้มีระบบกลไกในการบริหารที่ดี มีการกระจายอำนาจ การจัดการความรู้ เหมาะสมกับสภาพปัญหาของศูนย์ฯ การวิเคราะห์ความเสี่ยงมีการวิเคราะห์ได้ถูกต้องตามบริบทของศูนย์ฯ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.7.4-1 (1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.7.4-1 (2)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยธนบุรี สำนัก/คณะ
ทลน.บธ.7.4-1 (3)	คำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
ทลน.บธ.7.4-1 (4)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.7.4-1 (5)	คู่มือบริหารความเสี่ยง
ทลน.บธ.7.4-2 (1)	การวิเคราะห์ความเสี่ยงของคณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.7.4-2 (2)	แผนการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.7.4-2 (3)	รายงานการประชุม คณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยง คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.7.4-3 (1)	การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน	✓	
2	มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	✓	
3	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร	✓	
4	มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	✓	
5	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง	✓	
6	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	✓	
7	ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 7 ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : 7 ข้อ

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครู มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน ซึ่งในปีการศึกษา 2554 ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร พัฒนาสื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ในด้านวิชาการ วิชาชีพ ด้านกีฬา คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และ ศิลปวัฒนธรรม ผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ และแสดงแหล่งที่ใช้ไปของเงินในการดำเนินงานตาม แผนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรและประเมินมูลค่าของทรัพยากรที่ต้องใช้ ในการดำเนินงานตามแผน และกำหนดแหล่งที่มาของเงินงบประมาณ [ทลน.บธ.8.1-1(1-3)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีแนวทางด้านการเงินอย่างเหมาะสมและเพียงพอ สำหรับการบริหาร ภารกิจของศูนย์ฯในทุกด้านให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะทำ ให้รายได้รายจ่ายเป็นไปอย่างเหมาะสม [ทลน.บธ.8.1-2(1-2)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ โดยได้จัดสรร งบประมาณในสัดส่วนที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจของ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครู เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียน บุคลากร และ สภาพแวดล้อมของศูนย์ฯ [ทลน.บธ.8.1-3(1-3)]

4. คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานของผู้บริหาร ศูนย์ฯ ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง [ทลน.บธ.8.1-4(1-2)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์ สถานะทางการเงินและความมั่นคงของศูนย์ฯ อย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตามแผนการดำเนินงาน และจัดทำค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษา [ทลน.บธ.8.1-5(1-3)]

6. คณะบริหารธุรกิจ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจ ติดตาม การใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยธนบุรีกำหนดเป็นประจำทุกปี [ทลน.บธ. 8.1-6(1-2)]

7. คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครู ภาคเหนือ มีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยผู้บริหารศูนย์ฯ มีการจัดทำบรายนได้ และค่าใช้จ่ายเพื่อแสดงถึงผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ [ทลน.บธ.8.1-7(1-3)]

จุดแข็ง :

1. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานของผู้บริหารศูนย์ฯ ปีการศึกษา ละ 2 ครั้ง อย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ผู้บริหารมีข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจเกี่ยวกับสภาพคล่องทาง การเงินและความมั่นคงของสถาบัน
2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไป ตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยธนบุรีกำหนดเป็นประจำทุกปี

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. ควรนำโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเข้ามาช่วยเป็นเครื่องมือในการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อความสะดวกและง่ายต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของเจ้าหน้าที่การเงิน และความสะดวก ของผู้บริหารในการเรียกใช้ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งสามารถเรียกใช้ได้ทันที
2. ควรมีการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และแต่ละครั้งที่มีการตรวจสอบควรมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ขึ้นมาทำหน้าที่แทนชุดเดิมด้วยทุกครั้ง เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งแสดงให้เห็นได้ว่าศูนย์ฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการจัดการภายในที่ดี สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ ตัวผู้บริหาร บุคลากรเจ้าหน้าที่รวมไปถึงนักศึกษาของศูนย์ฯและบุคคลภายนอกด้วย

จุดอ่อน :

1. ผู้ปฏิบัติหน้าที่จัดทำรายงานทางการเงินเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ปฏิบัติหน้าที่รับและจ่ายเงิน ดังนั้นการที่บุคคลคนเดียวกันปฏิบัติหน้าที่หลายอย่างเป็นการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องเสี่ยงต่อการทุจริตได้ ง่าย ซึ่งบ่งบอกได้ว่าศูนย์ฯมีระบบการควบคุมภายในที่ไม่ดี อาจจะทำให้เกิดความเสียหายทางด้าน การเงินที่อาจจะเกิดขึ้นได้
2. ใบเสร็จชั่วคราวที่ออกให้นักศึกษาในกรณีที่ยังไม่มีรหัสนักศึกษายังมีการรันตัวเลขใบเสร็จ ด้วยมือ และอยู่ในลักษณะเป็นแผ่นกระดาษ ซึ่งง่ายต่อการหายและทุจริตได้

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการเพิ่มผู้ปฏิบัติงาน และมีการกำหนดแบ่งแยกหน้าที่ผู้ทำหน้าที่รับ-จ่ายเงินกับผู้บันทึก รายการออกจากกันและให้ถือปฏิบัติตามที่ได้กำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการ ควบคุมภายในที่ดีขององค์กร
2. ควรสั่งตีพิมพ์ใบเสร็จรับเงินแบบก๊อปปี้ให้เป็นลักษณะรูปเล่ม ที่มีการรันเลขที่ไว้เรียบร้อยแล้ว เพื่อง่ายและสะดวกต่อการลงรายการรายรับและง่ายต่อการตรวจสอบของผู้หาร อีกทั้งยังสร้าง ความ ปลอดภัยความเชื่อมั่นให้กับนักศึกษาที่จ่ายเงินอีกด้วย

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.8.1-1(1)	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.8.1-1(2)	แผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-1(3)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรและประเมินมูลค่าของทรัพยากร
ทลน.บธ.8.1-2(1)	การจัดสรรวงเงิน ปีการศึกษา 2555
ทลน.บธ.8.1-2(2)	แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-3(1)	รายงานการประชุม เกี่ยวกับการวางแผนการใช้งบประมาณ งบประมาณประจำปี
ทลน.บธ.8.1-3(2)	แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-3(3)	รายงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.8.1-4(1)	รายงานงบประมาณประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-4(2)	รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรและประเมินมูลค่าของทรัพยากร ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-5(1)	แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปี ปีการศึกษา 2555
ทลน.บธ.8.1-5(2)	รายงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.8.1-5(3)	รายงานการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-6(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-6(2)	รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-7(1)	หน้าจอรระบบสารสนเทศทางการเงิน
ทลน.บธ.8.1-7(2)	รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรและประเมินมูลค่าของทรัพยากร ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.8.1-7(3)	แผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีการศึกษา 2554 ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	✓	
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	✓	
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	✓	
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	✓	
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ	✓	
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	✓	
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	✓	
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้นและเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์		✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 8 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2554 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ มีผลการดำเนินการ 8 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรีว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน โดยมีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2554 และคู่มือการเขียนรายงานการประเมินตนเองของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง อีกทั้งยังมีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายงานหลักฐานและเอกสารข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สกอ.และ สมศ. ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง เพื่อใช้เป็นแนวทางการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก และดำเนินการตามระบบที่กำหนดทุกปีการศึกษา [ทลน.บธ.9.1-1(1-11)]

2. คณะบริหารธุรกิจ มีแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์ฯ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ทางคณะฯ ได้อ้างอิงกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา และทางคณะฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในและผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายงานหลักฐานและเอกสารข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สกอ.และ สมศ. ระดับคณะของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง เพื่อกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยให้ศูนย์ฯ จัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับคณะ และจัดให้มีคณะกรรมการตรวจประเมิน โดยถือว่างานประกันเป็นส่วนหนึ่งของงานประจำ [ทลน.บธ.9.1-2(1-13)]

3. คณะบริหารธุรกิจ มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยธนบุรีในเรื่องการจัดการเรียนรู้แบบ E-learning (ทลน.บธ.9.1-3(1))

4. คณะบริหารธุรกิจ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ดังนี้คือ 1) มีการควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ โดยมหาวิทยาลัยธนบุรีในที่ตั้ง จัดทีม QA สัญจรเพื่อติดตามการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมการรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา 2) มีการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพ เผยแพร่ความรู้ระบบกลไกประกันคุณภาพแก่บุคลากรทุกระดับ 3) มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยธนบุรีตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 4) มีการนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์ฯ [ทลน.บธ.9.1-4(1-7)]

5. คณะบริหารธุรกิจ มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ [ทลน.บธ.9.1-5(1-3)]

6. คณะบริหารธุรกิจ มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยธนบุรี , เว็บไซต์ศูนย์การศึกษา มหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ และระบบฐานข้อมูล CHE QA online [ทลน.บธ.9.1-6(1-4)]

7. คณะบริหารธุรกิจ ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการ มีส่วนร่วมในกระบวนการคุณภาพ (PDCA) ของกิจกรรม ตั้งแต่การร่วมวางแผน โดยให้นักศึกษาร่วมวางแผนในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ให้ผู้ใช้บัณฑิตและผู้ใช้บริการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเข้ามาให้ข้อมูลป้อนกลับในการดำเนินงานของคณะฯ มีการจัดโครงการอบรมให้นักศึกษาเข้ามาเตรียมความพร้อมในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และยังมีโครงการจัดบอร์ด/แผ่นพับเผยแพร่ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษา แก่บุคลากร นักศึกษาและบุคคลทั่วไป [ทลน.บธ.9.1-7(1-5)]

8. คณะบริหารธุรกิจ มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน โดยมีการประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง “ประสบการณ์ของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2553” และมีการบันทึกความร่วมมือ “เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการเบญจมิตร์” [ทลน.บธ.9.1-8(1-2)]

จุดแข็ง :

1. มีคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และมีแผนการปฏิบัติงานชัดเจน
2. ศูนย์ฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพ และให้ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

1. มีการวิเคราะห์ ติดตามผลการดำเนินงานและนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. สร้างความเข้าใจเรื่องระบบประกันคุณภาพแก่บุคลากรทุกคนและเน้นการมีส่วนร่วม
3. ให้ระบบประกันคุณภาพเป็นส่วนของการบริหารจัดการและการทำงานประจำของบุคลากร

จุดอ่อน :

1. ทางศูนย์ฯ ยังไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน
2. ยังไม่มีผลงานวิจัยด้านประกันคุณภาพการศึกษา

แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน :

1. ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพระหว่างสถาบัน
2. ผลักดันงานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์ฯ

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
ทลน.บธ.9.1-1(1)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธนบุรีว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. 2550
ทลน.บธ.9.1-1(2)	หลักเกณฑ์การดำเนินงาน QA ของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.9.1-1(3)	FLOW CHART ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับ คณะ / สาขา / หน่วยงาน
ทลน.บธ.9.1-1(4)	กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553
ทลน.บธ.9.1-1(5)	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553
ทลน.บธ.9.1-1(6)	คู่มือรูปแบบการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.9.1-1(7)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน
ทลน.บธ.9.1-1(8)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา
ทลน.บธ.9.1-1(9)	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสาร ข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สกอ. ระดับคณะ
ทลน.บธ.9.1-1(10)	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสาร ข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สมศ. ระดับคณะ
ทลน.บธ.9.1-1(11)	รายงานการประชุมการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.9.1-2(1)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ
ทลน.บธ.9.1-2(2)	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยธนบุรี (พ.ศ. 2551 – 2555)
ทลน.บธ.9.1-2(3)	แผนกลยุทธ์ของศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.9.1-2(4)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.9.1-2(5)	กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553
ทลน.บธ.9.1-2(6)	นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ
ทลน.บธ.9.1-2(7)	บันทึกข้อความ เรื่อง เป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาในบริบทใหม่ ประจำปีการศึกษา 2553-2557
ทลน.บธ.9.1-2(8)	กรอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.
ทลน.บธ.9.1-2(9)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.9.1-2(10)	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสาร ข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สกอ. ระดับคณะ
ทลน.บธ.9.1-2(11)	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงาน รายการหลักฐานและเอกสาร ข้อมูลอ้างอิง ในแต่ละองค์ประกอบตามเกณฑ์ของ สมศ. ระดับคณะ
ทลน.บธ.9.1-2(12)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.9.1-2(13)	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2554
ทลน.บธ.9.1-3(1)	อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยธนบุรี
ทลน.บธ.9.1-4(1)	แผนปฏิบัติการด้านการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2554

รายงานการประเมินตนเอง คณะบริหารธุรกิจ

ศูนย์ศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554

ทลน.บธ.9.1-4(2)	รายชื่อผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยธนบุรี ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรที่ 1 สำหรับผู้ที่มีประสบการณ์ประเมินคุณภาพ
ทลน.บธ.9.1-4(3)	บันทึกข้อความ เรื่อง กรอบการประเมินคุณภาพการศึกษา
ทลน.บธ.9.1-4(4)	บันทึกข้อความ เรื่อง การประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.9.1-4(5)	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง
ทลน.บธ.9.1-4(6)	รายงานการประเมินตนเอง ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2554
ทลน.บธ.9.1-4(7)	รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา 2553
ทลน.บธ.9.1-5(1)	แผนกลยุทธ์ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.9.1-5(2)	แผนปฏิบัติการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2554 ของศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยธนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ
ทลน.บธ.9.1-5(3)	แผนพัฒนาคุณภาพคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2554 ตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2553
ทลน.บธ.9.1-6(1)	ระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ทลน.บธ.9.1-6(2)	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 และคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ. 2554-2558)
ทลน.บธ.9.1-6(3)	คู่มือผู้ดูแลระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA ONLINE SYSTEM) : ระดับคณะ
ทลน.บธ.9.1-6(4)	บทความให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ
ทลน.บธ.9.1-7(1)	แผ่นพับให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง
ทลน.บธ.9.1-7(2)	แผ่นพับให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
ทลน.บธ.9.1-7(3)	อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การเขียนโครงการและการประกันคุณภาพ
ทลน.บธ.9.1-7(4)	สรุปผลโครงการอบรม “เตรียมความพร้อมในการให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา”
ทลน.บธ.9.1-7(5)	สรุปผลโครงการ “การจัดบอร์ด/แผ่นพับเผยแพร่ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษา แก่บุคลากร นักศึกษาและบุคคลทั่วไป”
ทลน.บธ.9.1-8(1)	รายงานการประชุมสัมมนา เรื่อง “ประสบการณ์ของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ระยะที่ 3 ของสถาบันอุดมศึกษา”
ทลน.บธ.9.1-8(2)	บันทึกความร่วมมือ “เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการเบญจมิตร”

สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์
การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ระดับคณะวิชา

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	6 ข้อ		8 ข้อ	5 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1				5 (ระดับดีมาก)
องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	5 ข้อ		5 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละ 10	$(0.00/12) \times 100$	ร้อยละ 0.00	0.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 5	$(0.00/12) \times 100$	ร้อยละ 0.00	0.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	5 ข้อ		7 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	6 ข้อ		7 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	6 ข้อ		6 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	5 ข้อ		5 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	4 ข้อ		4 ข้อ	4 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2				3.50 (ระดับพอใช้)
องค์ประกอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	6 ข้อ		7 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	5 ข้อ		5 ข้อ	4 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3				4.50 (ระดับดี)
องค์ประกอบที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	6 ข้อ		6 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	4 ข้อ		5 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	20,000 บาทต่อคน	$(241,200/12)$	20,100 บาทต่อคน	4.02 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4				4.34 (ระดับดี)

สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์
การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ระดับคณะวิชา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
องค์ประกอบที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	3 ข้อ		3 ข้อ	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	3 ข้อ		4 ข้อ	4 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5				3.50 (ระดับพอใช้)
องค์ประกอบที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	4 ข้อ		5 ข้อ	5 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 6				5 (ระดับดีมาก)
องค์ประกอบที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	5 ข้อ		6 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	3 ข้อ		5 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	4 ข้อ		5 ข้อ	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	4 ข้อ		5 ข้อ	4 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 7				4.50 (ระดับดี)
องค์ประกอบที่ 8 ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	7 ข้อ		7 ข้อ	5 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 8				5 (ระดับดีมาก)
องค์ประกอบที่ 9 ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	7 ข้อ		8 ข้อ	4 คะแนน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 9				4 (ระดับดี)
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ				4.09 (ระดับดี)